2566

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

56-1 One Report

โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

	สารจากประธานกรรมการ	4
	สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6
	คณะกรรมการบริษัท	8
	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	10
ส่วนที่ 1	**การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน**	
1.	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
2.	การบริหารจัดการความเสี่ยง	48
3.	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	54
4.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	90
5.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	99
ส่วนที่ 2	**การกำกับดูแลกิจการ**	
6.	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	101
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	121
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	140
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	166
ส่วนที่ 3	**งบการเงิน**	
	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	176
	งบการเงิน	177
ส่วนที่ 4	**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**	225
เอกสารแนบ		
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	227
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	238
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	239
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน	241
เอกสารแนบ 5	นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	246
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	247

สารจาก
ประธานกรรมการ

ในปี 2566 บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด มหาชน ดำเนินธุรกิจในฐานะบริษัทสื่อที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับกิจการที่ดี พร้อมทั้งขับเคลื่อนพลังแห่งความยั่งยืน อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคง ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาวะทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ทางบริษัทได้ปรับเปลี่ยนทิศทางของกลุ่มธุรกิจ รวมถึงแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งของ Ecosystem และความสามารถในการตอบสนองต่อวิกฤตและความไม่แน่นอนต่าง ๆ (Resilience) ของบริษัทอย่างยั่งยืน

ในด้านของรายการข่าว ทีมข่าวช่อง Mono29 ยังคงพัฒนาคุณภาพของรายการอย่างไม่หยุดยั้ง รับรองคุณภาพด้วยรางวัลอันทรงเกียรติถึงสองรางวัลจากสมาคมผู้ผลิตข่าวออนไลน์ สมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ของโมโนในการพัฒนาข้อมูลข่าวสารภายใต้ “สังคมอยากรู้ ดูข่าวโมโน” สำหรับธุรกิจวิดีโอแบบบอกรับสมาชิก MonoMax มีแนวโน้มการเติบโตที่ดี สืบเนื่องจากการออกอากาศซีรีส์ของเราเองภายใต้แบรนด์ Mono Original ซึ่งได้คุณแดง ธัญญา วชิรบรรจง เป็นผู้อำนวยการผลิต ส่งผลให้ยอดสมัครสมาชิกเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ทางบริษัทมีแผนที่จะปล่อยซีรีส์ที่ผลิตเองกว่า 20 เรื่อง ซึ่งต้องขอให้ผู้ชมโปรดติดตามและสนับสนุนเรา

สำหรับไฮไลต์ใหญ่ในปีนี้อย่าง Mono29 Pattaya Countdown ที่ได้ย้ายไปจัดที่บริเวณชายหาดพัทยาที่มีความยาวเกือบ 3 กิโลเมตร นับว่าเป็นการจัดงานที่ยิ่งใหญ่และประสบความสำเร็จงานหนึ่งของบริษัท

นอกจากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนจากภายในสู่ภายนอก โดยเริ่มจากปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้เป็นวัฒนธรรมหลักขององค์กรเพื่อปฏิบัติงานในยุคโลกไร้พรมแดนได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย นอกจากนี้ ทางเรายังได้จัดกิจกรรมแยกแคร์โลก เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสแยกขยะและเป็นส่วนหนึ่งของความยั่งยืนของบริษัทผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ โครงการไปรษณีย์ reBox เพื่อนำกล่องกระดาษไปรีไซเคิล กิจกรรมขยะกำพร้าสัญจร กิจกรรมบริจาคปฏิทินเก่าเพื่อคนตาบอด กิจกรรมบริจาคชุดชั้นในเก่าเป็นพลังงานสะอาด กิจกรรมส่งมอบอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียม กิจกรรมปลูกป่าเพื่อโลก เป็นต้น

นอกเหนือจากการดำเนินงานทั้งหมดที่กล่าวมานี้ บริษัทยังยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับคะแนนเต็ม “100 คะแนน” ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต สิ่งเหล่านี้ล้วนแสดงให้เห็นถึงความตั้งใจของเราในการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาล ซึ่งจะนำไปสู่การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) กระผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า และหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ที่ให้การสนับสนุนบริษัทเสมอมา รวมไปถึงคณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ สำหรับความเสียสละ ความตั้งใจอันแน่วแน่ที่จะทำให้บริษัทขับเคลื่อนไปข้างหน้าและก้าวข้ามสถานการณ์ต่าง ๆ ไปได้ด้วยดี สุดท้ายนี้ ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่า ทางบริษัทจะเดินหน้าอย่างเต็มกำลัง เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าสืบไป

นายนวมินทร์ ประสพเนตร

ประธานกรรมการ

สารจาก
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ภาพรวมในปี 2566 ที่ผ่านมา ประเทศไทยได้เผชิญหน้ากับปัจจัยที่ท้าทายมากมาย อาทิ การขึ้นอัตราดอกเบี้ยหลายครั้งเพื่อควบคุมอัตราเงินเฟ้อ หนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจที่ขยับตัวสูงขึ้น รวมทั้งสงครามในภูมิภาคยุโรปและตะวันออกกลาง ปัจจัยดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อจำกัดกำลังการซื้อของผู้บริโภคและเป็นประเด็นที่บริษัทยังคงระมัดระวังในการลงทุน บริษัทจึงได้ดำเนินธุรกิจในแผนงานหลัก คือ การรักษาศักยภาพรายได้ของสถานีโทรทัศน์ MONO29 การเพิ่มยอดผู้ใช้งานของ MonoMax และสร้างประโยชน์จากการผลิต Content ของตนเองในนาม Mono Original

การดำเนินงานในปี 2566 สถานีโทรทัศน์ MONO29 ยังคงเป็นธุรกิจที่ทำรายได้มากที่สุด โดยมีจุดเด่นที่ภาพยนตร์แอคชั่นต่างประเทศจากทุกมุมโลกเช่นเดิม และนอกจากนี้บริษัทได้เปิดตัวรายการข่าววาไรตี้แนวใหม่ที่พร้อมนำเสนอประเด็นร้อนให้คุณก่อนใครในรายการ “ทัวร์มาลง” ซึ่งมีกระแสตอบรับที่ดี สำหรับรายการข่าว เราได้ปรับผังรายการใหม่เพื่อเพิ่มสาระให้ครอบคลุมทุกมิติตลอดทั้งวันในรายการ “Mono ข่าวเช้า”, “Mono เจาะข่าวเด็ด” “Mono ข่าวเย็น” และ “Mono ข่าวค่ำ”

ด้านธุรกิจวิดีโอแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ปีนี้ทำผลงานได้ดีอย่างต่อเนื่องด้วยยอดสมัครสมาชิกของปี 2566 ที่ 0.86 ล้านคน อันเป็นผลจากซีรีส์จีนฟอร์มใหญ่ พากย์ไทย ได้แก่ ล่าหัวใจมังกรทาสปีศาจ รวมทั้งเราได้เปิดตัวซีรีส์ในนาม Mono Original ดูได้ที่ MonoMax ที่เดียว ได้แก่ เรื่อง “ฟางเล่นไฟ” (นำแสดงโดย ไม้-วฤธ, มุก-พิชานา) เมื่อเดือนสิงหาคม 2566 ตามด้วยเรื่อง “เปลือกรักปมลวง” (นำแสดงโดยนางเอกระดับแนวหน้าของเมืองไทยอย่าง ป๊อก-ปิยธิดา, แพนเค้ก-เขมนิจ, ขวัญ-อุษามณี, โดนัท-มนัสนันท์, ชิปปี้-ศิรินทร์)

รวมทั้งเปิดตัวภาพยนตร์ด้วย ได้แก่ “ยัยตุ๊กตาซ้อมรักยกกำลัง 2” แนวเซ็กซี่คอมเมดี้, “ขอเจอเธออีกสักครั้ง” แนวโรแมนติกดราม่า และ “อีสานตุ๊ดซี่” (นำแสดงโดย โก๊ะตี๋, ต้าวหยอง ระเบียบวาทะศิลป์) ภาพยนตร์แนวคอมเมดี้ ซึ่งผลงานของ Mono Original ทั้งหมดนี้ สร้างยอดขายและสร้างผลงานลายเซ็นให้กับ MonoMax ได้อย่างดี รวมทั้งเป็นครั้งแรกที่ MonoMax เปิดแพ็กเกจการขายแบบดูก่อนรายตอน (Episode) เรียกว่า แพ็กเกจ Fast Track ตอบสนองผู้ใช้งานที่ต้องการดูเพียงเรื่องเดียวระยะสั้นๆได้ดี เพื่อตอบสนองทุกความต้องการซื้อในสงครามธุรกิจสตรีมมิ่งที่ร้อนแรงในปัจจุบัน

นอกจากนี้ ทางบริษัทได้จับมือกับพันธมิตรเพื่อสร้างการรับรู้ (Brand Awareness) และเพิ่มศักยภาพการขาย (Point of Sale) อาทิ

- นครชัยแอร์ เพื่อเปิดมิติและประสบการณ์รับชมให้กับผู้โดยสารชั้นเฟิร์สคลาส
- AIS ที่ได้ร่วมมือกันพัฒนาคอนเทนต์บน AIS Playbox และ 3BBGIGATV ในหลากหลายแพ็กเกจทั้งลูกค้าอินเทอร์เน็ตและโทรศัพท์มือถือแบบ Pre-paid และ Post-paid
- NT ได้มีแพ็กเกจสุดคุ้มในการสมัครรับชมเช่นกัน
- บัตรเครดิตต่างๆ มีความร่วมมือเป็นส่วนลดสิทธิพิเศษ

ปัจจัยข้างต้นล้วนส่งผลให้ MonoMax เติบโตและสามารถเป็นธุรกิจหลักต่อจาก MONO29 ที่ทำรายได้เติบโตอย่างมั่นคงให้แก่บริษัทในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนที่จะนำ AI มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจ เช่น การอ่านข่าวสั้น 1 นาที การทำซับไตเติ้ล การพากย์เสียง การวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค โดยเชื่อว่า จะสามารถเพิ่มศักยภาพและมูลค่าของธุรกิจได้ สำหรับธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ เรายังคงได้รับความไว้วางใจจากพาร์ทเนอร์ทั้งภาครัฐและเอกชนในการออกแบบการตลาดแบบครบวงจร

ในด้านความยั่งยืน บริษัทขับเคลื่อนทุกธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “Care the Whale ขยะล่องหน” เพื่อลดขยะและก๊าซเรือนกระจกผ่านหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมเพื่อความยั่งยืนอีกหลายรายการ อาทิ กิจกรรมหนังกลางแปลงเพื่อผู้พิการ กิจกรรมแยกขวดช่วยหมอเพื่อทำชุด PPE กิจกรรมปันด้วยใจสร้างรอยยิ้มเพื่อคนบันเทิง ฯลฯ และในด้านบรรษัทภิบาล เราให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่างโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงานของ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า บริษัทคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทตลอดมา เราจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อสร้างความยั่งยืนทางรายได้ รวมถึงการเป็นบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป

นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการ

นายนวมินทร์ ประสพเนตร

ประธานกรรมการ

นายปรีชา ลีละศิธร

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ดร. คาล จามรมาน

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นายเจริญ แสงวิชัยภัทร

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการ

นายพลพัฒน์ อัศวะประภา

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์

กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์

กรรมการ กรรมการบริหาร
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และความยั่งยืน
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน

นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์

กรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ 3 ปีที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

	2566	2565	2564
งบแสดงฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	4,216.85	4,571.55	4,457.49
หนี้สินรวม	2,989.53	3,089.10	3,059.73
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,227.32	1,482.45	1,397.76
งบกำไรขาดทุน (หน่วย : ล้านบาท)			
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,883.65	2,080.54	2,167.72
รายได้รวม	1,895.38	2,091.24	2,191.34
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	62.29	175.12	71.10
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ)	(255.14)	69.33	45.22
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.07)	0.02	0.01
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.10	0.10

อัตราส่วนทางการเงิน

	2566	2565	2564
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	29.24	28.22	20.38
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.68	7.90	2.19
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(13.46)	3.32	2.06
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	(18.83)	4.81	3.29
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(5.81)	1.54	1.02
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.44	2.08	2.19

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 50 ล้านบาท โดยนายพิชญ์ โพธารามิก ปัจจุบันเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และบริษัทได้เปลี่ยนชื่อจากบริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็น**ผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิง** ชั้นนำของเมืองไทย โดยปัจจุบันมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ จากเดิมบริษัทมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย ทั้ง ธุรกิจบริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ ธุรกิจสื่อทีวี ธุรกิจสื่อวิทยุ ธุรกิจเพลง ธุรกิจภาพยนตร์ ธุรกิจกีฬาบาสเกตบอล ธุรกิจโชว์บิซ (การจัดการแสดงคอนเสิร์ต) และธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา บริษัทได้ปรับโครงสร้างครั้งใหญ่ ให้ความสำคัญกับธุรกิจที่ยังมีศักยภาพเติบโตต่อไปในอนาคต และแสวงหาธุรกิจใหม่ที่จะสามารถต่อยอดจากธุรกิจเดิมที่มีอยู่

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจสื่อทีวี ตั้งแต่บริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยชนะการประมูลใบอนุญาตการให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอล ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) ในปี 2557 บริษัทเปิดให้บริการสถานีโทรทัศน์ “โมโน ทเวนตี้ไนน์” (MONO29) ภายใต้คอนเซ็ปต์ “ฟรีทีวีที่มี หนังดี ซีรีส์ดัง มากที่สุด” จากการดำเนินธุรกิจมากว่า 10 ปี ที่ช่อง MONO29 นำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพระดับโลก สดใหม่ และเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม ผลักดันให้ช่องเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิตอลของประเทศ ด้วยความแข็งแกร่งของช่อง MONO29 ในปี 2561 บริษัทจึงได้ต่อยอดพัฒนาธุรกิจด้านคอมเมิร์ซ รูปแบบ TV Home Shopping และ Online Shopping ภายใต้ชื่อ 29Shopping

อีกหนึ่งธุรกิจที่เป็นจุดเด่น คือ ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก ภายใต้แบรนด์ MonoMax ที่นำเสนอภาพยนตร์และซีรีส์ในแบบที่ลูกค้าในประเทศชื่นชอบ ด้วยโอกาสทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมหันมารับชมแบบออนไลน์ และยอดสมาชิกเข้าใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมุ่งผลักดันให้เป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักต่อไปในอนาคต โดยการคัดสรรคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่สามารถรับชมได้ที่นี่ที่เดียว และการขายแบบผนวกเข้ากับบริการของพันธมิตร ในลักษณะพริวิเลจ ซึ่งให้เอกสิทธิ์พิเศษในการรับชมแก่ลูกค้าของพันธมิตร ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรกับ 3BB และ AIS ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต และผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่มีฐานลูกค้าอยู่เป็นจำนวนมาก เป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัท

นอกจากนี้ ยังมีส่วนของทีมออนไลน์ ที่ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร โดยให้บริการวางแผนและสร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยการทำการตลาดแก่ลูกค้า (Marketing Solution) แบบครบวงจร รวมถึงบริการเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน MThai ที่ปรับแนวทางธุรกิจมาเป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์ด้านโหราศาสตร์ การท่องเที่ยว กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเชื่อต่างๆ และยังเป็นสื่อในการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้กับบริษัทในเครือ และพันธมิตรต่างๆ

สำหรับธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ ที่ทางบริษัทได้จับมือเป็นพันธมิตรกับบริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด หรือ ผู้ให้บริการ 3BB GIGATV โดยความร่วมมือตั้งแต่ปี 2563 ด้วยสถานการณ์การควบรวมระหว่างบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้บริการ 3BB กับบริษัทแอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) บริษัทในเครือ AIS ภายใต้เงื่อนไขมาตรการเฉพาะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ที่ให้คงรายการส่งเสริมการขาย (Package) คุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้า ในระยะเวลา 1 - 3 ปี บริษัทยังดำเนินการจัดหา ผลิตคอนเทนต์ และช่วยดูแลการตลาดด้านคอนเทนต์ให้กับบริการกล่องรับชมทีวี “3BB GIGATV” และบริการวิดีโอออนดีมานด์ผ่านอินเทอร์เน็ตของทาง 3BB ตามปกติ

ทั้งนี้ ปี 2565 - 2566 บริษัทปรับสัดส่วนการลงทุนด้านคอนเทนต์จากการนำเข้าภาพยนตร์ และซีรีส์จากต่างประเทศเข้ามาฉาย มาเป็นลงทุนกับการสร้างภาพยนตร์และซีรีส์ ที่เป็น Exclusive Content ของตนเอง พัฒนาทีมสำหรับผลิตคอนเทนต์ ภายใต้ชื่อโมโน ออริจินอล (Mono Original) ซึ่งได้คุณแดง ธัญญา วชิรบรรจง ผู้มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญผลิตคอนเทนต์คุณภาพ และความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลในวงการบันเทิง เข้ามาดูแลควบคุมการผลิตด้วยตนเอง เพื่อให้การวางแผนจัดสรรคอนเทนต์เป็นไปอย่างคุ้มค่า

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

<u>วิสัยทัศน์</u>

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นเป็น**<u>ผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย</u>** ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิตอล

พันธกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ บริหารงานภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยึดถือปณิธาน ดังนี้ :

- คงความเชี่ยวชาญและความเป็นผู้นำด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งไทยและต่างประเทศ ด้วยการสรรหาคอนเทนต์ความบันเทิงสดใหม่อย่างไม่จำกัดเพื่อผู้ชม
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจในทิศทางใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กลยุทธ์ของแต่ละธุรกิจ โดยคำนึงถึงกระแสตอบรับที่ดีของตลาด ตลอดจนพัฒนาและแสวงหาช่องทางธุรกิจอื่นๆ
- ผสานสื่อที่หลากหลายด้วยการเชื่อมโยงสื่อดิจิตอลผ่านทุกแพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน เพื่อให้ทุกหน้าจอของผู้ชมเข้าถึงความบันเทิงอย่างมีความสุข
- พัฒนากระบวนการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรให้มีความคล่องตัว และมุ่งไปข้างหน้า สอดคล้องกับวิถีชีวิต ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่
- MONO NEXT ยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืน โปร่งใส ควบคู่กับผลประกอบการที่เติบโตยั่งยืน อีกทั้งคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานและชุมชนที่อยู่รอบด้าน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

สำหรับการดำเนินธุรกิจ ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ช่อง MONO29 ซึ่งถือว่าเป็นผู้นำคอนเทนต์ด้านภาพยนตร์ และซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ โดยปัจจุบัน ทางช่องมีเรตติ้งเฉลี่ย อยู่ในอันดับที่ 4 ของช่องฟรีทีวีทั้งหมด แม้ว่าสถานการณ์ทิศทางของธุรกิจทีวีมีแนวโน้มที่จะลดลง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวมากนัก บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และปรับตัวในทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านคอนเทนต์ บริษัทได้วางงบประมาณลงทุนคอนเทนต์ไว้ 1,200 ล้านบาทต่อปี โดยมีเป้าหมายที่มุ่งรักษาเรตติ้งของช่องให้อยู่ในระดับต้นๆ ของกลุ่มฟรีทีวี ผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ น่าสนใจ การทำการตลาดที่ดึงดูดลูกค้า สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ รวมถึงเพิ่มช่องทางในการหารายได้อื่นๆ มาทดแทน

สำหรับบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ได้รับผลตอบรับที่ดีจากตลาด จากการที่ผู้ชมหันมารับชมในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น บริษัทได้วางเป้าหมายของธุรกิจมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ เป็นหลัก และวางเป้ายอดผู้รับชม MonoMax 1.5 ล้านรายภายใน 2 ปี ซึ่งปัจจุบันมียอดสมาชิกอยู่ประมาณ 0.86 ล้านราย โดยใช้กลยุทธ์การคัดสรรภาพยนตร์และซีรีส์ที่ตอบโจทย์และตรงกับรสนิยมผู้ชมชาวไทย ที่นิยมคอนเทนต์เข้าใจง่ายมีกลิ่นอายวัฒนธรรมเอเชีย และในช่วงไตรมาส 3/2566 บริษัทได้ทำการตลาด ด้วยการนำคอนเทนต์ พรีเมียมที่ผลิตเองภายใต้ Mono Original ออกฉายทางช่องทางออนไลน์ MonoMax ที่แรก และได้รับกระแสตอบรับที่ดีทั้งบนแอปพลิเคชัน และบนโซเชียลมีเดีย

จากการร่วมมือกับผู้ให้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต 3BB บริษัทได้เป็นผู้จัดหา และติดต่อจัดซื้อคอนเทนต์ให้กับ 3BB เพื่อให้บริการบน “3BB GIGATV” ตั้งแต่ปี 2563 โดยบริษัทเป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศเอง รวม 6 ช่อง อาทิ ช่อง “ทรีบีบีเอเชียน” (3BB Asian), ช่อง “โมโน ทเวนตี้ไนน์ พลัส” (Mono29 Plus) ฯลฯ ซึ่งเพิ่มประโยชน์และอำนาจการต่อรองให้กับบริษัท ด้วยกลยุทธ์การบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร ทั้งด้านการจัดซื้อ การผลิต การตลาด และการบริหารต้นทุน และสร้างรายได้จากหลายช่องทาง เป็นการบริหารสิทธิ์จากส่วนธุรกิจต้นน้ำไปถึงการตลาด และการบริการถึงผู้บริโภคปลายน้ำ

และตั้งแต่ปลายปี 2565 ในช่วงการขออนุญาตการควบรวมกิจการระหว่าง ระหว่าง 3BB กับ AWN บริษัทในเครือ AIS บริษัทได้ขยายความร่วมมือสำหรับบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง MonoMax ไปยังบริการ AIS โดยบริษัทมีการทำการตลาดร่วมกับ AIS ให้สิทธิพิเศษกับลูกค้า AIS ในการสมัคร MonoMax ในราคาพิเศษ และมีแผนการตลาดร่วมกันอย่างต่อเนื่องในปี 2566 และในอนาคต

นอกจากนี้ MONO ยังมีการพัฒนาไม่หยุดยั้ง ซึ่งบริษัทจับมือเป็นพันธมิตรกับบอทน้อยกรุ๊ป บริษัทผู้นำด้านพัฒนาเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ด้านการสื่อสารเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับธุรกิจ ในโครงการความร่วมมือระยะยาว “AI-Power สำหรับวงการบันเทิง เร็ว แรง” ซึ่งจะนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์กับการแปลซีรีส์และภาพยนตร์ในบริการ MonoMax เพื่อให้ผู้ชมสามารถรับชมคอนเทนต์ใหม่ๆ ที่รวดเร็วขึ้น และเพิ่มทางเลือกในการรับชมเป็นภาษาอื่นๆ ต่อไปในอนาคต

<u>เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทในช่วง 2566 – 2568</u>

เพื่อการบริหารธุรกิจเป็นไปอย่างยั่งยืน บริษัทวางเป้าหมายและกลยุทธ์ ดังนี้

- บริษัทดำเนินการปรับกลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจทั้งระยะสั้น และระยะยาว การทำธุรกิจแบบยืดหยุ่น และมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วไปตามความผันผวนของสภาวะของเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก

- บริษัทมุ่งเน้นการบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร โดยการผลิตคอนเทนต์คุณภาพ เพื่อสร้างรายได้จากหลายช่องทาง รวมถึงการส่งเสริมนวัตกรรมต่างๆ และการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในอันที่จะสร้างรายได้และลดต้นทุนให้กับบริษัท

- บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และส่งเสริมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ

- บริษัทบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ และการรักษาสิ่งแวดล้อม จัดทำกิจกรรม/โครงการที่ช่วยส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในปี 2566

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

MONOMAX จับรางวัลมอบโชคให้กับลูกค้าและสมาชิก ภายใต้แคมเปญ “ดูสนุก พอยต์แลก แจกล้าน” เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าที่ใช้บริการและนำพอยต์มาลุ้นรับโชค อาทิ รถยนต์ไฟฟ้า ORA GOOD CAT รุ่น 400 PRO 1 รางวัล, สร้อยคอทองคำ 100 รางวัล, โทรศัพท์ Smart Phone OPPO RENO 15 รางวัล และแพ็กเกจดูหนังออนไลน์ MONOMAX ฟรี 1 ปี มูลค่ารวมกว่า 2 ล้านบาท

วันที่ 31 มีนาคม 2566

คณะผู้บริหารในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมให้การต้อนรับคณะเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐประชาชนจีนประจำประเทศไทย รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์, วัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับคอนเทนต์ของช่อง MONO29, MONOMAX ซึ่งมีภาพยนตร์และซีรีส์จีนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ณ STADIUM 29 จังหวัดนนทบุรี

วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

MONO NEXT มอบอะลูมิเนียมสนับสนุนจัดทำขาเทียมรวมกว่า 20 กิโลกรัม จากกิจกรรม “MONO NEXT CARE แยกแคร์โลก” ใน โครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียมพระราชทาน โดยกรมควบคุมมลพิษ ร่วมกับมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ณ กรมควบคุมมลพิษ กรุงเทพฯ

วันที่ 15 สิงหาคม 2566

ช่อง MONO 29 ร่วมกับ MONOMAX จัดแคมเปญสุดยิ่งใหญ่บินลัดฟ้าตามรอยหนังดีและซีรีส์ดังระดับโลก 4 ประเทศ ได้แก่ ญี่ปุ่น, จีน, เกาหลีใต้ และไต้หวัน ใน **กิจกรรม** MONO29 WORLD TRIP 2023 : ASIAN MOVIES & SERIES DESTINATIONS ให้แฟนคลับช่อง MONO29 ได้ร่วมสนุก เพียง Scan QR Code ที่ขึ้นมุมจอระหว่างรับชมรายการ ส่วน MONOMAX เพียงสมัครสมาชิกพร้อมซื้อแพ็กเกจรายปีก็ได้สิทธิ์ร่วมลุ้นรางวัล

วันที่ 18 กันยายน 2566

รายการใหม่ ช่อง MONO29 "ทัวร์มาลง" ออกอากาศเป็นวันแรก พิธีกรหลัก เพชรจ้า-วิเชียร, พชร์-อานนท์, ปุ้มปุ้ย-พรรณทิพา, เป็กกี้ ศรีธัญญา, นิกกี้-ณฉัตร, ซานิ-นิภาภรณ์ และ อาร์ต-พศุตม์ สลับกันมาเคลียร์ทุกประเด็นข่าว จันทร์ - ศุกร์ เวลา 17.05-17.50 น. พร้อมไลฟ์สดทุกแพลตฟอร์มทั้ง Facebook, Youtube ช่อง MONO29

วันที่ 21 ตุลาคม 2566

เอก-นนทกฤช ผู้ประกาศข่าวรายการ "MONO เจาะข่าวเด็ด" ช่อง MONO29 เข้ารับรางวัล ในงานมอบเกียรติคุณวิทยฐานะ "ปูชนียบุคคลไทย" ประจำปี 2566 จัดโดย สมาคมสื่อมวลชนเอเชีย (ประเทศไทย) ร่วมกับ สภาเครือข่ายส่งเสริมสังคมไทย รวมถึง นีน-ชัชชญา และ วิน-ธนัท จากซีรีส์ ฟางเล่นไฟ เข้ารับรางวัลศรีแผ่นดิน "นารายณ์ทอง" ประจำปี 2566 เชิดชูเกียรติปูชนียบุคคลต้นแบบของสังคมไทย สาขาการแสดงและละครดีเด่น ณ สโมสรกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

พร้อมระเบิดศึก “เทคบอล” ระดับโลกครั้งแรกในไทย โดยสหพันธ์เทคบอลนานาชาติ (FITEQ), สมาคมกีฬาเทคบอลแห่งประเทศไทย, การกีฬาแห่งประเทศไทย ร่วมกับ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ร่วมจัดงานแถลงข่าวการแข่งขันและถ่ายทอดสด “World Teqball Championships 2023” ครั้งที่ 6 โดยมีแข่งขันวันที่ 29 พฤศจิกายน - 3 ธันวาคม 2566 ถ่ายทอดสดผ่าน MONOMAX และ MONO29

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

คุณธัญญา วชิรบรรจง ผู้บริหารและ พรีเซ็นเตอร์ผลิตภัณฑ์ ร่วมเปิดตัวผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแบรนด์ใหม่ “โฟ พลัส ไฟเบอร์” (FO+ Fiber) ตัวช่วยที่จะทำให้สุขภาพดี จาก 29Shopping ซึ่งได้ คุณธัญญา มาเป็นผู้ร่วมกำหนดสูตรผลิตภัณฑ์ด้วยตนเอง

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566

MONOMAX แถลงข่าว “Welcome to Hangout” เปิดตัวซีรีส์ “เปลือกรักปมลวง HANGOUT” ภายใต้ค่าย โมโนออริจินอล โดยผู้กำกับ อ๊อฟ-พงษ์พัฒน์ วชิรบรรจง รวม 5 นางเอกสาวตัวแม่แห่งวงการ บันเทิง ป๊อก–ปิยธิดา, โดนัท-มนัสนันท์, แพนเค้ก-เขมนิจ, ขวัญ-อุษามณี และ ชิปปี้–ศิรินทร์ โคจร มาร่วมงานกันเป็นครั้งแรก ณ VARAVELA Garden Hall กรุงเทพฯ

วันที่ 5 ธันวาคม 2566

คุณปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) จับมือเซ็นสัญญา MOU กับ KT Studio Genie (Korea) CEO Kim Chul Yeon เพื่อพัฒนา Content ร่วมกัน พร้อมร่วมเผยทิศทางธุรกิจ ในงาน "THE ATF LEADERS DIALOGUE" ที่ประเทศสิงคโปร์

วันที่ 6 ธันวาคม 2566

สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี, บริษัท ตรีเพชร อีซูซุเซลส์ จำกัด, บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด และ บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ร่วมเปิดงาน PATTAYA COUNTDOWN 2024 THE FANTASTIC BEACH โดยงานจัดขึ้นระหว่าง 29 - 31 ธันวาคม 2566 ณ ชายหาดพัทยากลาง จังหวัดชลบุรี

วันที่ 14 ธันวาคม 2566

งานแถลงข่าว "MONO ORIGINAL 2024 THE INFINITY OF CONTENTS เปิดศักราช สาดเต็มแมกซ์" โดยมีคณะผู้บริหาร นักแสดง ศิลปิน และคนในวงการบันเทิงมาร่วมเปิดโปรเจกต์รับศักราชใหม่ กับสุดยอดซีรีส์และภาพยนตร์ ทั้ง 24 เรื่อง ซึ่งจะได้รับชมกันอย่างเต็มอิ่มตลอด 24 ชั่วโมงทาง MONOMAX ที่แรก

ปี 2565

- วันที่ 31 มกราคม 2565 รุกหนัก ปรับใหม่"ข่าวเช้าฯ ช่อง MONO29" เพิ่มช่วง "เทรนด์ เศรษฐกิจ" พลิกชีวิตผู้ชม นำเสนอสาระดีๆ จากคนทีวีมีคุณภาพ สำหรับรายการ "ข่าวเช้า Good Morning Thailand" ออกอากาศทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 06.00 น. เพื่อให้ผู้ชมทุกเพศทุกวัยไม่พลาดเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงสาระบันเทิงหลากหลายด้าน
- วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ช่อง MONO29 เข้ารับรางวัล "พิฆเนศวร ครั้งที่ 10" โดยแมทธิว ดีน รับรางวัลพิธีกรชายดีเด่น จากรายการ "One Day With Matthew หนึ่งวันมันดี ตีซี้คนดัง" ร่วมด้วย ไดอาน่า จงจินตนาการ รับรางวัลพิธีกรหญิงดีเด่นจากรายการ "DNA TALK บุกคนต้นแบบ" และ รายการ "The Ladies ผู้หญิงแถวหน้า" รับรางวัลรายการวาไรตี้สำหรับผู้หญิงดีเด่น
- วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 "MONO Thai Series" เครือโมโน เน็กซ์ บวงสรวงเปิดกล้องซีรีส์ แนวแอ็กชันเรื่องแรก "สัตย์เสือ" ซึ่งออกอากาศทางช่อง MONO29 และ MonoMax
- วันที่ 20 สิงหาคม 2565 "โมโน เน็กซ์" คว้า 2 รางวัล "มณีเมขลา ครั้งที่ 3" โดย "คุณธัญญา วชิรบรรจง" ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รางวัลสาขา ผู้บริหารธุรกิจบันเทิงดีเด่นแห่งปี และ "สถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29" ได้รางวัลสาขาปกิณกะบันเทิงดีเด่น โดยมีคุณนันทพันธ์ แสงไชย ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 เป็นตัวแทนขึ้นรับรางวัล
- วันที่ 30 กันยายน 2565 "โมโน เน็กซ์" รับประกาศนียบัตรบริษัทที่ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 พร้อมร่วมแสดงจุดยืนเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากคอร์รัปชัน
- วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 MONOMAX เสิร์ฟโปรพิเศษส่งท้ายปี เฉพาะลูกค้า AIS โดยคุณปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ร่วมประชาสัมพันธ์โปรโมชั่นพิเศษเชิญชวนลูกค้า "AIS" (เอไอเอส) รับโปรดู "MONOMAX" สุดยอดหนังดี ซีรีส์ดังพากย์ไทยครบทุกเรื่อง ราคาพิเศษเริ่มต้นเพียง 59 บาทต่อเดือน และ MONOMAX รายปี เพียง 499 บาทต่อปี
- วันที่ 9 ธันวาคม 2565 บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำสื่อบันเทิงระดับ Top Tier ของประเทศไทย จัดงานเปิดตัว "โมโน ออริจินอล 2023" อย่างยิ่งใหญ่ ยกกองทัพซีรีส์และภาพยนตร์ระดับบิ๊กโปรเจกต์ ส่งตรงสู่ทุกสายตาตลอดปี 2023 ในทุกแพลตฟอร์ม ตั้งเป้าหมายผลิตคอนเทนต์เติบโตได้ทั้งตลาดไทยและต่างประเทศ
- วันที่ 15 ธันวาคม 2565 สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และบริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัด ร่วมแถลงข่าวการจัดงาน "PATTAYA COUNTDOWN 2023" (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2023) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2565 นี้ ณ ท่าเทียบเรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย) จังหวัดชลบุรี
- วันที่ 22 ธันวาคม 2565 บ๊อบ-ณัฐธีร์ โกศลพิศิษฐ์ ผู้ประกาศข่าว MONO29 เครือโมโน เน็กซ์ เข้ารับรางวัลทรงเกียรติ "ดุษฎีนคร นิลกาฬนาคราช ประจำปี 2565" รางวัลด้านการสื่อสารมวลชนและวงการบันเทิงสาขาผู้เป็นตัวอย่างด้านจรรยาบรรณวิชาชีพแห่งปี

ปี 2564

- วันที่ 3 มีนาคม 2564 บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ซอปปี้ (ประเทศไทย) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิเศษสำหรับลูกค้าที่ชำระค่าบริการดูหนังออนไลน์ "MONOMAX" ผ่านบัตรเครดิตกสิกรไทย ช้อปปี้ ทางหน้าเว็บ www.monomax.me จ่ายเพียง 109 บาท สามารถดูหนังและซีรีส์แบบไม่อั้นนาน 2 เดือน โดยสมาชิกบัตรจะได้คะแนน K Point x2 ตามสิทธิประโยชน์บัตรฯจากยอดใช้จ่ายดังกล่าว
- วันที่ 10 มีนาคม 2564 โมโน เน็กซ์ คัดเลือกนักแสดงหน้าใหม่ "THE NEXT STAR" เปิดโอกาสให้กับคนมีฝันได้เข้าสู่วงการบันเทิง โดยคุณธัญญา วชิรบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และ คุณบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 และ คุณศิริ เหลืองสวัสดิ์ ร่วมคัดเลือกว่าที่ดาวดวงใหม่ของ โมโน เน็กซ์ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี
- วันที่ 29 เมษายน 2564 MONO จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ ซึ่งบริษัทได้จัดการประชุมตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดยมีวาระการประชุมต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา ซึ่งได้อนุมัติตามที่คณะกรรมการเสนอ ทุกวาระ ณ STADIUM 29 ถนนชัยพฤกษ์ จังหวัดนนทบุรี
- วันที่ 15 มิถุนายน 2564 บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด ในเครือ โมโน เน็กซ์ รุกธุรกิจ "MARKETING SOLUTION" เป็นผู้ให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์อย่างครบวงจร ทำหน้าที่สร้างสรรค์และเผยแพร่คอนเทนต์ และเป็นที่ปรึกษาในการบริหารจัดการสื่อออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงออนกราวน์ ในการจัดงานอีเวนต์ให้กับลูกค้าเจ้าของแบรนด์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้า อาทิ ธนาคารออมสิน,การประปานครหลวง,กรุงเทพประกันชีวิต, BSC COSEMETOGY, Nestle, กระทรวงต่างประเทศ, กสทช., กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ฯลฯ
- วันที่ 23 กันยายน 2564 คุณปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รับเกียรติ จาก กรุ๊ปเอ็ม (ประเทศไทย) กลุ่มบริษัทบริหารจัดการธุรกิจการลงทุนสื่อชั้นนำของโลก ให้เข้าร่วมแสดงวิสัยทัศน์ ในงานสัมมนาการตลาดดิจิทัลประจำปี "GroupM FOCAL 2021" ในรูปแบบ Virtual Conference ในหัวข้อ "The Future of TV Screen" ด้วยเนื้อหาทิศทางของทีวีในอนาคตจะเป็นอย่างไร ให้กับบุคลากรทางด้านการสื่อสารการตลาดจากบริษัทคู่ค้าของ กรุ๊ปเอ็ม รวมไปถึงกลุ่มพันธมิตรสื่อทั้งในและต่างประเทศที่สนใจเข้าร่วมรับฟังจำนวนมาก
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เว็บไซต์เอ็มไทยดอทคอม (www.mthai.com) เว็บไซต์อันดับหนึ่ง ในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกับ ทินเดอร์ (Tinder) แอปพลิเคชันหาคู่ที่ใหญ่ที่สุดในโลก เปิดแคมเปญ "ลอย ลุ้น รักษ์" รับเทศกาลลอยกระทงปี 2564 เพื่อเชิญชวนทุกคนร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทยวิถีใหม่ และอนุรักษ์แหล่งน้ำด้วยการลอยกระทงออนไลน์ ใน 5 จังหวัดท่องเที่ยวสำคัญทางประวัติศาสตร์ของประเทศไทย ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่, จังหวัดสุโขทัย, จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, จังหวัดนครปฐม และกรุงเทพมหานคร พร้อมรับรางวัลมากมาย

- วันที่ 1 ธันวาคม 2564 “โมโนฟิล์ม” ค่ายหนังในเครือโมโน เน็กซ์ จัดงานกาล่า พรีเมียร์ รอบปฐมทัศน์ภาพยนตร์ “อโยธยา มหาละลวย (Om! Crush on Me)” ภาพยนตร์ไทยฟอร์มยักษ์แนว “โรแมนติก แอ็กชัน” ผลงานกำกับโดย ใหม่ ภวัต พนังคศิริ นำแสดงโดย เจมส์ จิรายุ ตั้งศรีสุข และ โบว์ เมลดา สุศรี มาร่วมเปิดตัวรอบปฐมทัศน์ครั้งนี้ท่ามกลางสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจอย่างคับคั่ง ณ โรงภาพยนตร์สยามภาวลัย ห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดเชื้อ COVID-19 ที่เข้มงวด
- วันที่ 13 ธันวาคม 2564 สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และบริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัด ร่วมแถลงข่าวการจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2022” (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2022) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2564 นี้ ณ ท่าเทียบเรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย) จังหวัดชลบุรี

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน

ในปี 2555 บริษัทได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 6 มิถุนายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท บริษัทได้รับเงินสุทธิจากการเสนอขายหุ้นรวม 2,702.75 ล้านบาท ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำไปใช้ลงทุนในธุรกิจทีวีดิจิตอล

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 140 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 3,220 ล้านหุ้น จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม สำหรับการจ่ายหุ้นปันผล และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (MONO–W1) เพื่อให้มีคุณสมบัติในการย้ายเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 และเพื่อเป็นช่องทางสำหรับการระดมทุนอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ในปี 2558 – 2562 บริษัทมีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) โดยจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด รวมถึงการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO–W1 ปี 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 486,299,997.50 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติลดทุนจดทะเบียน 139,194,593.70 บาท โดยการตัดหุ้นที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ซึ่งหมดอายุเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2562

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด

และเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติลดทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เนื่องจากหุ้นที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมสามัญประจำปี 2564 สิ้นสุดอายุ และไม่ได้มีการจัดสรร ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2564 – 2566 เป็นดังนี้

ประเภทรายได้ตามกลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการโดยบริษัท	% การถือหุ้นของบริษัท	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1.กลุ่มธุรกิจสื่อ								
1) รายได้โฆษณา	Mono Next	-	1,140.69	60.18	1,450.73	69.37	1,604.95	73.24
	Mono Cyber	100						
	Mono Broadcast[1/]	100						
	Mono Production	100						
2) รายได้จากวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก	Mono Next	-	545.37	28.77	416.89	19.94	318.61	14.54
	Mono Cyber	100						
	Mono Streaming[1/]	100						
	Mono Broadcast[1/]	100						
2. กลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิง และธุรกิจอื่น ๆ								
1) รายได้จากธุรกิจภาพยนตร์	Mono Streaming[1/]	100	2.54	0.13	12.54	0.60	31.85	1.45
2) รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ	Mono Shopping	100	30.19	1.59	19.52	0.93	33.85	1.54
3) รายได้บริหารคอนเทนต์	Mono Next	-	162.00	8.55	162.00	7.75	162.00	7.39
4) รายได้จากธุรกิจอื่นๆ	Mono Cyber	100	2.86	0.16	18.86	0.90	16.46	0.76
	Mono Shopping	100						
	Mono Production	100						
รายได้จากการขายและให้บริการ			1,883.65	99.38	2,080.54	99.49	2,167.72	98.92
รายได้อื่น			11.73	0.62	10.70	0.51	23.62	1.08
รายได้รวม			1,895.38	100.00	2,091.24	100.00	2,191.34	100.00

หมายเหตุ : 1/ บริษัทถือหุ้น Mono Broadcast ทางอ้อม ผ่านการถือหุ้นใน Mono Production ซึ่งถือหุ้นใน Mono Broadcast ร้อยละ 100
บริษัทถือหุ้น Mono Streaming ทางอ้อมผ่านการถือหุ้นใน Mono Cyber ซึ่งถือหุ้นใน Mono Streaming ร้อยละ 100

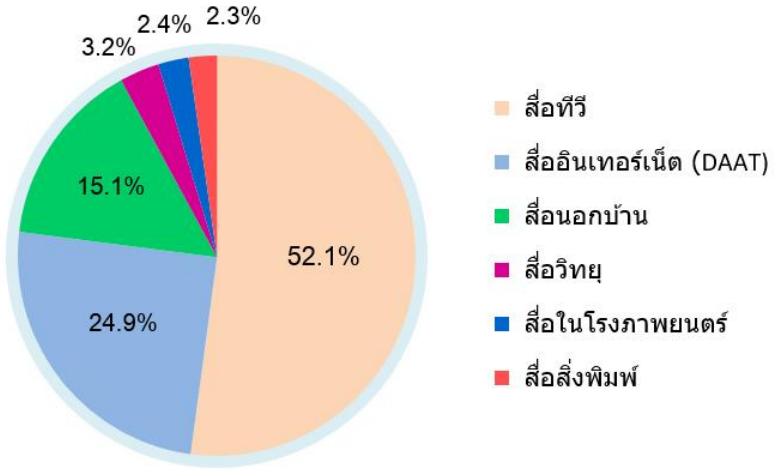
1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

➢ ธุรกิจสื่อทีวี

ร้อยละของมูลค่าการโฆษณาผ่านสื่อแต่ละประเภทใน ปี 2566



ที่มา : รายงานของบริษัท เดอะนีลเส็น คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด
ที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของสมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย

มูลค่าตลาดโฆษณารวม ปี 2566 มีมูลค่ารวม 116,413 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 โดยมูลค่าโฆษณาผ่านสื่อทีวีเป็นตลาดที่ใหญ่ที่สุดมีมูลค่าถึง 60,689 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.1 ของตลาดรวม โดยที่สื่อทีวีลดลงร้อยละ 3.2 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ในขณะที่สื่อนอกบ้านเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.6 ส่วนสื่ออินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.7 เป็นผลมาจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่คลี่คลายลง ประชาชนออกนอกบ้านมากขึ้นและปรับตัวกับเทคโนโลยีต่างๆ และรับข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อดิจิตอลเพิ่มมากขึ้น

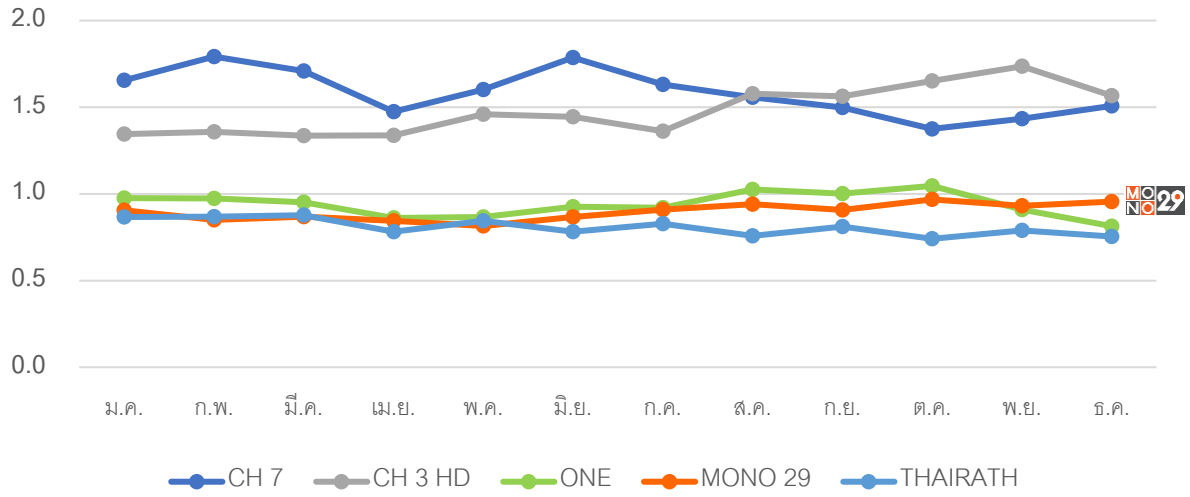
ในปี 2566 หลังสถานการณ์ COVID-19 ภาวะเศรษฐกิจโลกยังคงชะลอตัว ผู้บริโภคใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง เจ้าของแบรนด์หรือเจ้าของสินค้าและบริการยังคงปรับลดงบประมาณการซื้อสื่อโฆษณา หรือปรับแนวทางไปลงสื่อดิจิตอลและสื่อนอกบ้านเพิ่มขึ้น ระหว่างสื่อทีวีด้วยกันมีการแข่งขันกันสูงทั้งด้านเรตติ้งและการขายโฆษณา ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารยังคงมุ่งรักษาเรตติ้งของช่องให้อยู่ในระดับต้นๆ ของกลุ่มฟรีทีวี พร้อมกับคำนึงถึงการคัดสรรคอนเทนต์คุณภาพ ควบคู่กับการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจด้านการบริหารคอนเทนต์ในช่วง Prime Time โดยเน้นนำเสนอคอนเทนต์แนวเอเชียเพิ่มขึ้น อาทิ ไทย จีน เกาหลี และคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่ผลิตเอง ซึ่งสามารถลดต้นทุนในระยะยาว และเพิ่มอรรถประโยชน์การใช้งานคอนเทนต์ (Content Leverage) ที่ผลิตขึ้นเองนี้ ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ ได้อย่างคุ้มค่า

ด้วยการสรรหาคอนเทนต์คุณภาพและหลากหลาย MONO29 มีการปรับผังรายการข่าวให้เข้มข้น น่าติดตาม จัดทีมผู้ประกาศข่าวแต่ละช่วงเวลาให้เหมาะสม เพื่อดึงดูดยอดผู้ชมมากขึ้น อาทิเช่น รายการข่าวเช้าได้เสริมทัพด้วยสองผู้ประกาศข่าวที่มีความกระฉับกระเฉงมากขึ้น โดยคุณต่วย-ภคพงศ์ อุดมกัลยารักษ์ และคุณนุ่น-ตะวันรุ่ง ปริสุทธิธรรม ด้วยประสบการณ์วงการข่าวมายาวนาน และเปิดตัวรายการวาไรตี้สุดแซ่บ “ทัวร์มาลง” ภายใต้คอนเซ็ปต์ “ใครไม่มง เราไม่เม้าท์” โดยพิธีกรที่เป็นสีสันของวงการ อย่าง เพชรจ้า-วิเชียร, พชร์-อานนท์, ปุ้มปุ้ย-พรรณทิพา, เป็กกี้ ศรีธัญญา ฯลฯ ส่งผลให้เรตติ้งและการซื้อสื่อโฆษณาช่วงรายการข่าวและวาไรตี้เพิ่มขึ้น รวมถึง MONO29 ได้คัดสรรกีฬามันส์และแปลกใหม่ โดยให้การสนับสนุนถ่ายทอดสดการแข่งขันเทคบอลชิงแชมป์โลกงาน “World Teqball Championships 2023” ถือเป็นกีฬายุคใหม่ที่ผสมผสานระหว่างกีฬาฟุตบอล-เทเบิลเทนนิส-ตะกร้อ และกำลังเป็นที่น่าจับตามอง ซึ่งถือเป็นครั้งแรกที่มีการแข่งขันชิงแชมป์โลกนอกยุโรปอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับทีมผลิตคอนเทนต์ Mono Original ที่บริหารโดยคุณธัญญา วชิรบรรจง (คุณแดง) ที่มุ่งพัฒนาซีรีส์และภาพยนตร์คุณภาพเพื่อคนไทย ด้วยมาตรฐานการผลิตระดับสากล โดยปรับกลยุทธ์ในการเผยแพร่คอนเทนต์ที่ผลิตในปี 2566 ผ่านแพลตฟอร์ม MonoMax เพื่อสร้างรายได้เป็นที่แรกก่อนออกอากาศผ่านทาง MONO29 และเปิดตัวโปรเจกต์ใหม่ของปี 2567 กับแผนการผลิตสุดยอดซีรีส์และภาพยนตร์กว่า 24 เรื่อง

ในส่วนของผังรายการ ช่อง MONO29 ได้คัดสรรภาพยนตร์และซีรีส์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีโปรแกรม Premium Block Buster Thailand Premiere ซึ่งนำเสนอภาพยนตร์ที่ฉายเป็นครั้งแรกบนจอทีวี อาทิเรื่อง Nobody, Fast & Furious 9 The Fast Saga, G.I. Joe Snake Eyes, Morbius ฯลฯ โปรแกรมซีรีส์จีนที่เป็นที่นิยม ได้แก่ จอมยุทธ์บู๊ลิ้ม, ไฟแช็กกับชุดเจ้าหญิง, อลหม่านรักหมอหญิงชิงลั่ว ฯลฯ นอกจากนี้ทดลองนำภาพยนตร์จากประเทศอินเดีย และรัสเซีย อย่างเรื่อง War, T-34 เข้าฉายก็ได้รับผลตอบรับที่ดี และมีการทำกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ท่องเที่ยวสุดพิเศษ ตามรอยหนังดี ซีรีส์ดัง MONO29 World Trip 2023 การกิจกรรมแจกของรางวัลบนโซเชียลมีเดีย Facebook : MONO29 อย่างต่อเนื่องโดยมกราคม – ธันวาคม 2566 MONO29 มีเรตติ้งของค่าเฉลี่ย จำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อนาที อายุ 15 ปีขึ้นไป ออกอากาศวันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 6.00 – 23.59 น. อยู่ที่ 0.897

เรตติ้งของจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อนาที เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม 2566



ที่มา : รายงานของบริษัท เอจีบี นีลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จำกัด

	ช่อง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เฉลี่ย
1	CH 7	1.656	1.792	1.708	1.475	1.602	1.786	1.632	1.558	1.498	1.375	1.433	1.507	1.584
2	CH 3 HD	1.345	1.358	1.336	1.337	1.460	1.444	1.361	1.577	1.563	1.651	1.736	1.567	1.478
3	ONE	0.976	0.974	0.951	0.862	0.867	0.925	0.921	1.026	1.002	1.046	0.909	0.814	0.939
4	MONO29	0.905	0.851	0.868	0.845	0.815	0.866	0.909	0.940	0.908	0.968	0.931	0.955	0.897
5	THAIRATH	0.867	0.869	0.877	0.781	0.844	0.782	0.828	0.758	0.812	0.741	0.789	0.755	0.808

ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 85.3% ของประชากรในประเทศ หรือประมาณการณ์กลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อบริการดูหนังและซีรีส์ออนไลน์ อยู่ที่ประมาณ 41.9 ล้านคน (โดยประเมินจากกลุ่มอายุ 16-70 ปี) จะเห็นได้ว่าตลาดสตรีมมิ่งมีโอกาสขยายตัวไปได้อีกมาก โดยในปัจจุบันการทำการตลาดกับลูกค้ากลุ่มผู้ใช้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งง่ายกว่าในช่วงหลายปีก่อน การปรับตัวต่อเทคโนโลยีของผู้บริโภคและการแข่งขันของผู้ให้บริการสตรีมมิ่งรายอื่นๆ ทั้งจากฝั่งอเมริกา เอเชีย และไทยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ผู้ใช้บริการเรียนรู้รูปแบบ วิธีการใช้งาน และการชำระเงินที่ง่ายและสะดวก เห็นได้จากการที่ผู้ใช้บริการมีการสมัครสมาชิกจากหลายสตรีมมิ่งหรือหลายแอปพลิเคชั่นพร้อมกัน โดยปัจจัยหลักที่ผู้ใช้บริการเลือกสมัครสมาชิก ขึ้นอยู่กับความน่าสนใจของคอนเทนต์ที่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งแต่ละรายนำเสนอ

สำหรับ MonoMax มีทิศทางและกลยุทธ์การเป็นแพลตฟอร์มที่เข้าใจความต้องการของลูกค้าชาวไทยอย่างแท้จริง (Understand Local Taste) และสร้างจุดแข็งที่ชัดเจนที่แตกต่างจากคู่แข่งรายอื่น การมีบริการทั้งซับไตเติ้ลไทยและพากย์ไทยที่มีคุณภาพ รวมถึงการมีคอนเทนต์หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นซีรีส์เอเชีย (แอ็กชัน – แฟนตาซี) ทั้งซีรีส์จีน

ฟอร์มใหญ่ ระดับ S+ ที่มีทั้งนักแสดงที่มีชื่อเสียง ผู้กำกับที่มีฝีมือ, ซีรีส์เกาหลี, และซีรีส์ญี่ปุ่น รวมทั้งประเภท กีฬา, การ์ตูน ฯลฯ โดยปัจจุบันมีคอนเทนต์ที่น่าสนใจให้รับชมรวมกว่า 20,000 ชั่วโมงพร้อมพากย์ไทยครบทุกเรื่อง และปี 2566 ได้นำคอนเทนต์สุด Exclusive จากค่าย Mono Original ที่บริษัทผลิตเอง โดยออกอากาศที่ MonoMax เป็นที่แรก กับ 2 ซีรีส์ดราม่าที่ถูกกล่าวถึงบนโซเชียลมีเดียอย่างมาก ได้แก่ ฟางเล่นไฟ (Risk Lust Love) และเปลือกรักปมลวง (Hangout) โดยซีรีส์เปลือกรักปมลวง มียอดรับชมสูงสุดใน MonoMax ตั้งแต่สัปดาห์แรกที่ออกฉาย อีกทั้ง ยังมี 2 ภาพยนตร์ ได้แก่ ยัยตุ๊กตาซ้อมรักยกกำลังสอง และขอเจอเธออีกสักครั้ง ซึ่งทุกเรื่องที่ออกฉายได้กระแสตอบรับเป็นอย่างดี ทั้งนี้ การนำซีรีส์ที่ผลิตเองมาออกอากาศที่แรกที่ MonoMax บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การขาย โดยเพิ่มรูปแบบการขายแบบ Fast Track สำหรับสมาชิกที่ต้องการรับชมตอนใหม่ล่วงหน้าก่อนใคร ซึ่งช่วยเพิ่มยอดขายและเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกด้วย

ปัจจุบันบริษัทยังคงใช้กลยุทธ์ทางการตลาดแบบ Cross Platform ร่วมกันระหว่าง MONO29 และ MonoMax ด้วยการนำซีรีส์จีนที่ได้รับความนิยมออกอากาศทาง ช่อง MONO29 พร้อมทั้งโปรโมทให้ผู้ชมที่ต้องการดูครบทุกตอนแบบไม่ต้องรอหรือต้องการชมในเวลาที่สะดวก สามารถรับชมทาง MonoMax เพื่อให้ได้ลูกค้าเข้าสู่ช่องทางสตรีมมิ่งเพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันก็เป็นการบริหารลิขสิทธิ์อย่างคุ้มค่า และสร้างฐานผู้ชม เพิ่มทั้งสองช่องทาง รวมถึงการทำการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจหลากหลายองค์กรชั้นนำ อย่างการซื้อแพ็กเกจในราคาพิเศษผ่านบัตรเครดิต BBL, บัตรเครดิต KTC, บัตรเครดิต KBank, บัตรเครดิต Krungsri, สมาชิกบางจาก, สมาชิก J Point, สมาชิกเมืองไทยสไมล์คลับ, สมาชิกไทยประกันชีวิต, สมาชิกมายโลตัส, สมาชิกคิง เพาเวอร์ และลูกค้าของพันธมิตร อาทิ สถานีบริการน้ำมัน PT, Samsung TV, Belkin, Grab, การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย, Singha Rewards, นครชัยแอร์ หรือซื้อผ่าน KMA Marketplace, All Deal, 7-11 ฯลฯ

ทั้งนี้ แนวทางการขยายฐานลูกค้าที่สำคัญ คือ การผนึกกำลังกับพันธมิตรผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Mobile and Internet Operators) โดยร่วมมือกับผู้ให้บริการ AIS ตั้งแต่ช่วงปลายปี 2565 มีการขยายบริการทั้งกับลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ AIS และลูกค้าอินเทอร์เน็ตบ้านความเร็วสูง AIS 3BB Fibre 3 (ชื่อบริการใหม่หลังการควบรวมกิจการ) และในไตรมาส 4 ปี 2566 ร่วมมือกับผู้ให้บริการ TRUE-DTAC Better Together และผู้ให้บริการ NT ซึ่งเปิดแพ็กเกจร่วมกัน ตั้งแต่ มกราคม 2567 เป็นต้นมา

➢ ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร

หลายปีที่ผ่านมาสื่อออนไลน์มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง กลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่มีพฤติกรรมการใช้เวลาอยู่บนหน้าจอโทรศัพท์เคลื่อนที่นานมากขึ้น และเปลี่ยนแปลงความนิยมในแต่ละช่วงเวลา สำหรับธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร บริษัทมีทีมงานในการพัฒนาสื่อออนไลน์ ที่มีประสบการณ์ด้านการตลาด และด้วยความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรต่างๆ ที่มีมาอย่างยาวนาน บริษัทได้รับความไว้วางใจให้ออกแบบและวางแผนงานด้าน Marketing Solution การทำ Content Production การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักผ่านสื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดียให้กับกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน

โดยปี 2566 บริษัทดำเนินการด้านการตลาดและการสร้างสรรค์สื่อให้กับลูกค้า อาทิ

- หน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ กรมกิจการเด็กและเยาวชน, กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว, กรมควบคุมโรค, กรมการปกครอง, คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.), กรมชลประทาน, กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์, องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวมาเลเซีย ประจำประเทศไทย (Malaysia Tourism Promotion Board) เป็นต้น
- หน่วยงานภาครัฐวิสาหกิจ ได้แก่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร, บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด, การทางพิเศษแห่งประเทศไทย, การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย เป็นต้น
- หน่วยงานภาคเอกชน ได้แก่ บริษัท ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน), บริษัทแมกซ์ โซลูชัน เซอร์วิส จำกัด เป็นต้น

นอกจากการวางแผนการซื้อสื่อ การทำการตลาด การผลิตสื่อหรือคอนเทนต์เพื่อการประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริษัทยังมีจุดเด่นในการที่มีสื่อในมือของตนเอง เพื่อช่วยผลักดันกิจกรรมของลูกค้า และการดำเนินงานที่ปรับตัวให้ทันกระแสพฤติกรรมของผู้บริโภคยุคใหม่ ที่นิยมใช้สื่ออย่าง Facebook, Youtube, และ TikTok รวมถึงการนำเทคโนโลยี AI มาช่วยในการสร้างสรรค์สื่อและคอนเทนต์ ซึ่งช่วยเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและช่วยลดต้นทุนในการผลิตชิ้นงาน

ในส่วนเว็บไซต์ของบริษัท MThai.com ที่เป็นที่รู้จัก บริษัทปรับจุดยืน (Positioning) ของเว็บไซต์เป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์บันเทิง ทั้งด้านไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ ภายใต้ทิศทาง “เชื่อในสิ่งที่ทำ ทำในสิ่งที่เชื่อ” (It’s All About Belief) เนื่องจากผลการวิเคราะห์ด้านการตลาด คนไทยกว่าร้อยละ 92 มีความศรัทธาและความเชื่อ เกี่ยวกับศาสนา การพยากรณ์ สิ่งเหนือธรรมชาติ เป็นต้น โดยปี 2566 บริษัทได้พัฒนาแอปพลิเคชัน MThai เพื่อเป็นอีกช่องทางเพิ่มเติม โดยรวบรวมบริการ ฤกษ์หรือวันมงคล การทำนายดวงชะตาราศี เคล็ดลับในการใช้ชีวิตตามหลักความเชื่อต่างๆ และบริการวอลเปเปอร์ภาพสิ่งศักดิ์สิทธิ์เสริมดวงที่ผ่านพิธีมงคล ซึ่งได้กระแสตอบรับที่ดีจากลูกค้าส่งผลให้มีผู้ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพิ่มมากกว่าสามแสนดาวน์โหลด

ธุรกิจคอมเมิร์ซ

ภาพรวมตลาดทีวีโฮมช้อปปิ้งทรงตัวตั้งแต่ ปี 2565 เนื่องจากพฤติกรรมของผู้ชมเปลี่ยนไปรับชมผ่านทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น ธุรกิจโฮมช้อปปิ้งคู่แข่งทยอยปิดตัวหรือลดขนาดธุรกิจ ในขณะที่การไลฟ์ขายของรายย่อยเพิ่มขึ้นมาจากแนวทางของ TikTok Commerce ส่วนการให้บริการผ่านทางโทรศัพท์และ SMS ก็เป็นที่กังวลมากขึ้นสำหรับลูกค้ารายใหม่ จากข่าวสารเรื่องแก๊งมิจฉาชีพต่างๆ

สำหรับ 29Shopping เป็นส่วนเติมเวลาโฆษณาของช่อง MONO29 ที่ว่างอยู่ ด้วยรายการแนะนำสินค้า โดยมี Call Center ให้บริการข้อมูลต่างๆ และสร้างความน่าเชื่อถือในตัวสินค้า ปรับเปลี่ยนประเภทสินค้าที่แปลกใหม่ และมีความร่วมมือกับ Shopee และ Lazada ในการขยายช่องทางการขายร่วมกับแคมเปญลดราคา เช่นในวันเดือนเลขคู่ อย่าง วันที่ 11 เดือน 11 เป็นต้น

29Shopping มุ่งเน้นการคัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของตลาด โดยที่ผ่านสินค้าที่นำมาจำหน่ายทั้งหมด เป็นสินค้าซึ่งบริษัทคัดเลือกจากพันธมิตรเจ้าของแบรนด์หรือผลิตภัณฑ์ที่น่าเชื่อถือ เพื่อตอบสนองต่อฐานลูกค้ากลุ่มต่างๆ ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทขยายตลาดด้วยการสร้างแบรนด์และผลิตภัณฑ์ของบริษัทเอง ได้แก่ Murico (มูริโค) และ FO+ Fiber (โฟพลัส ไฟเบอร์) โดยแบรนด์ Murico เป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างสรรค์ด้วยการนำความเชื่อ ความศรัทธา ศิลปวัฒนธรรมไทยและสากล ผนวกกับแฟชั่นเพื่อตอบโจทย์คนรุ่นใหม่ ภายใต้คอนเซ็ปต์ “Murico มูแบบมีสไตล์” โดยมีผลิตภัณฑ์ อาทิ เสื้อ หมวก สายคล้องโทรศัพท์ เป็นต้น ส่วน FO+ Fiber เป็นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารประเภทไฟเบอร์ ช่วยการทำงานของระบบทางเดินอาหาร และเพิ่มภูมิคุ้มกัน ซึ่งคัดเลือกสารสกัดจากต่างประเทศมีมาตรฐานรองรับ ซึ่งประชาสัมพันธ์และจัดจำหน่ายในทุกช่องทางของบริษัท

ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์

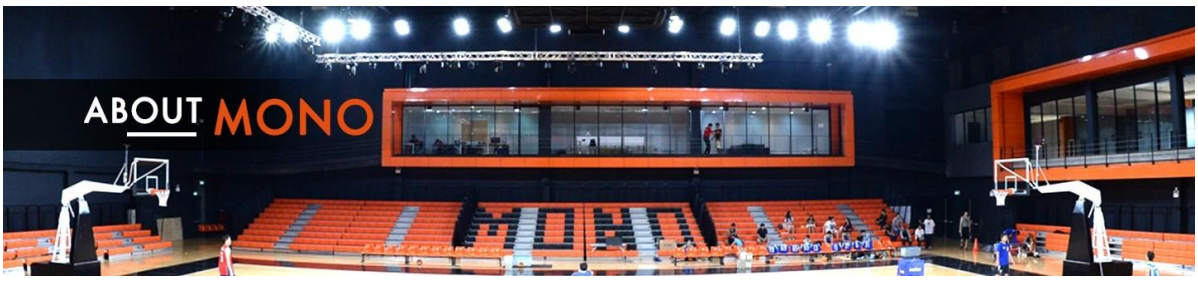
บริษัทเป็นผู้สนับสนุนด้านการจัดหา การผลิตคอนเทนต์ และกลยุทธ์การตลาด ในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้กับบริการกล่อง 3BB GIGATV ซึ่งเป็นบริการกล่องอินเทอร์เน็ตทีวีรุ่นใหม่ ที่ให้ครบทุกความบันเทิงด้วยคุณภาพคมชัด มีช่องพรีเมียมที่น่าสนใจกว่า 30 ช่อง ทั้งสาระและความบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย การ์ตูน ข่าว เพลง สารคดี ฯลฯ การที่บริษัทเป็นผู้ติดต่อด้านการจัดหาคอนเทนต์ในช่องรายการต่างๆ ให้กับ 3BB GIGATV ถือเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มอำนาจการต่อรองในการจัดซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ของทางบริษัทอีกทางหนึ่ง และทำให้บริษัทสามารถเชื่อมโยงแผนการตลาดได้ทุกแพลตฟอร์ม ซึ่งในปี 2566 บริษัทได้จัดหาคอนเทนต์เพื่อเอาใจลูกค้า 3BB เพิ่มเติม อันได้แก่ ช่องวาไรตี้ NHK World-Japan ช่องภาพยนตร์ Rock Action, รายการมวยปล้ำ WWE, รายการกีฬาแอ็กชันอย่างรายการเลื่อนสไลด์น้ำแข็งชิงแชมป์โลก Bobsleigh & Skeleton, การแข่งขันเทคบอล (Teqball) ชิงแชมป์โลก

สำหรับธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตรายการ/ช่องสถานีให้กับกล่อง 3BB GIGATV ที่บริษัทเป็นผู้ควบคุมการผลิตเอง รวม 6 ช่อง อาทิ ช่อง “ทรีบีบีเอเชียน” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1) ฯลฯ และปัจจุบันช่อง 3BB Asian ได้รับความนิยมอันดับ 1 บนกล่อง AIS PLAY

* ทั้งนี้ จากข่าวการเข้าซื้อกิจการ 3BB ของบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ผู้ให้บริการ AIS ตั้งแต่ปี 2565 จนมาถึงปลายปี 2566 ที่คณะกรรมการ กสทช. มีมติอนุมัติควบรวมกิจการระหว่าง บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้บริการ 3BB กับบริษัทแอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) บริษัทในเครือ AIS ภายใต้การคุ้มครองผู้บริโภค ลูกค้า 3BB จะสามารถใช้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ตของ 3BB ต่อไปและคงคุณภาพของการให้บริการ ทั้งบริการหลักและบริการเสริม โดยในปี 2567 – 2569 บริษัทยังคงรับจ้างการผลิตช่องสถานีให้กับกล่อง 3BB GIGATV และ AISPlay อีกทั้ง ฝ่ายบริหารยังได้บรรลุข้อตกลงเพิ่มเติมในธุรกิจการให้บริการ MonoMax กับ AIS ร่วมกันอย่างน้อยสามแพ็กเกจ และจะมีแผนการตลาดร่วมกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต *

ลักษณะการประกอบธุรกิจของธุรกิจของ โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ แบ่งประเภทธุรกิจเป็น 5 ธุรกิจหลัก ดังนี้ 1. ธุรกิจสื่อทีวี 2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก 3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร 4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ 5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังนี้



1. ธุรกิจสื่อทีวี (TV Business)

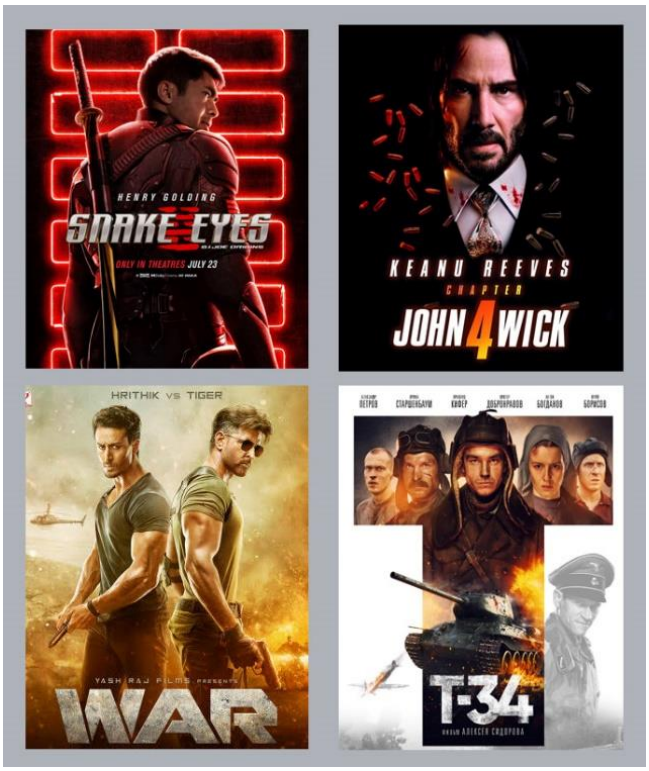
ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอล ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ระบบดิจิตอล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตและนำเสนอรายการที่มีคุณภาพ สร้างความบันเทิง สาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ชม โดยออกอากาศบนหมายเลขลำดับการให้บริการ**ช่อง 29 ภายใต้ชื่อ** "โมโน ทเวนตี้ไนน์" (MONO29)

ช่อง MONO29 ดำเนินงานออกอากาศอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 ปัจจุบันอยู่ในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิตอลของประเทศไทย และพร้อมมุ่งมั่นเดินหน้าอย่างต่อเนื่อง ทางสถานียังคงสร้างจุดยืนด้วย "**หนังดี-ซีรีส์ดัง**" โดยทำสัญญาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในแบบระยะยาว กับสตูดิโอหลักผู้ผลิตภาพยนตร์และซีรีส์ต่างประเทศระดับฮอลลีวูด ประเทศสหรัฐอเมริกา ได้แก่ Universal, Sony Pictures, Paramount, Lionsgate และ Metro Goldwyn Mayer และค่ายผู้ผลิตภาพยนตร์ฝั่งเอเชีย อาทิ SBS โดยภาพยนตร์และซีรีส์จากสตูดิโอต่างประเทศเหล่านี้ จะเป็นสัดส่วนหลักถึง 70% ของคอนเทนต์ที่ลงช่องทั้งหมด ผู้ชมสามารถรับชมได้ทางฟรีทีวี เว็บไซต์ Mono29.com และแอปพลิเคชัน Mono29 ทั้งระบบ iOS และ Android

โปรแกรมระดับพรีเมียม ที่คัดสรรมานำเสนอผู้ชม ได้แก่

Premium Blockbuster Thailand Premiere	: ภาพยนตร์โปรเจกต์ยักษ์จากฮอลลีวูด ออกอากาศบนฟรีทีวีเป็นครั้งแรก และเป็นช่องแรกในประเทศไทย
Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์ฟอร์มใหญ่ และภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงจากฮอลลีวูด
Premium Series	: ซีรีส์สุดมันส์ ครองเรตติ้งอันดับต้นๆ ของอเมริกา
Hit Movies by MonoMax	: ภาพยนตร์คุณภาพ หลากหลายแนว จากนักแสดงชื่อดัง
Super Series	: ซีรีส์จีนสุดฮิต ติดใจคนดู
Morning Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบเช้า
Midnight Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบดึก
Happy Family Weekend	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (เสาร์ - อาทิตย์)



คอนเทนต์คุณภาพอื่น ๆ

รายการข่าว	: MONO ข่าวเช้า	MONO เจาะข่าวเด็ด The Day News Update
	MONO ข่าวเย็น	MONO ข่าวสั้น
	MONO ข่าวค่ำ	
รายการข่าวสารและบันเทิง	: ทัวร์มาลง	Gossip Star บันเทิง
	What's Up? 29	Entertainment Now
สารคดี	: World Voyage โลกเดินเรื่อง	
รายการวาไรตี้	: One Day with Matthew	

ทั้งนี้ ช่อง MONO29 มีบริการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของคนพิการให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการโทรทัศน์ อาทิ MONO ข่าวเช้า มีบริการล่ามภาษามือ Sign Language, สารคดี World Voyage โลกเดินเรื่อง มีบริการเสียงบรรยายภาพ Audio Description หรือคำบรรยายแทนเสียง Closed Caption

ช่อง MONO29 มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจและเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ โดยมีรายได้หลักมาจากการขายเวลาโฆษณาในรูปแบบซื้อช่วงเวลาในรายการ, การ Tie-in และการขายพื้นที่แสดงตราสินค้า หรือการหาผู้สนับสนุนรายการหรือกิจกรรม (Sponsor)

พร้อมทั้งมีกิจกรรมทางการตลาดร่วมกับพันธมิตรที่หลากหลาย อาทิ กิจกรรม MONO29 Movie Preview อาทิ เรื่อง John Wick Chapter 4, Fast & Furious X, Transformers Rise of the Beasts, The Flash, Aquaman And The Lost Kingdom พร้อมทำกิจกรรมร่วมกับโรงภาพยนตร์ Major ในงาน Major Movie Rally Game กรุงเทพ – เขาใหญ่ เป็นต้น และงานของพันธมิตรสื่อ (Media Partner) อาทิ งาน Siam Songkran Music Festival 2023, Together Festival 2023, Unseen Festival 2023, งานคอนเสิร์ต The Time Machine, งานคอนเสิร์ต Wet & Wild, งาน Dark Halloween Music Festival 2023 และงาน (EDM) 808 Festival 2023 เป็นต้น

และมีกิจกรรมสุดพิเศษสำหรับแฟนของช่อง กับ 3 กิจกรรมในปีนี้ ช่วงต้นปี กิจกรรม : The Super Mario Bros. Movie สนุกหรรษากับสวนสนุก Universal Studios ประเทศญี่ปุ่น ช่วงกลางปีกับกิจกรรม MONO29 World Trip 2023: Asian Movies & Series Destinations ทริปท่องเที่ยวตามรอยหนังดี ซีรีส์ดัง 4 ประเทศ ได้แก่ ญี่ปุ่น, จีน, เกาหลีใต้ และไต้หวัน และช่วงปลายปีกับกิจกรรมแฟนหน้าจอรอลุ้น 2023 ลงทะเบียนลุ้นรางวัลใหญ่ โตโยต้ายาริส พร้อมของรางวัลอื่นอีกมากมาย

นอกจากนี้ ปลายปี 2566 บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี ให้จัดงานปีใหม่ Pattaya Countdown 2024 by MONO29 มหกรรมดนตรีสุดยิ่งใหญ่ส่งท้ายปี ณ ชายหาดเมืองพัทยา โดยมีศิลปินชื่อดังเดินทัพมาให้ความบันเทิงมากมาย อาทิ Body Slam, Three Man Down, Slot Machine, BUS (Because of You I Shine), เป๊ก ผลิตโชค, นนท์ ธนนท์, Ur BOYTJ, Joey Boy, กอล์ฟ F. Hero ฯลฯ จากการย้ายสถานที่จัดงานมาที่ชายหาดพัทยา ทำให้มีผู้ชม นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศเข้าร่วมงานเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Subscription Video on Demand Business)

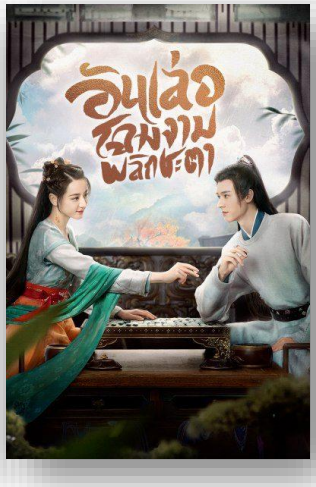
ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

MonoMax เป็นผู้ให้บริการ Online Movie Streaming เจ้าแรกๆ ของประเทศไทย ที่ให้บริการชมภาพยนตร์และซีรีส์ออนไลน์แบบถูกลิขสิทธิ์ ด้วยคอนเทนต์จากทั้งในและต่างประเทศมากกว่า 20,000 ชั่วโมง รองรับการให้บริการแบบ 2 ภาษา โดยให้บริการพากย์ไทยครบทุกเรื่อง โดยมีทั้งซีรีส์จีน ซีรีส์เกาหลี ซีรีส์ญี่ปุ่น ภาพยนตร์ที่ได้รับรางวัล ภาพยนตร์นอกกระแส หรือเฉพาะกลุ่ม กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ เพิ่มอรรถรสด้วยการนำซีรีส์และภาพยนตร์ที่ผลิตเองจากค่าย Mono Original ซึ่งเป็น Exclusive Content มาฉายใน MonoMax ที่แรก โดยเป็นแนวคอนเทนต์ที่ถูกจริตคนไทย ได้แก่ ภาพยนตร์ยัยตุ๊กตาซ้อมรักยกกำลังสอง ซีรีส์ฟางเล่นไฟ และซีรีส์เปลือกรักปมลวง เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี มีสมาชิกเข้ารับชมจำนวนมาก

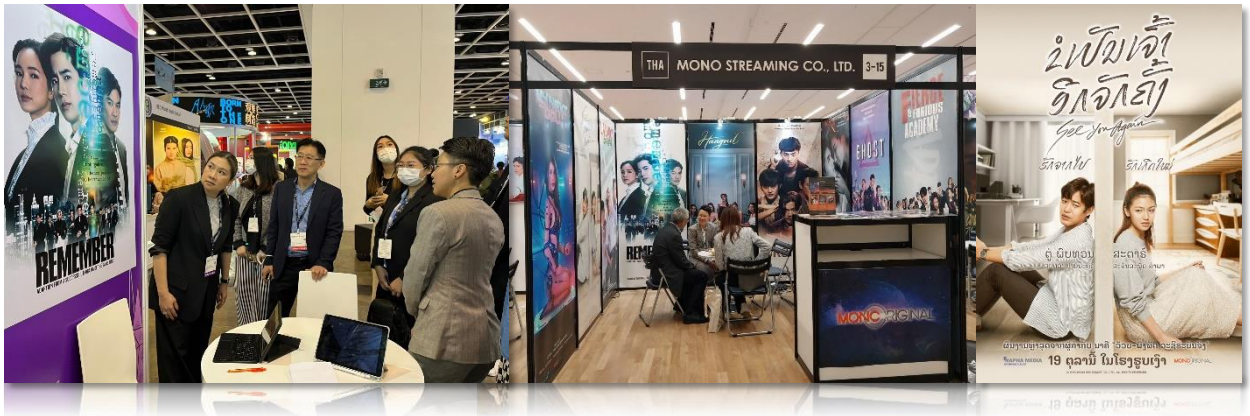
บริษัทมีทีมพัฒนาระบบเองโดยพัฒนาให้สามารถใช้งานได้หลากหลายแพลตฟอร์ม รองรับการใช้งานทุกอุปกรณ์ อย่างคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี สมาร์ทโฟน ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android รวมถึงสมาร์ทดีไวซ์อื่นๆ อาทิ Android box และ Chromecast ฯลฯ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการรับชมให้กับลูกค้า

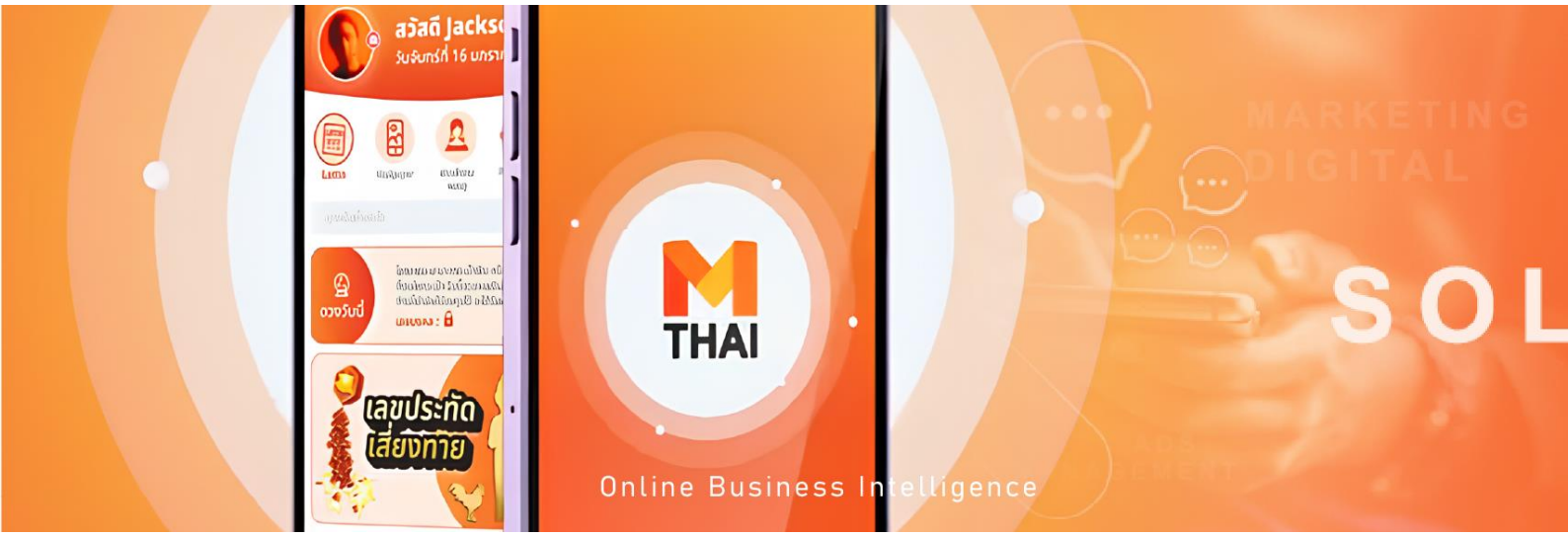
MonoMax มีรายได้จากการให้บริการลูกค้าแบบรายเดือน (Subscription Video on Demand: SVOD) แบบจ่ายล่วงหน้า ซึ่งลูกค้าสามารถรับชมคอนเทนต์ได้อย่างไม่จำกัดแบบไม่มีโฆษณา และมีโปรโมชั่นสำหรับการสมัครสมาชิกระยะยาว เพิ่มการรับชมแบบ Fast Track และจำหน่าย MAX Play TV Stick อุปกรณ์ Android TV ที่เปลี่ยนทีวีธรรมดาให้เป็นทีวีอันทันสมัยที่พกพาได้สะดวก และสามารถใช้งานแอปพลิเคชันความบันเทิงต่างๆบนทีวี พร้อมทั้งจัดกิจกรรมทางการตลาดร่วมกับพันธมิตร ผู้ให้บริการ Operators อย่าง AIS, True, NT ผู้ให้บริการบัตรเครดิต ผู้ให้บริการสถานีน้ำมัน ฯลฯ

ตัวอย่างซีรีส์ & ภาพยนตร์ที่เข้าฉายใน MONOMAX ปี 2566



นอกจากนี้ บริษัทยังรุกตลาดต่างประเทศ โดยเข้าร่วมเทศกาลภาพยนตร์ต่างๆ อาทิ งานตลาดภาพยนตร์และโทรทัศน์นานาชาติฮ่องกง ปี 2566, งาน Broadcast Worldwide 2566 : ประเทศเกาหลีใต้, งาน TIFFCOM 2566 : ประเทศญี่ปุ่น, งาน Asia TV Forum & Market 2566 : ประเทศสิงคโปร์ ฯลฯ และปี 2566 มีผู้ซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เรื่อง “ขอเจอเธออีกสักครั้ง See You Again” เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ที่กัมพูชาและลาว





3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร (Online Business Intelligence)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร ด้วยทีมงานที่มีศักยภาพ ที่ผลักดันผลงานออนไลน์มากว่า 20 ปี โดยให้บริการ วางแผน ออกแบบ สร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยความเข้าใจในการบริหารสื่อแนวใหม่ (New Media) ของทุกแพลตฟอร์ม ทำให้ตอบสนองความต้องการการทำการตลาด (Marketing Solution) แบบครบวงจรให้กับลูกค้าได้ ในรูปแบบทางการตลาด ดังนี้

- Marketing Campaign ร่วมทำงานกับเจ้าของแบรนด์ ในการกำหนดกลยุทธ์แคมเปญ ด้วย Design Thinking และใช้ Ai-Technology ด้าน MarTech เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของแผนการตลาดให้สอดคล้องกับสภาพการแข่งขันในธุรกิจ
- Digital Media และ Online Advertising มีความเชี่ยวชาญในการเลือกใช้สื่อออนไลน์แต่ละประเภทที่ตรงกับเป้าหมาย ให้เหมาะสม และคุ้มค่ากับงบประมาณ
- Advertorial และ Influencer Marketing การเขียนบทความส่งเสริมการขาย ที่สร้างความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพ ให้ลูกค้ามองเห็นประโยชน์ และสร้างการรับรู้ให้เข้าถึงได้ง่ายผ่าน “คนดัง” หรือ “เซเลบริตี้”
- Social Media Management การบริหารจัดการสื่อโซเชียลมีเดีย สื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับแบรนด์
- Brand Activation การออกแบบกิจกรรมทางการตลาด ทั้งแบบเฉพาะกลุ่ม (Privilege) หรือแบบทั่วไป เพื่อตอบโจทย์และเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- Creative Production การบริการผลิตเนื้อหาในรูปแบบต่างๆ เพื่อรองรับการสื่อสารที่หลายหลาย อาทิ ผลิตหนังสั้น, ไวรัลคลิป, โฆษณา TVC, การสัมภาษณ์, Info-Motion Story, TikTok Clip ฯลฯ

รวมถึงมีสื่อออนไลน์ **MThai.com** และโซเชียลมีเดีย Facebook : MThaidotcom, Youtube : MthaiChannel, Instagram : mthaidotcom และ TikTok : Mthai.com ซึ่งมีผู้ติดตามรวมกว่า 3 ล้านราย ภายใต้แนวความคิด “เชื่อในสิ่งที่ทำ ทำในสิ่งที่เชื่อ” (It’s All About Belief) ที่มีการปรับทิศทางใหม่ด้วยการนำเสนอคอนเทนต์บันเทิง ทั้งด้านไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ ที่พร้อมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม หรือการจัดงานอีเวนต์ให้กับบริษัทในเครือ และพันธมิตรต่างๆ

และปี 2566 ได้พัฒนาแอปพลิเคชัน MThai ที่รองรับทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS แอปพลิเคชันที่อัปเดตทุกเรื่องรวมเกี่ยวกับดวงชะตา ปฏิทินฤกษ์มงคล ศาสตร์ตัวเลข เคล็ดลับการดำเนินชีวิตประจำวัน บริการเสริมดวงด้วยวอลเปเปอร์มงคล ฯลฯ

4. ธุรกิจคอมเมิร์ซ (Commerce Business)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ ในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิ้ง และออนไลน์ ภายใต้ชื่อ 29Shopping ซึ่งมีสินค้าให้เลือกหลากหลายครอบคลุมในทุกประเภทสินค้า เป็นสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ซึ่งมีทั้งสินค้าทั้งในและต่างประเทศ บริษัทจำหน่ายสินค้าให้ลูกค้าประทับใจด้วยแนวคิด “ช้อปสนุก ถูกใจ ได้ชัวร์” สั่งซื้อสินค้าได้สะดวกผ่าน Call Center โทร. 1495, เว็บไซต์ 29shopping.com และทาง Social Network อย่าง เฟซบุ๊ก, ไลน์, อินสตาแกรม, ยูทูป, ติ๊กต็อก และผ่านช่องทางมาร์เก็ตเพลส (Marketplace) ที่เป็นที่รู้จัก อาทิ Shopee, Lazada และ Noc Noc สะดวกสบายมีบริการจัดส่งสินค้าฟรีทั่วประเทศ มีการรับประกันสินค้า สามารถคืนสินค้าได้ และมีบริการหลังการขายที่ติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัทใช้ช่องทางการโปรโมทสินค้าผ่านช่อง MONO29 เป็นหลัก นำเสนอรายการโฆษณาในรูปแบบการแนะนำสินค้า คุณสมบัติของสินค้า และการแสดงการใช้งานที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตประจำวัน มาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องออกกำลังกาย สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ และมีกิจกรรม CRM ให้กับลูกค้าสมาชิกด้วยการสะสม Bonus Point เพื่อแลกสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม

ปี 2566 บริษัทเปิดตัวผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจัดจำหน่ายเอง 2 สายผลิตภัณฑ์ ได้แก่ Murico ผลิตภัณฑ์แนวสตรีทแฟชั่น ที่ผสมผสานคำสอนพุทธศาสนา พุทธศิลป์ ยันต์ และศิลปะสมัยใหม่ มาเป็นสินค้าสวมใส่ อาทิ เสื้อผ้า หมวก เครื่องประดับ เป็นต้น และ FO+ โฟ พลัส ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแบบพรีเมียมไฟเบอร์ ช่วยปรับสมดุลระบบทางเดินอาหาร ซึ่งสินค้าผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

5. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ (Master Content Provider)

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้ให้บริการผลิตและจัดหาคอนเทนต์คุณภาพทั้งในและต่างประเทศ ให้กับ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด ตั้งแต่ปี 2563 เพื่อให้บริการบนกล่อง 3BB GIGATV บริการที่อยู่ภายใต้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต 3BB ของผู้ให้บริการ บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

จากประสบการณ์ด้านการผลิตและจัดหาคอนเทนต์ทั้งไทยและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ภาพยนตร์และซีรีส์สู่ผู้ชมมากกว่า 10 ปีในธุรกิจสื่อทีวี และสตรีมมิ่ง ประกอบกับความสัมพันธ์อันเหนียวแน่นระหว่างบริษัทกับสตูดิโอชั้นนำหรือกับผู้ให้บริการคอนเทนต์ประเภทต่างๆ บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคอนเทนต์ และจัดวางกลยุทธ์ทางการตลาดด้านคอนเทนต์ และผลักดัน 3BB GIGATV เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้า 3BB ให้มากที่สุด โดยเป็นผู้สนับสนุนการติดต่อกับพันธมิตรและผู้ให้บริการคอนเทนต์ต่างๆ อาทิ ช่องรายการจากต่างประเทศ ช่องเคเบิลทีวี ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย กีฬา การ์ตูนและครอบครัว ช้อปปิ้ง รายการเพลง ข่าว สารคดี และอื่นๆ

นอกจากนี้ บริษัทเป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB GIGATV รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “ทรีบีบีเอเชียน” (3BB Asian), ช่อง “ทรีบีบีสปอร์ตวัน” (3BB Sports 1), “โมโน พลัส” (Mono Plus), ช่อง “โมโนยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชั่น” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี่” (Rush Stories) และช่อง “อลัวร์” (A’lure) ฯลฯ โดยธุรกิจมีรายได้จากส่วนแบ่งจากการเป็นพันธมิตร และจากการผลิตช่องโทรทัศน์ให้กับ 3BB

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์บันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ บริษัทมีการจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ทั้งจากในและต่างประเทศ บริษัทเป็นพันธมิตรกับค่ายสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้งฝั่งอเมริกา ยุโรป และเอเชีย รวมถึงผู้ให้บริการคอนเทนต์รายอื่นๆ ในประเทศไทย

ทั้งนี้ ยังมีส่วนที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัท ในเครือ เป็นผู้ผลิตเอง อาทิ

- ทีมผลิตรายการโทรทัศน์ ประเภทข่าว สกู๊ป ทอล์คโชว์ ช่องโมโนทเวนตี้ไนน์ (MONO29)
- ทีมผลิต โมโน ออริจินอล (Mono Original) ผลิตภาพยนต์ ซีรีส์ ให้เหมาะสมแก่ความต้องการของผู้ชมแต่ละแพลตฟอร์มทั้ง MONO29 และ MonoMax โดยมุ่งเน้นในคุณภาพการผลิต มีความหลากหลายของเนื้อเรื่อง สรรหาและรวบรวมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงานเข้ามาร่วมงาน รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ผลิตภายนอกเข้ามาร่วมงานตามความถนัด เน้นการถ่ายทำที่ความคมชัดระดับสูง (4K) โดยผลงานในส่วนนี้มีโอกาสในการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ เช่น จีน อินโดนีเซีย กัมพูชา ไต้หวัน สหรัฐอเมริกา และผู้ให้บริการสตรีมมิ่งระดับโลกอย่าง Netflix เป็นต้น
- แผนงานร่วมผลิตกับต่างประเทศ (Co-Production and Remake) ได้มีการเจรจา ซื้อบทประพันธ์จากต่างประเทศ และแผนงานร่วมผลิตในระดับหนึ่งแล้ว แต่ด้วยข้อจำกัดเกี่ยวกับโรคระบาดทำให้ถูกเลื่อนการร่วมงานออกไป
- รายการแนะนำสินค้า 29Shoppinng ผลิตและถ่ายทำภายในบริษัทบางส่วนใช้ชิ้นงานจากเจ้าของสินค้าเองมาประกอบ เพื่อความรวดเร็วและประหยัดต้นทุน ทั้งนี้ มีเจ้าของสินค้าหลายรายจ้างผลิตรายการประเภทนี้ด้วย

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรหลายรายในการสนับสนุน และจัดซื้อจัดจ้างบริการเกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์การถ่ายทำคุณภาพสูง ห้องพากย์ ทีมพากย์ ห้องตัดต่อภาพ ห้องตัดต่อเสียง สตูดิโอทำกราฟิก ทำให้ผลงานต่างๆเป็นที่ยอมรับจากผู้ชม พันธมิตร และผู้จ้างงานเป็นอย่างดี

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. **ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่**

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติจาก กสทช. โดยใบอนุญาตมีอายุ 15 ปี ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน พ.ศ. 2572

2. **ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์**

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์รวม 4 ใบอนุญาตจาก กสทช. ประกอบด้วยช่องรายการ 1) โมโน ทเวนตี้ไนน์ พลัส 2) โมโน 29 มิวสิค สเตชั่น 3) รัช สตอรี่ส์ และ 4) อลัวร์ ชาแนล

3. **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

บริษัทมีคอนเทนต์เป็นทรัพย์สินหลักเพื่อให้บริการ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซีรีส์ และลิขสิทธิ์อื่นๆ ทั้งเกิดจากการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรที่หลากหลายเพื่อจัดหาคอนเทนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์คุณภาพเองเพื่อให้กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในยุคดิจิตอลและ เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจบนแพลตฟอร์มของบริษัทที่หลากหลาย และเพิ่มช่องทางรายได้การจำหน่ายสิทธิ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

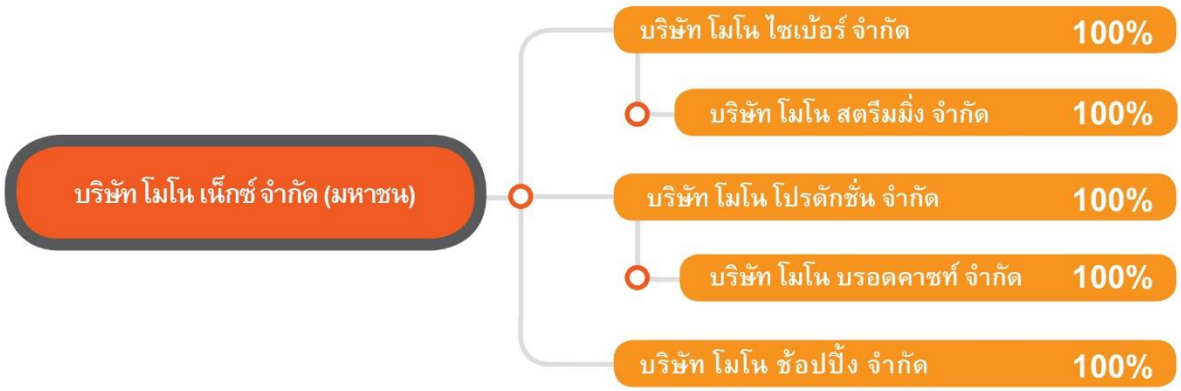
ข้อมูลของทรัพย์สินโดยละเอียด แสดงไว้ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 5 บริษัท โดยมีภาพรวมการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ดังนี้



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)		
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MONO		
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	6 มิถุนายน 2556		
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107555000040		
ที่ตั้งสำนักงาน	:	29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ		
		อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120		
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ (Media and Content Business)		
เว็บไซต์	:	www.mono.co.th		
โทรศัพท์	:	(66) 2100 8100		
โทรสาร	:	(66) 2100 8101		
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	ทุนจดทะเบียน	381,805,403.80	บาท
ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท*		ทุนชำระแล้ว	347,105,403.80	บาท
		หุ้นสามัญจดทะเบียน	3,818,054,038	หุ้น
		หุ้นสามัญชำระแล้ว	3,471,054,038	หุ้น
		มูลค่าหุ้นละ	0.10	บาท

* ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2566

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

<u>บริษัทย่อย</u>

1. **บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด** หรือ Mono Cyber จัดตั้งขึ้นวันที่ 13 พฤศจิกายน 2540 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1,227 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ

2. **บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด** หรือ Mono Streaming จัดตั้งขึ้นวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 685 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Cyber ทั้งนี้ Mono Streaming ประกอบธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ด้วยคอนเทนต์หลากหลายประเภททั้ง ซีรีส์ ภาพยนตร์ กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ สามารถรับชมคอนเทนต์ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านหลากหลายอุปกรณ์

3. **บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด** หรือ Mono Production จัดตั้งขึ้นวันที่ 4 ตุลาคม 2553 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 3,020 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการพื้นที่ ธุรกิจผลิต และรับจ้างผลิต สร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ประเภทบันเทิง เพื่อแพร่ภาพออกอากาศผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่ออื่นๆ

4. **บริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด** หรือ Mono Broadcast จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 กันยายน 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 2,490 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Production ทั้งนี้ Mono Broadcast ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ในระบบทีวีดิจิตอล ในนามช่อง MONO29 ภายใต้สโลแกน "หนังดี ซีรีส์ดัง" จากสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้ง ฮอลลีวูด และเอเชีย โดยสามารถรับชมได้ทั้งทางโทรทัศน์ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน

5. **บริษัท โมโน ช้อปปิ้ง จำกัด** หรือ Mono Shopping จัดตั้งขึ้นวันที่ 20 มิถุนายน 2543 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 20 ล้านบาท ประกอบธุรกิจคอมเมิร์ซ โดยจำหน่ายสินค้าและบริการในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิ้ง ในชื่อ 29Shopping ผ่านช่อง MONO29 นำเสนอสินค้าหลากหลายสไตล์ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ คัดสรรด้วยทีมงานมืออาชีพที่มาก ประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ

ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท และที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นสามัญโดย MONO NEXT และ/หรือบริษัทย่อย
บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร	12,270,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง	6,850,000 หุ้น	บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	30,200,000 หุ้น	100%
บริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	249,000,000 หุ้น	บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด ถือหุ้น 100%
บริษัท โมโน ช้อปปิ้ง จำกัด 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจคอมเมิร์ซ	4,000,000 หุ้น	100%

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทไม่ได้มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงการดำเนินธุรกรรมการค้าโดยทั่วไป ตามที่ได้เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด (วัน Record Date) เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2566 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. นายพิชญ์ โพธารามิก	2,004,000,000	57.73
2. นายนิพนธ์ ลีละศิธร	55,250,000	1.59
3. นายสันติ โกวิทจินดาชัย	50,000,000	1.44
4. นายโสรัชย์ อัศวะประภา	41,550,000	1.20
5. นายชัยรัตน์ โกวิทจินดาชัย	29,000,000	0.84
6. นายปราโมทย์ พสวงศ์	25,750,000	0.74
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	22,508,714	0.65
8. น.ส. กุลณฐา แสงธนนิรมิต	20,500,000	0.59
9. นายประสิทธิ์ รักไทยแสนทวี	20,089,600	0.58
10. น.ส. พร้อมศิริ สหบุญธรรม	18,190,400	0.52
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	1,184,215,324	34.12
รวม	**3,471,054,038**	**100.00**

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 381,805,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 347,105,403.80 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจดทะเบียน 3,818,054,038 หุ้น และหุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท

<u>การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2566</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติลดทุนจดทะเบียน จำนวน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 347,105,403.80 บาท โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่ายจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ซึ่งเป็นหุ้นคงเหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 และสิ้นสุดอายุการจัดสรรในการประชุมสามัญประจำปี 2566 นอกจากนี้ ที่ประชุมฯ มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 381,805,403.80 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) สำหรับเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น การดำรงเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต หรือเพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท การจ่ายปันผลประจำปีของบริษัท ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ดี คณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น พิจารณาจากแผนการลงทุนในการขยายกิจการของบริษัทย่อยนั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของแต่ละบริษัทย่อยนั้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้รวมถึง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (Risk Management and Sustainability Committee) คอยดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัท ตามแผนงานหลักของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

2. การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว

3. มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นมีการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท หรือหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

นอกจากการบริหารความเสี่ยงตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว บริษัท ยังจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา รวมทั้งกำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยง เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการวัดประเมินผลงานของพนักงาน ทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึก การฝึกอบรมดังกล่าวจะเน้นในด้านแนวคิด และหลักปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร อันจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นสืบไป

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจต่างๆ ภายใต้นโยบายบริหารความเสี่ยง มีการวางแผนบริหารจัดการ ประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยการดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ซึ่งมีหน้าที่รายงานสถานะ ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

ความเสี่ยงด้านการกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

1. **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค การพึ่งพารายได้จากการขายโฆษณาทางโทรทัศน์ ส่งผลต่อรายได้ของกลุ่มบริษัท**

<u>ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ</u>

ในปัจจุบัน พฤติกรรมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงไปโดยให้ความสำคัญกับการเข้าถึงข้อมูลและบริการต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งผู้บริโภคที่นิยมใช้บริการออนไลน์มากขึ้นในทุกๆปี มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมสื่อโฆษณา ทำให้โฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ได้รับความนิยมและเติบโตเป็นอย่างมาก จึงส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลักของบริษัท คือธุรกิจสื่อทีวี ซึ่งทำให้รายได้ลดลง

<u>แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น</u>

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงมีการทบทวนนโยบาย แผนการดำเนินงาน ประเมินการจัดการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ และติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงาน และพัฒนาคอนเทนต์และการให้บริการที่ตรงความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุด อย่างไรก็ตาม ช่อง MONO29 ยังครองเรตติ้งอันดับ 4 ของทีวีดิจิตอลไทย โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- เพิ่มสัดส่วนรายการที่ผลิตเอง ทั้งภาพยนตร์และ ซีรีส์ไทย รวมถึงรายการวาไรตี้ ส่งผลดีต่อจำนวนผู้ชมช่อง MONO29 ผู้ชมออนไลน์ และการขายโฆษณา
- เพิ่มช่องทางการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ไปยังแพลตฟอร์มอื่นๆ ทำให้สามารถเข้าถึงผู้ชมได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อกระจายช่องทางการสร้างรายได้
- มีการปรับโครงสร้างขององค์กร และจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เพิ่มขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงในระยะยาว

2. **ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก** (MonoMax)

<u>ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ</u>

ปัจจุบัน ธุรกิจให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่ง มีคู่แข่งจำนวนมากทั้งภายในและต่างประเทศ การนำเสนอคอนเทนต์ที่ดึงดูดจึงมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจของลูกค้า ดังนั้น ผู้ให้บริการต่างมีกลยุทธ์ในการสร้างสรรค์คอนเทนต์ให้เข้าถึงลูกค้าและสร้างความหลากหลายให้ตรงใจทุกเพศทุกวัย รวมถึงการแข่งขันทางด้านราคา ทำให้ลูกค้ามีอำนาจต่อรองมากขึ้น

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัท ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้ามาเป็นอันดับแรก จึงได้มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่

- เน้นการคัดสรร และสร้างสรรค์คอนเทนต์และให้บริการคอนเทนต์ตามความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก
- จับมือกับพันธมิตรที่หลากหลายเพื่อเพิ่มช่องทางหารายได้
- เพิ่มระบบวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า และระบบแนะนำคอนเทนต์ตามอุปนิสัยของลูกค้า เพื่อเพิ่มอัตราการรักษาลูกค้า

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

3. **ความเสี่ยงทางด้านเทคนิคการออกอากาศทีวีช่อง** MONO29

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดเหตุสุดวิสัยที่ส่งผลทำให้สถานีไม่สามารถออกอากาศได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามผังรายการที่กำหนดไว้ ความขัดข้องทางด้านเทคนิค หรือการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนผังรายการ

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญของความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีการจัดการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- จัดให้มีระบบออกอากาศสำรอง โดยมีการวางระบบเชื่อมต่อสัญญาณ Fiber Optic และอุปกรณ์เครือข่ายสำรอง โดยให้วงจรเชื่อมต่อสำรองเป็นคนละเส้นกับวงจรเชื่อมต่อหลัก ใช้บริการ Fiber Optic คนละบริษัท และมีการต่อวงจรเชื่อม 2 เส้นทาง
- เพิ่มระบบส่งสัญญาณผ่านโครงข่าย Internet สำรองฉุกเฉิน กรณี Fiber Optic หลักและสำรอง ไม่สามารถใช้งานได้
- มีเจ้าหน้าที่ตรวจเช็คสถานะการทำงานของระบบรับ - ส่ง สัญญาณสำรองในทุกช่องทางเป็นประจำ รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะเพื่อทำหน้าที่ตรวจเช็คบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งซ้อมแผนรับมือเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ : ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์

<u>การวิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดใหม่</u>

ในปัจจุบันการเชื่อมข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้กลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) หากมีจุดอ่อนให้โจมตี ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ลูกค้า หรือคู่ค้าทางธุรกิจ การไม่สามารถรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จะส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์และชื่อเสียง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) อาจนำมาซึ่งการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญในการดำเนินงานหรือข้อมูลส่วนบุคคลของคู่สัญญา คู่ค้า และลูกค้าได้

<u>การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่</u>

- บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงจัดทำแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และมีการปรับปรุงและทบทวนนโยบายเป็นประจำ
- บริษัทได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านการวางระบบป้องกันการเจาะระบบจากภายนอก เพื่อยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
- บริษัท ได้ให้ความรู้กับพนักงานและผู้บริหาร ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- บริษัทได้ติดตั้งระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
- มีแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด จึงได้จัดตั้งคณะทำงาน PDPA ในการติดตามการดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงาน คู่ค้า และ ลูกค้า โดยในส่วนของการจัดการระบบเทคโนโลยี มีการอัพเดทนโยบายส่วนบุคคล และนโยบายคุ้กกี้ และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล บนเว็บไซต์และแอปพลิเคชันทั้งหมดของบริษัท และการตรวจสอบสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของระบบหลังบ้าน (Backoffice) ต่างๆ รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับพนักงานและผู้บริหารทุกคน

5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน – ESG Risk

<u>ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ</u>

ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นลำดับที่ 9 ของโลก เนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างความเสียหายในวงกว้างทั่วทุกภูมิภาค และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อยๆ ทุกอุตสาหกรรมจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนับว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการ โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทมีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึกค่านิยม และรวมถึง การนำระบบต่างๆเข้ามาช่วย ทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆได้มากยิ่งขึ้น ได้แก่ นำพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ซึ่งเป็นพลังงานทดแทน มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายในองค์กร เพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยการปลูกต้นไม้ในบริเวณสำนักงาน ซึ่งเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องของการอนุมัติต่างๆ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษ รวมถึงการคัดแยกกระดาษโดยนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่ การปรับปรุงและเลือกใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และช่วยลดค่าไฟ และเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

6. **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน**

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

คอนเทนต์หลักของธุรกิจในกลุ่มบริษัทโมโน คือ ภาพยนตร์และซีรีส์จากต่างประเทศ ซึ่งในการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ จากต่างประเทศจะกำหนดเป็นเงินตราสกุลต่างประเทศ ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นสิ่งที่ยากต่อการคาดเดา เนื่องจากมีปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจภายในประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ภาวะเศรษฐกิจโลก การคาดการณ์และการเก็งกำไร เสถียรภาพการเมืองในประเทศและต่างประเทศ และเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนเกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลให้เกิดกำไรหรือขาดทุนได้

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

แม้ว่าการควบคุมความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจะไม่สามารถทำได้ แต่ทางบริษัท ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนี้ ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (FX Forward) ให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อระหว่างประเทศ และการชำระเงินต่างๆ ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทลดสัดส่วนการซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างประเทศ และเพิ่มการผลิตคอนเทนต์เอง จึงทำให้ลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

7. **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎ ระเบียบและนโยบายของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแล**

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

ธุรกิจหลักของบริษัทได้แก่ ธุรกิจสื่อทีวี (MONO29) และธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (MonoMax) ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการออกหลักเกณฑ์ประกาศต่างๆ เพื่อควบคุม กำกับดูแลผู้ประกอบการ

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานกฎหมายเป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ประกาศต่างๆ ของ กสทช. ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประสานงานและติดตามการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดขึ้น เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มีนโยบายไปถึงฝ่ายบริหาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ให้ถูกต้อง และลดความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

8. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ

นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 57.73 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566) ซึ่งสัดส่วนที่มากกว่าร้อยละ 50 เป็นเสียงข้างมาก สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทได้ ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

หากมีวาระการประชุมที่ นายพิชญ์ โพธารามิก ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายการที่เกี่ยวโยงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์จากหรือให้แก่นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นต้น นายพิชญ์ โพธารามิก จะไม่สามารถออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้ง บริษัทได้กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 (ปัจจุบันมีจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน) ซึ่งการคัดเลือกคณะกรรมการของบริษัท คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท จำนวน 4 ราย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) อย่างครอบคลุม ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ พร้อมร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างเข้มแข็งในระยะยาว

ในปี 2566 บริษัทยังคงยึดแนวทางหลัก คือ CSR – Corporate Social Responsibility และ CSV – Creating Share Value ในการจัดกิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับกลุ่มธุรกิจ

CSR
Corporate Social Responsibility

ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดหลักบรรษัทภิบาลในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ดูแลผลกระทบจากการดำเนินงานที่เกิดแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และใช้ขีดความสามารถทางธุรกิจสร้างคุณค่า ช่วยเหลือส่วนรวม อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของกิจการ

CSV
Creating Share Value

สนับสนุนกลุ่มธุรกิจในการสร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการ ที่ตอบสนองทางด้านรายได้ และสร้างบทบาทให้กลุ่มธุรกิจของโมโนเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาสังคม โดยนำทรัพยากรและความเชี่ยวชาญหลักมาใช้ประโยชน์ สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วม โดยมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน

แนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของวิกฤตการณ์และปัญหาต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ และการดำเนินธุรกิจ อาทิ ปัญหาสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ทำให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ ภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ที่ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป ฯลฯ บริษัทต้องเตรียมความพร้อม ปรับตัวรับกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ บริษัทมุ่งเติบโตบนพื้นฐานของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้ธุรกิจและองค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

กรอบแนวทางปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ สานต่อปณิธานในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการเติบโตทางเศรษฐกิจขององค์กร ควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทดำเนินงานตามแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนใน 3 มิติสำคัญ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล (Environmental, Social, Governance : ESG)

บริษัทได้สร้างแนวความคิด MONO NEXT CARE เพื่อใช้ในการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก เพื่อแสดงให้เห็นถึง **"การให้ความสำคัญอย่างใส่ใจ"** ในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเต็มกำลัง พร้อมดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาล และบริษัทได้ให้ความสำคัญกับเป้าหมายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน 8 ด้าน ที่อยู่ภายใต้แนวคิดของสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals–SDGs 17 มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงาน

บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานด้านความยั่งยืน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บริษัทจัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้ดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. รับผิดชอบงานด้านนโยบาย ESG ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยจัดทำ ESG Roadmap และวางแผนกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาและเสริมสร้างให้ บริษัทนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

2. ช่วยสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ESG ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงกระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3. สนับสนุน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการดำเนินธุรกิจบนหลัก ESG ของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท

4. เป็นแกนนำในการปฏิบัติงาน สนับสนุนโครงการนวัตกรรม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กร เพื่อตอบรับกลยุทธ์ และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตรงตาม Roadmap ที่กำหนด

5. ติดตามพัฒนาการ แนวโน้ม และกฎเกณฑ์ทั้งในและของต่างประเทศ รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับ ESG เพื่อประกอบการพิจารณาเทียบเคียง และเสนอแนวทางพัฒนาเพื่อช่วยยกระดับ ESG ของบริษัท

6. ประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแลกิจการในการรวบรวมข้อมูล กิจกรรม และโครงงานต่างๆ ของทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อบรรจุไว้ในรายงานประจำปี และนำเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนทุกไตรมาส

การดำเนินงานของคณะทำงานด้านความยั่งยืน ในปี 2566

คณะทำงานด้านความยั่งยืน ดำเนินงานภายใต้กลยุทธ์ MONO NEXT CARE และเป้าหมายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน 8 ด้าน โดยการจัด-เข้าร่วมโครงการ และติดตามการดำเนินงานต่างๆ ของทุกหน่วยงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ คณะทำงานมีการประชุม เพื่อพิจารณา ปรับปรุง ร่วมหาแนวทางพัฒนากระบวนการทำงาน โครงการ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลความรู้เรื่อง ESG ให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และการมีส่วนร่วม อันจะทำให้สามารถขับเคลื่อนตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2566 คณะทำงานด้านความยั่งยืน ได้จัดโครงการ และร่วมพัฒนาโครงการต่างๆ อาทิ

- การเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale เพื่อลดก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน
- สนับสนุนให้บริษัทจัดโครงการและเข้าร่วมโครงการต่างๆ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กร
- การขับเคลื่อนประเด็นด้าน ESG กับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท
- การพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมจิตสำนึก
- กำกับดูแลให้บริษัทมีความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลที่ดี

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยการสร้างคุณค่าร่วมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

บริษัทยึดแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) และนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) เข้ามาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทเติบโตตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้

การดำเนินงานใดๆ บริษัทจะคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคม และจริยธรรมธุรกิจ เป็นสำคัญ เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร เพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ไว้ดังนี้

1. กลยุทธ์ความยั่งยืน

- กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงองค์กร โครงการ และความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต
- กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล และให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

2. ธรรมาภิบาล

- ยึดถือหลักคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ

● ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง นโยบายบัญชีและการเงิน นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

3. **เศรษฐกิจ**

● แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม

● พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

● ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4. **ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน**

● กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

● ตั้งเป้าหมายไม่ให้มีอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นไปตามที่เกณฑ์กฎหมายกำหนด

5. **สิทธิมนุษยชน**

● ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานของคู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย

● ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล

● เคารพสิทธิ ให้เกียรติ และปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างของบริษัท และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

6. **สังคมและชุมชน**

● ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้ และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ

● ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน

● เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน

● ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา และ/หรือ ประยุกต์ใช้มาตรฐานและวิธีปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ดีของอุตสาหกรรม และ/หรือภาคส่วนต่าง ๆ

7. สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

● ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น

● คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลพิษ ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด

● กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกการผลิตไฟฟ้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการผลิตและธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

8. การเปิดเผยข้อมูล

● เปิดเผยนโยบายการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

● เปิดเผยนโยบายฉบับนี้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัท

9. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

● สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี

● สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นประจำทุกปี

10. **การปฏิบัติตามนโยบาย**

● กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรฉบับนี้ จนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

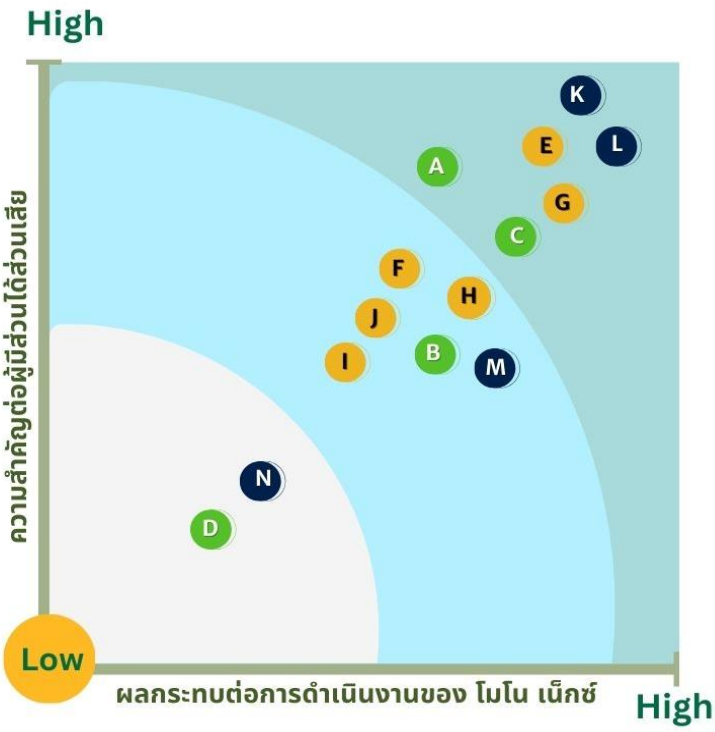
การกำหนดประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality)

บริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จึงได้ทำการประเมินสาระสำคัญด้านความยั่งยืนเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาศสวามยั่งยืนขององค์กร โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. **การวิเคราะห์และระบุประเด็นสำคัญ**
   บริษัทวิเคราะห์และระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร ซึ่งครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมทั้งประเด็นที่มีความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจทั้งเชิงบวกและเชิงลบโดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรให้ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ
2. **การประเมินจัดลำดับความสำคัญ**
   บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาในมิติด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาล รวมทั้งนำความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม มาพิจารณาประเด็นต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผลต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อจัดลำดับสำคัญของประเด็นความยั่งยืน
3. **การตรวจสอบและอนุมัติประเด็นสำคัญ**
   ตรวจสอบความถูกต้องและสรุปประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าประเด็นต่างๆ ที่สำคัญได้จัดทำตามรายละเอียดและการนำเสนอครอบคลุมสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามขอบเขตที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน
4. **ทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง**
   ทบทวนประเด็นที่มีความสำคัญ ประเมินผลการดำเนินการในแต่ละประเด็น และนำมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทบรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน วัดผลได้ และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้มีการรวบรวมประเมิน และจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจจากส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถหาแนวทางและวางแผนการจัดการได้อย่างเหมาะสม โดยพบว่ามีประเด็นสำคัญตาม Materiality Matrix ดังนี้:

ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน



มิติสิ่งแวดล้อม

A. การจัดการก๊าซเรือนกระจก
B. การจัดการขยะและของเสีย
C. การจัดการพลังงานและไฟฟ้า
D. การจัดการน้ำ

มิติสังคม

E. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
F. การดูแลและส่งเสริมพนักงาน
G. ความปลอดภัยและการมีสุขภาวะที่ดี
H. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
I. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม
J. การบริหารห่วงโซ่คุณค่าของผู้มีส่วนได้เสีย

มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล

K. การกำกับดูแลกิจการ
L. ความปลอดภัยของการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล
M. การบริหารจัดการความเสี่ยง
N. นวัตกรรมทางธุรกิจ

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในการจัดการด้านความยั่งยืน บริษัทได้จัดทำกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) เพื่อให้บริษัทเติบโตตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้

เป้าหมาย	การดำเนินงานในปัจจุบัน	ผลการดำเนินงานปี 2566	SDGs
<u>มิติสิ่งแวดล้อม</u>			
• เพิ่มการใช้พลังงานทดแทนร้อยละ 5 ของการใช้พลังงานไฟฟ้า • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	• ติดตั้งแผงโซล่าร์เซลล์ 136 KWH แล้วเสร็จเดือนกุมภาพันธ์ 2566 • เข้าร่วมโครงการเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจก - Care the Bear, Care the Whale - ปลูกต้นไม้ภายในองค์กร - รณรงค์แยกขยะภายในองค์กร	• เพิ่มการใช้พลังงานทดแทนร้อยละ 7 ของการใช้พลังงานไฟฟ้า • ลดก๊าซเรือนกระจกได้ 108,200 kgCO2e	
• ปรับใช้กระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทดแทนกระดาษถ่ายเอกสารทั่วไปทั้งหมด	• การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว รวมถึงการประชุมออนไลน์เพื่อลดการใช้กระดาษและการเดินทาง	• ใช้กระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 100%	
<u>มิติสังคม</u>			
• การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน	• ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่แบ่งแยกภูมิหลังทางสังคม เพศ ศาสนา	• **<u>ไม่มี</u>** ข้อร้องเรียนจากพนักงาน	
• ไม่มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ถึงขั้นหยุดงาน	• สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ดูแลสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย และถูกหลักอาชีวอนามัยในการทำงาน	• **<u>ไม่มี</u>** พนักงานเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่	
• คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยไซเบอร์ และสื่อสารให้กับพนักงาน > ร้อยละ 80	• สร้างมาตรฐานการดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์ และสื่อสารแก่พนักงาน	• สื่อสาร/อบรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยไซเบอร์ > ร้อยละ 100	
<u>มิติเศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล</u>			
• การประเมินกำกับดูแลกิจการ จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย > ร้อยละ 85	• ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	• ผลการประเมิน CGR อยู่ระดับดีเลิศ > ร้อยละ 90	
• การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย > ร้อยละ 90	• ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประชุมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง	• ผลการประเมิน AGM : ได้คะแนนเต็ม 100	
• ดูแลการต่อต้านทุจริตและการบริหารจัดการความเสี่ยง	• เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน • ปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง	• ไม่มีกรณีเหตุทุจริตคอร์รัปชัน • ติดตามแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานทุกไตรมาส	

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบตามหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้มีการยกระดับการดำเนินการนี้ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์ผลักดันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทคำนึงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียหลักในกิจกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ ภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า 2 ประเภท ดังนี้

1. **กิจกรรมหลัก (Primary Activities)** ประกอบด้วยกิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้ 1. การบริหารปัจจัยการผลิต และการให้บริการ 2. การปฏิบัติการ 3. การกระจายสินค้าและบริการ 4. การตลาดและการขาย 5. การบริการหลังการขาย

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในกิจกรรมหลักของบริษัท แสดงได้ ดังนี้

การบริหารปัจจัยการผลิตและการให้บริการ	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
• ผลิตและสรรหาคอนเทนต์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า • กระบวนการจัดซื้อและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางการค้า ไม่เลือกปฏิบัติ • ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อกำหนด กฎหมาย และจรรยาบรรณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	• ระบบการผลิตคอนเทนต์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน • ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้	• ระบบการให้บริการและสื่อสารกับลูกค้าผ่านเทคโนโลยีอันทันสมัย • มีระบบสื่อสารข้อมูลแก่ลูกค้าได้หลากหลายช่องทางเพื่อความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายดี	• อบรมให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาด เพื่อพัฒนาปรับปรุงการขาย ที่ตรงใจลูกค้า • กำหนดราคาขายและให้บริการที่เหมาะสมแข่งขันได้	• มีหน่วยงาน Call Center ที่รับเรื่องร้องเรียน รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น • มีช่องทางร้องเรียนผ่านอีเมลของบริษัท

2. **กิจกรรมสนับสนุน** (Support Activities) กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) ถือได้ว่าในธุรกิจของบริษัท ทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญ ตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขัน และจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง ให้โอกาสเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ การสร้างขวัญกำลังใจที่ดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรักความผูกพันกับบริษัท และทุ่มเทสร้างสรรค์พัฒนางาน และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

2. การจัดซื้อจัดหา (Procurement) จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพด้วยความโปร่งใส ให้ความเป็นธรรมแก่บริษัทคู่ค้า รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะจัดหาคู่ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริต ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

3. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการโดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้าและ/หรือหาคู่ค้าเพื่อร่วมพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ๆ และ/หรือ รูปแบบใหม่แก่ลูกค้า อยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า

4. โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) บริษัทได้ดูแลพัฒนา ปรับปรุงระบบงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยี ระบบข้อมูลในการบริหาร ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบข้อมูลของลูกค้า ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในบริษัทและกับลูกค้า เป็นต้น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	• ผลประกอบการที่ดี • ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน • การเผิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง • การกำกับดูแลกิจการที่ดี	• การบริหารที่ดี สร้างความเชื่อมั่น • จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง สม่ำเสมอ และเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียม • การกับดูแลกิจการที่ดี	• นำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัท • ชี้แจงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส • ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อแนะนำ / ร้องเรียน
ลูกค้า/ผู้บริโภค	• สินค้าและบริการที่ดี และราคาเหมาะสม • มีระบบบริการหลังการขายที่ดี • เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่ายหลากหลายช่องทาง	• พัฒนาคอนเทนต์ที่ดี มีคุณภาพ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในราคาที่เหมาะสม • มีฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ดูแล ให้ความช่วยเหลือลูกค้า และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน • มีช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าหลากหลายช่องทาง	• Call Center • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อแนะนำ / ร้องเรียน
พนักงาน	• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี • การพัฒนาความรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพในหลากหลายด้าน • การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม • การมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น • การจัดการสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัย	• ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และสวัสดิการที่ดี ให้โอกาสในการเลื่อนขั้น โอนย้าย • ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน • ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาในทุกๆด้าน ตามความต้องการ • จัดหาอุปกรณ์ที่สามารถทำงานได้ทุกที่	• การประชุมวิสัยทัศน์ประจำปี • สื่อออนไลน์ / อีเมล • รายงานประจำปี (เว็บไซต์) • การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (ปีละครั้ง)
คู่ค้า/คู่สัญญา/เจ้าหนี้	• ระบบซื้อขาย จัดซื้อ จัดจ้างมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย • การรักษาข้อมูลคู่ค้า • ชำระเงินถูกต้อง ตรงเวลา • นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง	• พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ • การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย • ให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • ชำระหนี้ถูกต้อง ครงถ้วน ตรงเวลา	• จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อแนะนำ / ร้องเรียน • รายงานประจำปี (เว็บไซต์)
หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	• ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อกำหนด • จัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา • ดำเนินธุรกิจเป็นธรรม	• การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกฎหมาย • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน • ดำเนินธุรกิจโปร่งใส เท่าเทียม และไม่ขัดต่อกฎหมาย	• เข้าร่วมรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น • การเปิดเผยข้อมูล/การจัดทำรายงาน • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อแนะนำ / ร้องเรียน
สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	• ส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน • ให้ความสำคัญต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • ให้ความสำคัญกับข้อร้องเรียน	• จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม • ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	• จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน • สื่อออนไลน์ / อีเมล • ข้อแนะนำ / ร้องเรียน • รายงานประจำปี (เว็บไซต์)

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อม ยังเป็นประเด็นสำคัญที่ทั่วโลกให้ความสนใจ โดยเฉพาะสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ความแปรปรวนของอุณหภูมิร้อนจัด-หนาวจัด ภาวะโลกร้อน ปัญหามลพิษทางอากาศ และปัญหาขยะ ซึ่งล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของมนุษย์และสัตว์ต่างๆ กลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ ซึ่งให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด จึงได้วางนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ตอบรับปัญหาสำคัญเหล่านี้ เพื่อเป็นแนวทางให้ธุรกิจในเครือและพนักงาน ได้ปฏิบัติตามด้วยความเข้าใจและเต็มใจ อันจะนำสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรและสังคมควบคู่กันไป

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ในฐานะที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้านสื่อและข้อมูลความบันเทิง ซึ่งมิได้ก่อให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดมลภาวะอย่างชัดเจน แต่บริษัทก็มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการทำงาน โครงการ ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ พร้อมกับส่งเสริมจิตสำนึกให้พนักงานเข้าใจเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีสาระสำคัญครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

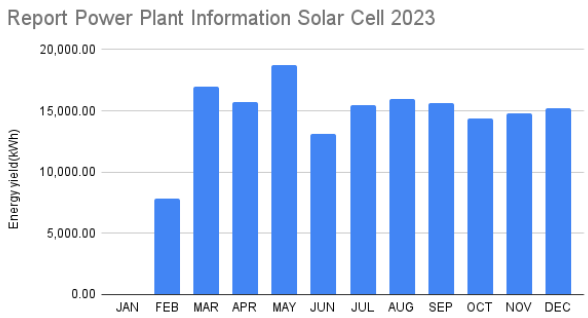
1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนนโยบายลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
3. นำประเด็นเรื่องสิ่งแวดล้อมมาเป็นปัจจัยในการประเมินความเสี่ยงในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่กระทบเลย และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
5. รณรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัท และส่วนตัว
6. ป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษ หรือทำลายสิ่งแวดล้อมจากการทำกิจกรรม หรือจากขั้นตอนการดำเนินงานในบริษัท
7. สนับสนุนการซื้อสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
8. ศึกษาแนวทางและการดำเนินการที่จะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทติดตามสถานการณ์สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมนี้ สอดคล้องและเท่าทันปัญหาสิ่งแวดล้อมในแต่ละช่วงเวลา โดยนอกจากตั้งเป้าหมายว่าการดำเนินธุรกิจต้องส่งผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่ส่งผลกระทบเลย ยังคาดหวังว่าธุรกิจขององค์กรรวมถึงพนักงาน จะมีส่วนช่วยแก้หรือลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นอยู่ได้บ้างไม่มากก็น้อย ซึ่งในปี 2566 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การจัดการพลังงาน และทรัพยากร

ทางกลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ ดำเนินโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อลดการใช้พลังงาน รวมถึงมีนโยบายในการนำพลังงานทดแทนมาใช้ ในปี 2566 บริษัทดำเนินการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณหลังคาอาคาร Stadium 29 พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานหมุนเวียนสะอาด ไม่ก่อให้เกิดมลพิษหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการลดต้นทุนการใช้พลังงานในบริษัท และปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน โดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลืองต่างๆ รวมถึงใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด



บริษัทติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 136 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง แล้วเสร็จในช่วงต้นปี 2566 และตลอดทั้งปีสามารถผลิตกำลังไฟฟ้าได้มากถึง 163,779 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมงต่อปี

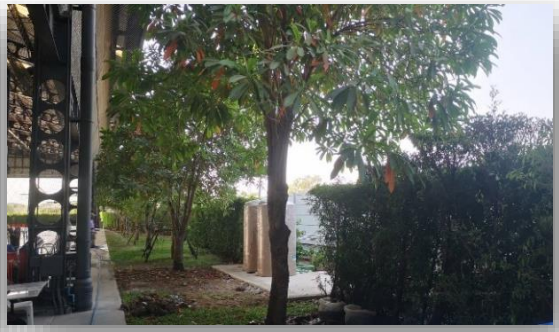
<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- อาคารสำนักงาน โมโน 29 สตูดิโอ เป็นอาคารประหยัดพลังงาน ที่มีการใช้หลอดไฟ LED ทั้งโครงการ
- ปี 2565 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,367,817 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เพิ่มขึ้นจากปี 2564 11.9%
- ปี 2566 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,342,187 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง ลดลงจากปี 2565 1.1% คิดเป็นค่าไฟฟ้า 12,249,778 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 9.4 % ทั้งนี้ ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงเล็กน้อย แม้ว่าจะติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์แล้ว อันเนื่องมาจากบริษัทกลับมาดำเนินงานธุรกิจปกติ และมีการใช้พลังงานอย่างเต็มกำลัง ภายหลังสถานการณ์โควิดคลี่คลาย ส่วนค่าไฟฟ้าแปรผันเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการปรับค่า FT ที่เพิ่มขึ้น

บริษัทยังได้ทำการประชาสัมพันธ์ในการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานในมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างประหยัด ฝ่ายบริหารสำนักงานได้ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจ่ายไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้มีสภาพการใช้งานปกติ รวมถึงการจัดหาเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม แทนเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพการใช้งาน เพื่อให้การใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

<u>เพิ่มพื้นที่สีเขียว</u>

บริษัทจัดสรรให้มีพื้นที่สำหรับการปฏิบัติงาน ทั้งพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน (Indoor) และบริเวณโดยรอบสำนักงาน (Outdoor) แบบ Co-Working Space เพื่อให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ ปี 2566 บริษัทได้เพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยการปลูกต้นไม้ยืนต้นขนาดใหญ่กว่า 40 ต้น ในบริเวณพื้นที่โดยรอบสำนักงาน บริเวณรั้วรอบโครงการ และบริเวณพื้นที่จอดรถ เพื่อช่วยเพิ่มความร่มรื่น และดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้มากขึ้น



<u>นโยบายการจัดซื้อที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</u>

กลุ่มบริษัท มีนโยบายทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงความโปร่งใส และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการสั่งซื้อสินค้าที่มีฉลากสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี 2565 ได้มีการจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสารเยื่อกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฉลากเขียว จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ซึ่งช่วยลดการใช้ไม้ใหม่ลงกว่า 50% และยังได้กระดาษคุณภาพดีเยี่ยม ที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ทั้งสองด้าน โดยปี 2566 บริษัทได้จัดซื้อกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทนกระดาษถ่ายเอกสารทั่วไปคิดเป็นสัดส่วน 100% และบริษัทได้นำเทคโนโลยีมาช่วย เรื่องการจัดทำเอกสารอนุมัติต่างๆ เพื่อประหยัดการใช้ทรัพยากรกระดาษ

2. การจัดการน้ำ

บริษัทตระหนักถึงการบริหารจัดการน้ำ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทมีการบริหารจัดการเรื่องคุณภาพน้ำที่ใช้ภายในองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการดูแลการบำบัดน้ำเสีย และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อบำบัดในสำนักงาน/โครงการ เป็นประจำทุกเดือน (ปีละ 12 ครั้ง) จำนวน 4 บ่อ โดยจะตรวจสอบค่า อันได้แก่

ค่า PH	ค่ากรดด่าง	ค่า Setteable Solids	ของแข็งในน้ำ
ค่า BOD	การเติบโตของแบคทีเรียในน้ำ	ค่า TDS	สารสันลอย
ค่า SS	ของแข็งในน้ำที่มองด้วยตาเปล่าไม่เห็น	ค่า Oil and grease	น้ำมันในน้ำลอยตัว
ค่า Sulfide	ก๊าซในน้ำ เช่น มีเทน	ค่า TKN	ไนโตรเจนในน้ำ

- ปี 2565 มีปริมาณการใช้น้ำ 6,250 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มจากปี 2564 คิดเป็น 6.7%
  ปี 2566 มีปริมาณการใช้น้ำ 8,232 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2565 24.1 % คิดเป็นค่าใช้จ่าย 137,144 บาท เพิ่มจากปี 2565 คิดเป็น 24.7% ซึ่งเป็นการใช้โดยทั่วไปในสำนักงาน ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นเนื่องมาจากบริษัทกลับมาดำเนินงานธุรกิจปกติ ภายหลังสถานการณ์โควิด โดยปริมาณการใช้น้ำ เป็นการใช้โดยทั่วไปในสำนักงาน

บริษัทควบคุมการบำบัดน้ำ ให้ได้ค่าตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ก่อนที่จะปล่อยออกไปทุกครั้ง

3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักถึงการบริหารจัดการขยะ และการคัดแยกขยะภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการขยะ และการใช้ทรัพยากรเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุด

ผลการดำเนินงาน

- ปี 2566 มีปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม 39,316 กิโลกรัม และมีปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม 30 กิโลกรัม ภาพรวมปริมาณขยะเพิ่มขึ้น เนื่องจากพนักงานกลับเข้ามาทำงานตามปกติ
- บริษัทมีการคัดแยกขยะที่สามารถนำกลับไปรีไซเคิล 2,789 กิโลกรัม หลังจากดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอย่างต่อเนื่อง สามารถแยกขยะได้เพิ่มขึ้น 62% เมื่อเทียบกับปี 2565

บริษัทจัดโครงการ “MONO NEXT CARE **แยกแคร์โลก**” เพื่อสนับสนุนให้พนักงานแยกขยะประเภทต่าง ๆ และเข้าร่วมโครงการอื่นๆ ที่ช่วยด้านการแยก - ลดขยะ ดังนี้

>> **การคัดแยกขยะและจัดการขยะในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ**

บริษัทจัดทำถังแยกขยะรูปแบบใหม่ ออกแบบให้สวยงามดูทันสมัย เพิ่มจุดการจัดวางถังแยกขยะ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง ทั้งที่ทำงานและที่บ้าน ด้วยการจัดกิจกรรม “แยกแลกของ” สร้างการมีส่วนร่วมให้พนักงานนำขยะตามประเภทและจำนวนที่กำหนด นำมาลุ้นรับรางวัลต่างๆ ซึ่งได้รับความสนใจจากพนักงานเป็นจำนวนมาก และมีการแยกขยะเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

ประเภทขยะ

- ขวดแก้วและกระป๋อง
- ขวดพลาสติกใส
- แก้วและกล่องพลาสติก
- ขยะทั่วไป

บริษัทส่งต่อขยะรีไซเคิลให้หน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานพันธมิตร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ สร้างคุณค่า หรือนำไปจัดการอย่างเหมาะสมต่อไป และในอนาคตบริษัทมีเป้าหมายที่จะจัดการขยะรีไซเคิลเพิ่มมากขึ้น สร้างความรู้ความเข้าใจสู่ครอบครัวและสังคม ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

โครงการ MONO NEXT CARE แยกแคร์โลก

ครั้งที่	ประเภทและปริมาณขยะรีไซเคิล (กิโลกรัม)		โครงการและการส่งมอบแก่หน่วยงานภายนอก
#1	พลาสติกเบอร์ 2,5	7	โครงการนำไปใช้สร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ โดย Precious Plastic Bangkok
	แก้วพลาสติก	5	โครงการศึกษาพัฒนาระบบการรีไซเคิล ใช้เป็นเชื้อเพลิง โดย Plaplus
#2	อะลูมิเนียม	40	โครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียม โดย กรมควบคุมมลพิษ ร่วมกับ มูลนิธิขาเทียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
#3	ขวดพลาสติกใส	200	โครงการแยกขวดช่วยหมอ จังหวัดนนทบุรี
#4	กล่องกระดาษ	200	โครงการ reBOX#4 กล่องรักที่สัมผัสได้ ส่งมอบให้หน่วยงานเพื่อผู้พิการ โดยไปรษณีย์ไทย X SCGP
#5	ชั้นในเก่า	40	โครงการ New Life BRA CYCLE โละบราเก่าไปเป็นพลังงานสะอาด โดยซาบีน่า

>> โครงการรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า มอบให้ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด

บริษัทสานต่อโครงการรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อสนับสนุนให้พนักงานนำปฏิทินตั้งโต๊ะเก่าที่ไม่ได้ใช้ มาบริจาคให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี เพื่อนำไปใช้ในการผลิตสื่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้พิการทางสายตา โดยบริษัทได้บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่ารวมกว่า 70 กิโลกรัม

>> สนับสนุนกิจกรรม “ขยะกำพร้าสัญจร” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

บริษัทสนับสนุนกิจกรรม “ขยะกำพร้าสัญจร” จัดโดย PIM Recycling Business สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะนำไปใช้ประโยชน์หรือจัดการอย่างเหมาะสม โดยมอบของที่ระลึกให้แก่ผู้ที่นำขยะแยกประเภทมาให้ภายในงาน โดยกิจกรรมนี้จะช่วยลดขยะในหลุมฝังกลบ สร้างความร่วมมือในชุมชนและพันธมิตรหน่วยงานต่างๆ เพื่อการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

>> โครงการมอบของขวัญวันเด็กเพื่อน้อง

บริษัทเป็นสื่อกลางรับบริจาคของขวัญวันเด็กจากพนักงาน เพื่อสนับสนุนให้พนักงานร่วมมอบความสุขให้เด็กๆ โดยรับบริจาคของเล่น ตุ๊กตา หนังสือนิทาน และของเก่าเหลือใช้สภาพดี เพื่อส่งมอบให้แก่ โรงเรียนวัดเชิงเลน จังหวัดนนทบุรี, โรงเรียนประชาสามัคคี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และศูนย์เยาวชนสะพานพระราม 9 กรุงเทพมหานคร รวมถึงบริษัทเข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2566 ที่จัดโดยเทศบาลตำบลบางพลับ จังหวัดนนทบุรี แจกเครื่องดื่มให้กับเด็กๆ และผู้เข้าร่วมงาน

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่อง ปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงมีความมุ่งหมายจะดำเนินกิจกรรมนี้ และ ศึกษาหาผลกระทบพร้อมแนวทางในการแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ บริษัทเก็บข้อมูลคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) หรือปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย และการขนส่ง โดยพิจารณาจาก 3 ส่วนหลัก แบ่งเป็นขอบเขต ดังนี้

ขอบเขตที่ 1 (SCOPE I) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางตรงจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรโดยตรง ได้แก่ การใช้รถส่วนกลางของบริษัท การใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง(Generator) รวมทั้งการรั่วไหลของสารทำความเย็นจากอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น

ขอบเขตที่ 2 (SCOPE II) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ได้แก่ การซื้อพลังงานมาใช้ในองค์กร ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า เป็นต้น

ขอบเขตที่ 3 (SCOPE III) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมด้านอื่นๆ ได้แก่ เช่น การใช้น้ำประปา เป็นต้น

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- ปี 2566 ทางบริษัท ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางแสดงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2566

ขอบเขต	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท (tCO_2e)	สัดส่วนเมื่อเทียบขอบเขต 1 และ 2 (%)	สัดส่วนเมื่อเทียบขอบเขต 1,2 และ 3 (%)
ประเภท 1	189	13.9	13.84
ประเภท 2	1,171	86.1	85.72
ประเภท 3	6		0.44
อื่นๆ	-		
รวมขอบเขต 1 และ 2	1,360	100	
รวมขอบเขต 1, 2 และ 3	1,366		100

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (ทางตรง)	189	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO_2e)
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (ทางอ้อม)	1,171	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e)
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (ทางอ้อมอื่นๆ)	6	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e)

โดยส่วนใหญ่กิจกรรมหลักที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก เกิดจาก การซื้อไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ การใช้พาหนะขององค์กร เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง และปัจจุบันบริษัทคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 3 เพียงเรื่องการใช้น้ำประปาของบริษัท ซึ่งวางแผนจะเก็บข้อมูลด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้นต่อไป

<u>การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)</u>

- **บริษัทได้ดำเนินการการติดตั้งเซลล์แสงอาทิตย์** (Solar Cell) แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1/2566 เพื่อร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2566 ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานทดแทนได้ จำนวน 81,870 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี
- **เข้าร่วมโครงการ** Care the Bear **และ** Care the Whale

  บริษัทบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมในด้านลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก และการจัดการขยะ ของเสีย ภายใต้แพลตฟอร์มความร่วมมือลดภาวะโลกร้อน (Climate Care Collaboration Platform) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

  >> **โครงการ** Care the Bear **การลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานหรือกิจกรรมขององค์กร**

บริษัทเข้าร่วมโครงการตั้งแต่กลางปี 2565 และสนับสนุนให้ทุกหน่วยภายในบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ปี 2566 บริษัทได้สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจาก 37 กิจกรรม อาทิ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี, การจัดประชุมออนไลน์, การจัดอบรมออนไลน์ และจาก 5 โครงการ อาทิ โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปีแบบออนไลน์, โครงการลงทะเบียน เข้าร่วมงาน MONO29 Pattaya Countdown 2024, โครงการใส่บาตรออนไลน์ กับ MTHAI ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการลดการใช้กระดาษ และลดการเดินทาง

CARE THE BEAR
Change the Climate Change
ลด-โลก-ร้อน

>> **โครงการ** Care the Whale **การลดก๊าซเรือนกระจกจากการบริหารจัดการขยะต้นทางถึงปลายทาง**

บริษัทเข้าร่วมโครงการในเดือนกรกฎาคม ปี 2566 โดยดำเนินการดังนี้

การคัดแยกขยะแต่ละประเภท

ประเภทขยะ	ปริมาณขยะ (กิโลกรัม)	การลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัท ($KgCO_2e$)
ขยะอินทรีย์	28	79.2
ขยะรีไซเคิล	807	3,434.7
ขยะทั่วไป	17,825	0
รวม	18,660	3,513.9

CARE THE WHALE

GHG

ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้
3,514 KgCo2e

เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่
390 ต้น

ทั้งนี้ การที่บริษัทเข้าร่วมทั้ง 2 โครงการ เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่บริษัทวางเป็นแนวทางในข้อ 12 การบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน และ ข้อ 13 รับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบ โดยบริษัทจะมุ่งลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมองค์กร และจากการบริหารจัดการขยะให้มากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและมีจิตสำนึก เพื่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

- **การเข้าร่วมโครงการกับชุมชนและพันธมิตรเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก**

บริษัทจัดทำโครงการ “ปลูกต้นไม้เพื่อโลก” โดยสร้างความร่วมมือกับชุมชนและพันธมิตรต่างๆ ในจังหวัดนนทบุรี อาทิ สมาคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมชุมชนไทย, เทศบาลตำบลบ้านบางม่วง, เครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน, การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และหน่วยงานอื่นๆ ทั้งนี้ ผู้บริหาร พิธีกร นักแสดง และพนักงานของบริษัท ตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ พร้อมด้วยชาวบ้านในชุมชนจังหวัดนนทบุรี ร่วมช่วยกันปลูกต้นไม้ ปรับภูมิทัศน์ ติดตั้งบ้านนกแก้วโม่ง ทำปุ๋ยหมักชีวภาพ ณ วัดอัมพวัน จังหวัดนนทบุรี เพื่อเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของต้นไม้ และลดก๊าซเรือนกระจกอีกทาง

ในปี 2566 บริษัทยังไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ อันเกิดจากการที่บริษัทกระทำให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนหรือสังคม และบริษัทจะยังคงสานต่อปณิธานการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนชุมชนและสังคมมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมในทุกภาคส่วน ซึ่งจะนำไปสู่การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม บริษัทวางนโยบายและแนวปฏิบัติโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานแรงงาน, ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และความรับผิดชอบต่อชุมชน - สังคม เป็นสำคัญ เพื่อให้ธุรกิจสามารถสร้างคุณค่าไปพร้อมกับเศรษฐกิจ และเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม โดยบริษัทได้วางนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

1. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ โดยเชื่อว่าความสำเร็จของบริษัท เกิดจากการสร้างสรรค์ของแต่ละบุคคลที่มีคุณค่าและการร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม ดังนั้น แรงงานทุกคนของบริษัท ต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานต่อไป

บริษัท ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการสวัสดิการ” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุมดูแล ปรึกษา และหารือร่วมกันระหว่างบริษัท และพนักงาน เกี่ยวกับสวัสดิการ ผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ

นโยบายการเคารพสิทธิเด็กและมนุษยชน

บริษัทตระหนักดีว่าสิทธิมนุษยชน เป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี ซึ่งครอบคลุมถึงสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ นอกจากนั้น บริษัทยึดถือแนวปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ ไม่สนับสนุนการกดขี่ใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ และต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ

นโยบายการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ช่วยนำพาให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีแนวคิดและทัศนคติในการทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียว เริ่มตั้งแต่เป้าหมายหลัก นั่นคือ “มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิตอล” รวมทั้งค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากจะมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีแล้ว บริษัท ยังใส่ใจในการฝึกฝนและปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณค่าต่อพนักงานทุกคน เพื่อให้เกิดเป็นการทำงานร่วมกัน ซึ่งนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัทได้เป็นอย่างดี

การจ้างผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการ 1 คน และนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา และตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด รวม 5 คน

2. นโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. ยึดมั่น และถือปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความซื่อตรง โปร่งใส และปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
2. ส่งมอบการให้บริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหมายของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไม่นำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จหรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าสับสน หรือรับข้อมูลที่ผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีหน่วยงาน ระบบ หรือกระบวนการปฏิบัติงานในการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือบริการอื่น ๆ โดยบริษัทจะนำมาพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไข
5. รักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัท หรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
6. สร้างความสัมพันธ์อันดีและแสวงหาแนวทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

3. นโยบายความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใด ๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประโยชน์สาธารณะ
2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมซึ่งได้ทำการเปิดเผยไว้อย่างชัดเจน
3. รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัด

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรทั้งด้านกระบวนการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร แต่ยังตระหนักถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญพนักงาน ด้วยการดูแลเอาใจใส่ ทั้งด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม รวมถึงการประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และความก้าวหน้าในการทำงาน ฯลฯ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดหลักความเสมอภาค เท่าเทียม และเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ถือเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเอง บุคคลอื่น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงเสริมสร้างความเสมอภาคกัน ด้วยการไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด ทั้งเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สีผิว เพศ ฯลฯ ผ่านการบริหารด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เคารพในความคิดเห็นของพนักงาน ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน หรือการใช้แรงงานเด็ก บริษัทมีการบริหารความเสี่ยง และการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนแก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รวมถึงการมีระบบความปลอดภัยด้านการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงานและลูกค้าโดยไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลหรือแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลผู้อื่นโดยมิชอบ พร้อมทั้งวางแนวทางการติดตามกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้เข้าข่ายการกระทำการละเมิดสิทธิ มนุษยชนและหลักความเสมอภาคดังกล่าว ปีที่ผ่านมายังไม่มีกรณีถูกร้องเรียนว่าละเมิดสิทธิมนุษยชน

การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทปฏิบัติภายใต้กฎหมายแรงงาน มีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่ตกลง และไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ และมีการพิจารณาปรับค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ที่สะท้อนเป้าหมายทางธุรกิจในรอบปี และพิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายระยะยาวที่มีการวัดผลงานของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน สำหรับสวัสดิการ บริษัทยังคงมีสวัสดิการที่สนับสนุนทั้งด้านความมั่นคง สุขภาพ และสร้างความสุขให้กับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต สุขภาพและอุบัติเหตุ สปอร์ตคลับ สวัสดิการเงินกู้ยืม จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เป็นตัวแทนจากทางลูกจ้าง เพื่อช่วยในการพิจารณาสิทธิประโยชน์ของพนักงานให้เกิดความเป็นธรรม ฯลฯ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับความปลอดภัย สุขภาพอนามัยที่ดี และสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ในปี 2566 แม้ว่าพนักงานกลับเข้ามาทำงานในสำนักงานตามปกติ ภายหลังสถานการณ์โควิดคลี่คลาย บริษัทยังคงรักษามาตรการป้องกัน โดยดำเนินการ ตั้งจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ การเว้นระยะการนั่งทำงาน การสวมหน้ากากอนามัย มีการฉีดยาฆ่าเชื้อโรค และการฆ่าเชื้อด้วยระบบยูวีภายในอาคารสำนักงานเป็นประจำ รวมถึงการสื่อสารแก่พนักงานถึงแนวปฏิบัติต่างๆ อาทิ การตรวจ ATK เมื่อเดินทางไปยังพื้นที่ชุมชนหรือพื้นที่เสี่ยง และหากตรวจพบว่าติดเชื้อ ให้พนักงานทำงานด้วยการ Work from Home

อีกทั้ง บริษัทได้จัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ทั้งการจัดการด้านพื้นที่ การสร้างความรู้ - จิตสำนึกให้แก่บุคลากร เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยบริษัทส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีร่วมกัน ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่ปรากฏว่ามีอัตราการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งปัญหาและข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องนั้นๆ รวมถึงการแจ้งการกระทำความผิดที่เกิดในองค์กร สามารถแจ้งผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล ด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการหาข้อเท็จจริงเพื่อหาทางแก้ไข หรือลงโทษผู้กระทำผิด และบริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้ง และมิให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทยังคงสานต่อนโยบายของการเป็น "**องค์กรแห่งการพัฒนาและเรียนรู้**" โดยการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ ของพนักงาน ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร โดยบริษัทได้จัดแนวทางการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนและสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงานให้กับบุคลากร
- บุคลากรทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชา ภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน โดยบุคลากรสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็นและนำเสนอ โดยขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- มุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม เพิ่มการเรียนรู้ด้วยตนเองและเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้มีการอบรมภายใน (In-house Training) การอบรมภายนอก (Public Training)
- **การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และลงมือทำงานจริง** (Experience) เป็นการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์ในงานผ่านหัวหน้างาน และสนับสนุนให้พนักงานกล้าคิดและทำสิ่งใหม่ๆในงาน หรือเรียกว่า On the job training ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง
- **การถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสายงาน** (Knowledge Stream) เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ได้ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน โดยผ่านกระบวนการ 3 แบบ ได้แก่ Tutor (แบบห้องเรียน) Buzz (แบบสภากาแฟ) Note (แบบนักเขียน) ซึ่งจะพิจารณาตามเนื้อหาความรู้ที่นำเสนอ และความเชี่ยวชาญนั้นๆ ของผู้ถ่ายทอด
- **การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น** (Evaluation) เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ได้แนะนำ (Coaching) และให้คำปรึกษา (Consulting) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การติชม และคำแนะนำในการทำงานร่วมกัน ผ่านการประชุมและช่วงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- **การศึกษาหาความรู้และอบรมเพิ่มเติม** (Education) จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสม ตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน พร้อมสนับสนุนการจัดส่งอบรมหลักสูตรที่พนักงานสนใจ รวมถึงการสร้างเครื่องมือบริหารจัดการองค์ความรู้ Knowledge Management (KM) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนรู้เพื่อนำไปต่อยอดการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนรวมประมาณ 510,816 บาท และมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

สรุปรายงานการฝึกอบรมประจำปี 2566

จำนวนหลักสูตร	98	**หลักสูตร**
จำนวนผู้อบรม	1,348	**คน**
จำนวนผู้อบรม (นับแบบไม่ซ้ำ)	1,058	**คน**
ค่าใช้จ่าย	510,816	**บาท**
จำนวนชั่วโมงการอบรม	4,473	**ชั่วโมง**
จำนวนชั่วโมงการอบรม (เฉลี่ย)	4.10	**ชั่วโมง**
ความพึงพอใจ	93.82%	

<u>ประเภทหลักสูตร</u>

หมวดหลักสูตร	อบรมภายใน	อบรมภายนอก
โครงการ Leadership Development Program	3	-
โครงการ Knowledge Management	10	-
โครงการ Supervisor Series	1	-
โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	22	-
โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทั่วไป (Open Course)	13	15
Core Business (Technical, Soft Skill, Training Need)	13	5
โครงการ Knowledge Stream เพื่อส่งเสริมการบริหารความรู้ในองค์กร	16	-
รวม	78	20

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทประกอบกิจการอย่างโปร่งใสตามหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่ดี ปฏิบัติตามกติกาการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตภายใต้กรอบของกฎหมาย การทำข้อตกลงทางการค้ากับพันธมิตร/คู่ค้าที่ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ฯลฯ พร้อมทั้งคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน โดยการนำเสนอสินค้าและบริการที่สร้างสรรค์ มีคุณภาพ ควบคุมดูแลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ มิให้ส่งผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อมูลกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อการพัฒนาธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น สังคม และสิ่งแวดล้อม

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

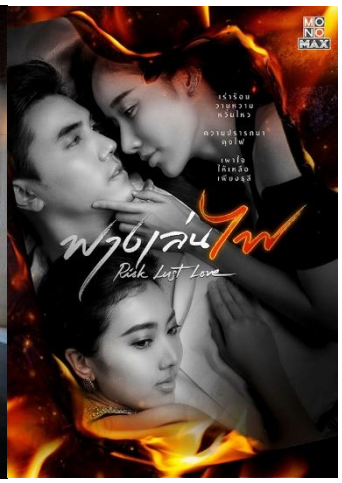
บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการใน 2 มิติ คือ มิติด้านสื่อและนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความบันเทิง และมิติการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

- **มิติด้านสื่อและนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความบันเทิง**

บริษัทมุ่งมั่นสร้างสรรค์ นำเสนอเนื้อหาข้อมูลข่าวสาร ความบันเทิงอย่างครบครัน เช่น ภาพยนตร์ ซีรีส์ชื่อดัง, รายการข่าว, รายการสารคดี, รายการบันเทิงสำหรับเด็ก, รายการกีฬา ฯลฯ ครอบคลุมทุกไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค ผ่านเทคโนโลยีด้านสื่อที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด

>> **ภาพยนตร์และซีรีส์ไทย โดย** Mono Original

ภาพยนตร์และซีรีส์ไทยที่ผลิตโดย Mono Original ซึ่งมี คุณธัญญา วชิรบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการเป็นผู้ดูแลการผลิต และพัฒนาคุณภาพให้ได้มาตรฐานสากล โดยได้ผู้จัด ผู้กำกับ และนักแสดงคุณภาพชื่อดังมาร่วมงานเพื่อยกระดับคอนเทนต์ไทยสู่ตลาดโลก



>> **รายการข่าว**

MONO29 ปรับทัพข่าวใหม่ภายใต้คอนเซ็ปต์ “สังคมอยากรู้ ดูข่าวโมโน” ผ่านผู้ประกาศข่าวมากฝีมือและมากประสบการณ์ ในทุกช่วงเวลา พร้อมสกู๊ปข่าวเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ทันเหตุการณ์ และครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ เพื่อให้การนำเสนอข่าวสารมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทนำเสนอข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ “Mono News – **ข่าวโมโน**” นำเสนอข่าวที่รวดเร็ว ฉับไว ทันทุกเหตุการณ์ และข่าวที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

>> ภาพยนตร์ ซีรีส์ สารคดี และรายการอื่น ๆ

บริษัทสรรหาภาพยนตร์ ซีรีส์ สารคดี รายการกีฬา และรายการบันเทิงอื่น ๆ ที่มีคุณภาพ ได้รับความนิยมและเป็นที่รู้จัก รวมทั้งคุณภาพคมชัด เสียง การพากย์ไทย การทำซับไตเติ้ล เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุด รวมทั้งบริษัทได้พัฒนาระบบเสียงบรรยายภาพ (Audio Description) เพื่อสนับสนุนให้ผู้พิการทางการมองเห็นได้เข้าถึงสื่อบันเทิงต่างๆ

- **มิติด้านการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค**

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบเนื้อหาโฆษณาที่นำขึ้นช่อง MONO29 ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบจากชมรมตรวจพิจารณาภาพยนตร์โฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์ (ประเทศไทย)

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลลูกค้าและผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลลูกค้าและผู้บริโภคของแต่ละธุรกิจ อาทิ ทีมขายและการตลาด, หน่วยงาน Call Center, เว็บมาสเตอร์, เจ้าหน้าที่ดูแลสื่อออนไลน์, ทีมเทคนิค เป็นต้น พร้อมแนะนำการให้บริการ รับเรื่องร้องเรียน ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างดีที่สุด

3. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม คือสิ่งที่บริษัทคำนึงถึงและดำเนินการมาโดยตลอด ผ่านการควบคุมดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคมตลอดกระบวนการการผลิตและบริการ การเข้าร่วมหรือการจัดโครงการเพื่อชุมชนและสังคม ดังนี้

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

- **ร่วมกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ**

บริษัทร่วมมือกับพันธมิตร ร่วมกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ (กุ้ง-ปลา) เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันประมงแห่งชาติ (21 กันยายนของทุกปี) เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักรู้ถึงคุณค่าของทรัพยากรสัตว์น้ำ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำ ณ ริมแม่น้ำเจ้าพระยา หน้าโรงไฟฟ้าพระนครเหนือ จังหวัดนนทบุรี

- **สนับสนุน โครงการพัฒนาจัดสรรพื้นที่โรงเรียน**

สนับสนุน โครงการพัฒนาจัดสรรพื้นที่โรงเรียน ณ โรงเรียนสุนทโรเมตตาประชาสรรค์ จังหวัดปทุมธานี สนับสนุนการปรับปรุงโรงเรือน และปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อเป็นแหล่งอาหาร ลดค่าใช้จ่ายในการประกอบอาหารของโรงเรียน รวมถึงเพิ่มพื้นที่สีเขียวในโรงเรียน

- **ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมในฐานะสื่อ**

ในฐานะสื่อทีวีและสื่อออนไลน์ บริษัทมุ่งพัฒนารายการข่าวเชิงสร้างสรรค์ ในประเด็นที่เป็นประโยชน์แก่สังคม หรือตีแผ่ประเด็นที่ปัญหาสังคม และช่วยเป็นกระบอกเสียงเพื่อให้เกิดการแก้ไข หรือประเด็นเพื่อเตือนภัยทางสังคม ผ่าน 3 รายการ “เรื่องดี ๆ We Share” รายการ “เจาะข่าวเตือนภัย” และรายการ “MONO29 บรรเทาทุกข์”

รางวัลที่ได้รับ

รางวัลสื่อมวลชนสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมคนพิการ ประจำปี 2566 (ช่อง MONO29)

รางวัลข่าวออนไลน์ยอดเยี่ยม ที่นำเสนอในรูปแบบคลิปวิดีโอยอดเยี่ยม
(ทีมข่าว MONO29 Online)

นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

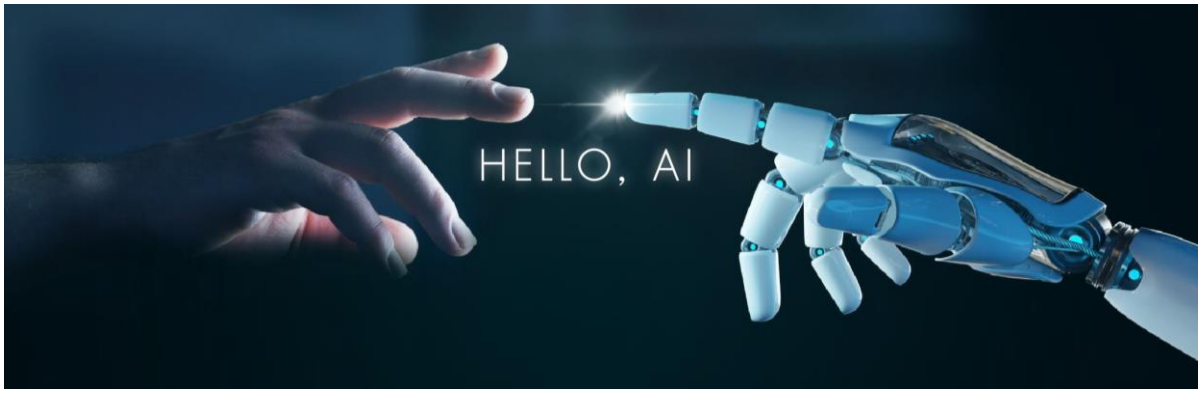
บริษัทตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และมุ่งพัฒนาธุรกิจให้เท่าทันและตอบรับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสนับสนุนให้บุคลากรภายในบริษัทมีส่วนร่วม ในการใช้ทักษะความสามารถเพื่อร่วมพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

นำเทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) มาใช้กับธุรกิจ

ธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่ง MonoMax ของบริษัท ปัจจุบันปรับระบบเทคโนโลยี จากการลงทุนติดตั้งเซิร์ฟเวอร์ขนาดใหญ่ และอุปกรณ์เก็บข้อมูล (Storage) จำนวนมากด้วยตนเอง มาใช้ระบบเทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) ทั้งด้านการจัดการระบบการจัดเก็บข้อมูล และการดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัย โดยใช้บริการกับผู้ให้บริการที่มีความน่าเชื่อถือ การที่บริษัทนำเทคโนโลยีแบบใหม่มาใช้ ส่งผลให้ประหยัดในด้านต้นทุนที่ต้องลงทุนในเรื่องของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา อีกทั้ง ผู้ให้บริการระบบคลาวด์มีการปรับปรุงประสิทธิภาพในด้านความมั่นคงปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ช่วยให้เกิดความเสถียรของระบบคอมพิวเตอร์มากขึ้น ทำให้ลูกค้าหรือผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ อีกทั้ง บริษัทยังสามารถวางแผนเพิ่มหรือขยายประสิทธิภาพของระบบเพื่อรองรับลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นได้อย่างรวดเร็วในอนาคต ทั้งนี้ การลดการใช้อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่างๆ ยังส่งผลช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังหมดอายุการใช้งานอีกด้วย

การจัดกิจกรรมทางออนไลน์ ส่งเสริมประเพณี และลดขยะ

MThai ร่วมสืบสานประเพณีไทยอันดีงามในทุกปี ในการจัดกิจกรรม “ลอยกระทงออนไลน์” และมีการลุ้นรับของรางวัล โดยกิจกรรมนี้มีส่วนช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมจากขยะทางน้ำ โดยในปี 2566 มีผู้ร่วมลอยกระทงออนไลน์กับ MThai รวม 188,969 ใบ เท่ากับลดปริมาณขยะจากกระทงได้กว่า 83 ตัน



ปัจจุบันเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เริ่มเข้ามามีบทบาทในชีวิตและการทำงานมากขึ้น บริษัทจึงวางแผนการขับเคลื่อนธุรกิจโดยการสนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้เทคโนโลยี AI เพื่อนำมาพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน โดยบริษัทได้จัดสัมมนาและหลักสูตรอบรมการใช้เครื่องมือ Generative AI กว่า 10 หลักสูตร อาทิ Enhancing Productivity and Well-being, Generative AI Workshop, Chat GPT For Work และ Presentation with Canva เป็นต้น

สำหรับด้านธุรกิจ บริษัทมีแผนร่วมมือกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญด้าน AI ในโครงการ “AI-Power สำหรับวงการบันเทิง เร็ว แรง” ผลิตและสร้างสรรค์ข่าวสั้นด้วยเสียงจาก AI (ต้นฉบับเสียงมาจากผู้ประกาศข่าวช่อง MONO29)

และธุรกิจออนไลน์ บริษัทมีแผนพัฒนาระบบคำพยากรณ์จากหลากหลายศาสตร์ ด้วย AI เพื่อให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน MThai

บริษัทจัดโครงการ MONO SPARKING IDEA โครงการที่เปิดรับความคิดเห็นเปิดโอกาสให้พนักงานนำเสนอไอเดียโดยไม่จำกัดรูปแบบ สามารถสร้างสรรค์ความคิดได้อย่างอิสระ ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานเข้าร่วมนำเสนอไอเดียรวม 5 ราย โดยมีการคัดเลือกและนำไปต่อยอดในการพัฒนาองค์กรหรือผลิตภัณฑ์ต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2566 มีค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ จำนวน 54,505 บาท

ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นอกเหนือจากบริษัทให้ความสำคัญด้านนวัตกรรมแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้กำหนดนโยบาย และจัดตั้งคณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากการทำงานในปัจจุบันได้มีการนำระบบและเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกฝ่ายให้มีความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จึงได้ดำเนินการดังนี้

ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทได้ทบทวนนโยบายการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำ Security Policies and Tools หรือ Developer Handbook รวมถึงจัดทำแนวปฏิบัติ ให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงและพิจารณาระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และได้จัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์ ได้แก่ ติดตั้ง WEB Application Firewall / App Scanner /Password Manager/ Security Key เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลให้มากขึ้น และมีการจ้างผู้ให้บริการภายนอกจัดทำ Penetration Test การประเมินความเสี่ยงด้วยการทดสอบเจาะระบบเพื่อค้นหาจุดอ่อน และดำเนินการแก้ไขช่องโหว่ของระบบ เพื่อลดความเสี่ยงในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งไม่พบการโจมตีที่ผิดปกติตลอดทั้งปี 2566 และได้รายงานการติดตามเรื่อง Cyber Security ให้กับประธานเจ้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส อีกทั้ง จัดอบรมความรู้เรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กระบวนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
• จัดทำคู่มือประเมินความเสี่ยง และแนวปฏิบัติการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	• สื่อสารให้พนักงานรับทราบ
• ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และจัดทำ ROPA ของหน่วยธุรกิจใหม่	• ดำเนินการเสร็จตามแผนที่วางไว้
• ติดตามการอบรมของพนักงาน การให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล	• พนักงานภายในอบรม 100%
• ติดตามการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	• ดำเนินการแก้ไขตามที่แจ้งขอใช้สิทธิ 100%
• ติดตามการจัดทำสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำกับคู่ค้ารายใหม่	• ดำเนินการเสร็จ 100%

ท่านที่สนใจสามารถติดตามข่าวกิจกรรมต่างๆ ด้านความยั่งยืนเพิ่มเติมได้ที่ https://www.mono.co.th/th/our-sustainability/

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2564	นางสาวกรองแก้ว ลิมป์กิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2565	นางสาวกรองแก้ว ลิมป์กิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2566	นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล	6660	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2564 - 2566 ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีข้างต้น ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ งบการเงินปี 2564 - 2566 ของบริษัทย่อยในต่างประเทศผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในแต่ละประเทศ

งบการเงินสำหรับปี 2564 - 2566 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินที่ตรวจสอบและมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสด สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	498.35	11.82	117.83	2.58	162.66	3.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	156.19	3.70	706.46	15.45	529.90	11.89
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	179.61	4.26	263.79	5.77	153.34	3.44
สินค้าคงเหลือ	11.88	0.28	0.09	-	1.97	0.04
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	75.89	1.80	47.22	1.03	48.49	1.09
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	11.82	0.28	6.54	0.14	8.77	0.20
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	35.91	0.85	56.79	1.25	45.53	1.02
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**969.65**	**22.99**	**1,198.72**	**26.22**	**950.66**	**21.33**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	65.35	1.55	81.14	1.77	99.76	2.24
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	569.44	13.50	560.33	12.26	602.32	13.51
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,923.04	45.60	1,753.74	38.36	1,798.26	40.34
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	338.03	8.02	401.69	8.79	465.35	10.44
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	238.18	5.65	430.34	9.41	441.61	9.91
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	113.16	2.69	145.59	3.19	99.53	2.23
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**3,247.20**	**77.01**	**3,372.83**	**73.78**	**3,506.83**	**78.67**
รวมสินทรัพย์	**4,216.85**	**100.00**	**4,571.55**	**100.00**	**4,457.49**	**100.00**

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	135.00	3.20	183.61	4.01	141.85	3.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	972.71	23.07	1,019.31	22.30	802.78	18.01
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า	67.51	1.60	60.73	1.33	73.05	1.64
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10.00	0.22	90.00	2.02
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,301.24	30.86	386.22	8.45	330.00	7.40
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่`และดอกเบี้ยค้างจ่าย	-		-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	4.23	0.10	4.01	0.09	7.48	0.17
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย			-	-	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	11.22	0.27	24.00	0.52	1.28	0.03
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18.82	0.44	65.13	1.42	47.41	1.06
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**2,510.73**	**59.54**	**1,753.01**	**38.34**	**1,493.85**	**33.50**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	119.71	2.84	127.36	2.79	100.86	2.26
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	260.00	6.17	1,125.69	24.62	1,373.21	30.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8.15	0.19	1.23	0.03	3.86	0.09
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	90.94	2.15	81.81	1.79	87.95	1.97
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**478.80**	**11.35**	**1,336.09**	**29.23**	**1,565.88**	**35.13**
รวมหนี้สิน	**2,989.53**	**70.89**	**3,089.10**	**67.57**	**3,059.73**	**68.64**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	381.81		381.81		381.81	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	347.11	8.23	347.11	7.59	347.11	7.79
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,633.00	86.16	3,633.00	79.47	3,633.00	81.50
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(91.75)	(2.17)	(91.75)	(2.01)	(152.37)	(3.42)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	51.97	1.23	51.97	1.14	51.97	1.17
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	(2,713.01)	(64.34)	(2,457.88)	(53.76)	(2,481.89)	(55.68)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(0.06)	(0.00)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,227.32**	**29.11**	**1,482.45**	**32.43**	**1,397.76**	**31.36**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**4,216.85**	**100.00**	**4,571.55**	**100.00**	**4,457.49**	**100.00**

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,883.65	99.38	2,080.54	99.49	2,167.72	98.92
รายได้อื่น	11.72	0.62	10.70	0.51	23.62	1.08
รวมรายได้	1,895.37	100.00	2,091.24	100.00	2,191.34	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,332.86	70.32	1,493.39	71.41	1,726.00	78.76
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	186.99	9.87	154.07	7.37	97.95	4.47
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	308.84	16.29	268.80	12.86	296.15	13.52
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	4.40	0.23	(0.14)	(0.01)	0.14	0.01
รวมค่าใช้จ่าย	1,833.09	96.71	1,916.12	91.63	2,120.24	96.76
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	62.28	3.29	175.12	8.37	71.10	3.24
รายได้ทางการเงิน	0.88	0.05	0.27	0.01	0.26	0.01
ต้นทุนทางการเงิน	(125.53)	(6.63)	(94.08)	(4.49)	(108.17)	(4.93)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(62.37)	(3.29)	81.31	3.89	(36.81)	(1.68)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(192.77)	(10.17)	(11.98)	(0.57)	82.03	3.74
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(255.14)	(13.46)	69.33	3.32	45.22	2.06
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	-		15.30		(0.12)	
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-		-		-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-		15.30		(0.12)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(255.14)		84.63		45.10	
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(255.14)		69.33		45.22	
การแบ่งปันกำไรรวมสำหรับปี	(255.14)		69.33		45.22	
ขาดทุนต่อหุ้น						
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.074)		0.020		0.013	
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.074)		0.020		0.013	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05		3,471.05		3,471.05	

งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,538.80	1,029.49	1,179.57
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,014.39)	(742.86)	(907.36)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(143.89)	(331.46)	(282.65)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	(0.12)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**380.52**	**(44.83)**	**(10.56)**

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.37	0.68	0.64
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.31	0.62	0.56
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.72	0.63	0.80
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.94	2.54	4.08
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	124.25	143.53	89.51
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	224.31	749.80	279.63
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	1.63	0.49	1.31
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	1.44	1.73	3.02
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	253.49	210.81	121.05
วงจรเงินสด (วัน)	(127.79)	(66.79)	(30.23)
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</u>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	29.24	28.22	20.38
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.68	7.90	2.19
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	0.62	0.51	1.08
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	3,043.92	625.64	2,484.43
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(13.46)	3.32	2.06
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(18.83)	4.81	3.29

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(5.81)	1.54	1.02
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(22.31)	21.58	17.52
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.43	0.46	0.49
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.44	2.08	2.19
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.69	13.68	13.54
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ต่อ กำไรก่อน ดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย	1.77	1.33	1.32
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.67	2.20	2.61

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ปี 2566 ภายใต้สถานการณ์ความไม่แน่นอน ของภาวะเศรษฐกิจรวมถึงภาวะดอกเบี้ยสูง และกำลังซื้อชะลอตัว โดยภาพรวมเม็ดเงินโฆษณาของปีนี้ ปรับลดลงจากปีก่อน อย่างไรก็ดีกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจให้บริการ คอนเทนต์ MonoMax เข้ามาสนับสนุนซึ่งมีแนวโน้มการเติบโตที่ดีในอนาคต ซึ่งช่วงปลายปีบริษัทได้ทำ กลยุทธ์ทางการตลาดในเชิงรุก โดยเพิ่มงบโฆษณาและงบการตลาดเพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์ให้แข็งแกร่ง และเพื่อโปรโมทซีรีส์และภาพยนตร์ของ Mono Original ที่ได้เริ่มออนแอร์บนแพลตฟอร์ม MonoMax อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมุ่งเน้น การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดประสิทธิผล โดยงบการตลาดที่เพิ่มขึ้นต้องเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ และก่อให้เกิดการเติบโตของรายได้ในอนาคตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติอื่นๆ โดยคณะทำงานด้านความยั่งยืนของบริษัทภายใต้การรายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการความเสี่ยงและความยั่งยืน จัดทำแผนการพัฒนาด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งการติดตั้งโซลาร์เซลล์ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในการช่วยลดและจัดการทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และมีส่วนช่วยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ทำให้เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อม และส่งผลดีต่อการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายของธุรกิจเช่นเดียวกัน

1) **การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน**

รายได้

รายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 1,895.38 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 2,091.24 ล้านบาท ลดลง 195.86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.37 โดยรายละเอียดของรายได้รวมเป็นดังนี้

รายได้	งบการเงินรวม			
	2566	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,883.65	2,080.54	(196.89)	(9.46)
รายได้อื่น	11.73	10.70	1.03	9.63
รวมทั้งสิ้น	**1,895.38**	**2,091.24**	**(195.86)**	**(9.37)**

รายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 1,883.65 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 2,080.54 ล้านบาท ลดลง 196.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.46 รายได้จากการขายและบริการแยกตามกลุ่มธุรกิจ เป็นดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	งบการเงินรวม			
	2566	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ธุรกิจสื่อ	1,686.05	1,867.61	(181.56)	(9.72)
ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น	197.60	212.93	(15.33)	(7.20)
รวมทั้งสิ้น	**1,883.65**	**2,080.54**	**(196.89)**	**(9.46)**

รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจทีวี ออนไลน์และธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 1,686.05 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 1,867.61 ล้านบาท ลดลง 181.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.72 รายได้ที่ลดลงสาเหตุหลักมาจากสื่อโฆษณาโทรทัศน์ยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป อย่างไรก็ตามธุรกิจให้บริการคอนเทนต์ MonoMax มีแนวโน้มการเติบโตสอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการบริโภคสินค้าและบริการดิจิตอล โดยที่จำนวนผู้ใช้งานรวม ของ MONOMAX ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คือ 0.86 ล้านคน

รายได้จากกลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจภาพยนตร์บันเทิง คอมเมิร์ซและบริหารคอนเทนต์ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 197.60 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 212.93 ล้านบาท ลดลง 15.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.20

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 11.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 10.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.63

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้

ต้นทุน ค่าใช้จ่าย รายได้ทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 2,150.52 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 2,021.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 128.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.36

รายการ	งบการเงินรวม			
	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ต้นทุนจากการขายและให้บริการ	1,332.86	1,493.39	(160.53)	(10.75)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	186.99	154.07	32.92	21.37
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	308.84	268.80	40.05	14.90
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	4.40	(0.14)	4.54	(3,242.86)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,833.10	1,916.12	-83.02	(4.33)
รายได้ทางการเงิน	(0.88)	(0.27)	(0.61)	225.93
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	125.53	94.08	31.45	33.43
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	192.77	11.98	180.79	1,509.10
รวมทั้งสิ้น	**2,150.52**	**2,021.91**	**128.61**	**6.36**

ต้นทุนจากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 1,332.86 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 1,493.39 ล้านบาท ลดลง 160.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.75 สาเหตุหลักเกิดจากการลดลงของต้นทุนตัดจำหน่ายซึ่งเป็นผลจากนโยบายการบริหารลิขสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 มีจำนวน 186.99 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีจำนวน 154.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 32.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.37 สาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงเกิดจาก

1) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายจากแผนกลยุทธ์ทางการตลาดในเชิงรุก ที่มุ่งเน้นสร้างการรับรู้แบรนด์ให้แข็งแกร่ง และประชาสัมพันธ์ผลงานของ Mono Original ที่เริ่มออนแอร์บนแพลตฟอร์มของบริษัท

2) ค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการเติบโต ในหน่วยธุรกิจผลิตภาพยนตร์ ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทปรับโครงสร้างองค์กร โดยการปรับลดจำนวนพนักงานในทุกส่วนงานให้มีขนาดที่เหมาะสม ปรับลดขนาดธุรกิจในส่วนที่ไม่ทำกำไร ลดหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และมีการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ที่มีความชำนาญเข้ามาทดแทน ส่งผลให้ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายพนักงาน ปรับลดลง ประมาณ 11 ล้านบาทต่อเดือน หรือ ลดลงคิดเป็นร้อยละ 33 เมื่อเทียบกับก่อนการปรับโครงสร้าง

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิรวมในปี 2566 จำนวน 255.14 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 มีกำไรสุทธิจำนวน 69.33 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 324.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 468.01

2) การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 4,216.85 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 354.70 ล้านบาท เกิดจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน 229.07 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 125.63 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงมีสาเหตุหลักมาจาก ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลดลง 550.27 ล้านบาท รายได้ค้างรับลดลง 84.18 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 380.52 ล้านบาท ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลง มีสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ลดลง 192.16 ล้านบาท ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ลดลง 63.66 ล้านบาท และมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่เพิ่มขึ้น 169.31 ล้านบาท

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 2,989.53 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 99.57 ล้านบาท การลดลงมีสาเหตุหลักมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลง 54.25 ล้านบาท และมีหนี้สินตราสารอนุพันธ์ ลดลง 12.78 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 1,227.31 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 255.14 ล้านบาท การลดลงมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีผลขาดทุนสำหรับปี 2566 จำนวน 255.14 ล้านบาท

โครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม จำนวน 2,989.53 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.89 ของสินทรัพย์รวม ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,227.31 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.10 ของสินทรัพย์รวม อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 2.44 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.36 เท่า

ความสามารถในการทำกำไร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 29.24 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 1.02 และมีอัตรากำไรสุทธิติดลบ ร้อยละ 13.46 ติดลบเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 16.78 เนื่องจากในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุน

ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

สำหรับปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ติดลบร้อยละ 5.81 ติดลบเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 7.35 และอัตราการหมุนของสินทรัพย์ในปี 2566 เท่ากับ 0.43 เท่า ลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.03 เท่า เนื่องจากในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สำหรับปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.39 เท่า ลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.29 เท่า เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.33 เท่า ลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.29 เท่า

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สำหรับปี 2566 อยู่ที่ 2.44 เท่า ลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.36 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

วันที่31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 39 ล้านบาท อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

3) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปี 2567 บริษัทมีประกาศปรับโครงสร้างการทำงานและลดขนาดองค์กรให้เหมาะสมกับการดำเนินการทางธุรกิจ เพื่อให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนและบรรลุเป้าหมายที่ท้าทายต่อไปในอนาคต แผนงานปี 2567 บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับธุรกิจผลิตคอนเทนต์ผ่านช่องทางสื่อหลัก ทีวีดิจิตอล MONO29, ธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่ง MonoMax, ขายลิขสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ และปรับลดขนาดธุรกิจในส่วนที่ไม่ทำกำไร บริษัทเน้นการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมถึงการนำเทคโนโลยี AI มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ (66) 0 2009-9000, (66) 0 2009-9999 I โทรสาร (66) 0 2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ (66) 0 2264-9090 I โทรสาร (66) 0 2264-0789-90
ที่ปรึกษากฎหมาย	:	บริษัท เสรี มานพ แอนด์ ดอล์ย จำกัด 21 ซอยอำนวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ (66) 0 2693-2036 I โทรสาร (66) 0 2693-4189

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตลอดจนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่ 2

การกำกับ
ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ การรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมาโดยตลอด โดยมีการวางนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายต่างๆ ตามแนวทางจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต รวมถึงการทบทวนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่มีการปรับปรุงเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทได้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัททุกประเภท เว็บไซต์ รวมถึงการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม และการอบรมปฐมนิเทศและหลักสูตรอื่นๆ และมีการติดตามการปฏิบัติผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับนโยบาย แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยง ติดตามตรวจสอบระบบการทำงานต่างๆ จนได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทมุ่งเน้น มีดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท รับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

3. ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารจัดการที่ดี กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล ตลอดจนดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ

4. ดำเนินการให้มีโครงสร้างการจัดการบริษัทที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ และฝ่ายจัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน

5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และจัดการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

6. พิจารณารายการที่เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ และถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

7. ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นที่สะดวก

8. ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน คำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กัน นอกจากนี้ พิจารณาถึง สภาพแวดล้อม และการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการลูกค้า

9. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และเชื่อถือได้

10. ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตระหนักในสิทธิมนุษยชน และการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

11. สร้างค่านิยมปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกอันดีงามด้านต่างๆ แก่พนักงาน สื่อสารให้เข้าใจในทิศทางเดียวกัน ปฏิบัติจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่สามารถให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และนโยบาย ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ มีดังนี้

องค์ประกอบ คุณสมบัติกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการ

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน (ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกทุกราย นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน มีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งในจำนวนนี้ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน สำหรับกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับอัตราหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังการแปรสภาพนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

   นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

   1. ตาย
   2. ลาออก
   3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
   4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
   5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์

4. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

5. ประธานกรรมการจะมาจากการเลือกตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมาจากการคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

6. สนับสนุนให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน และทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างเพียงพอ

7. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัทและบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 1 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเปิดเผยคุณสมบัติ ประสบการณ์ ของเลขานุการบริษัทในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวันประชุมล่วงหน้าแต่ละปี อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี (ทุกๆ 3 เดือน) และกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้ชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น ส่วนระเบียบวาระที่นอกเหนือจากนี้ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการจะร่วมกันพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทจะจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง
2. จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ สามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาวาระตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมายให้ได้ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดต่อประสานงาน

4. หนังสือเชิญประชุม รายละเอียดวาระและเอกสารประกอบ จะจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ยกเว้นเอกสารประกอบในวาระที่ไม่ประสงค์เปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษรให้นำเรื่องอภิปรายกันในที่ประชุม และมีการจดบันทึกการประชุมซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนชัดเจน จัดเก็บรักษารายงานการประชุมซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

5. กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารสามารถจัดให้มีการประชุม โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสามารถให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและควรแจ้งผลการประชุมให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารทราบถึงผลการประชุม

6. กรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลหรือสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้โดยตรงจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายในเรื่องนั้น กรณีจำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีความเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

7. ส่งเสริมให้กรรมการมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

8. ในการประชุมทุกครั้งควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมีประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นต่อไป โดยพิจารณาแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท

2. ค่าตอบแทนกรรมการพิจารณา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และเปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่ในแต่ละคณะ เป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม

3. คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า ติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้างต้น
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีหลักเกณฑ์หรือแนวทางพิจารณาจากการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อายุงาน เป็นต้น และเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติต่อไป

การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

1. สนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการสัมมนา อบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นๆ จัดโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อย่างน้อยกรรมการบริษัท จะต้องผ่านการอบรมและเข้าอบรมในหลักสูตรต่อเนื่องตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. กำหนด
2. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจและการจัดการ ผลการดำเนินงาน และส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
3. กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) จัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท อีกทั้งเป็นการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและสามารถทำงานแทนกันได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละ 3 ปี โดยบริษัทมีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้น และ
   2.1 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
   2.2 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบฯอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบฯซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบฯว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบฯเพื่อให้กรรมการตรวจสอบฯมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบฯแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบฯซึ่งตนแทน

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท กระทำโดยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในสายงานธุรกิจและสายงานสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของบริษัท และดูแลสร้างการพัฒนาด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพัฒนาความยั่งยืนของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การได้รับส่วนแบ่งในกำไร/เงินปันผลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน การซื้อขายหรือโอนหุ้น การรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท การได้รับข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอถูกต้องชัดเจน รวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

<u>ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น</u>

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ประเด็นหรือวาระสำคัญ ที่มีผลต่อทิศทางของธุรกิจ หรือตามที่กฎหมายกำหนด ผ่านการพิจารณาและ/หรืออนุมัติโดยผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิและการพิจารณาวาระการประชุม ประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน รายชื่อกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทน ข้อมูลเอกสารที่ต้องแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทสำหรับการประชุม ขั้นตอนและสิทธิการออกเสียงลงคะแนน
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

<u>วันประชุมผู้ถือหุ้น</u>

1. บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบัน โดยให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ประชุมชัดเจน กรณีจัดการประชุมแบบพบหน้ากันเต็มรูปแบบ (Physical Meeting) จัดในสถานที่ที่เดินทางได้สะดวก บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง และจัดช่องทางการลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมอากรแสตมป์ และนำเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำ กรณีจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Meeting) ให้พิจารณาใช้ระบบที่มีมาตรฐาน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจกำหนด และดำเนินการภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีจัดการประชุมแบบ Hybrid ให้ดำเนินการตาม 2 แบบข้างต้น
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลไม่ให้มีการกระทำใด ในการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร ทั้งนี้ ไม่มีการกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำหลักฐานแสดงตนเกินกว่าแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

3. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่มอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจง วิธีการประชุม การลงคะแนน การนับคะแนนตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทจัดแยกการลงคะแนนเสียงในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน รวมถึง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ได้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ หรืออาสาสมัครผู้ถือหุ้น เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย

4. ประธานกรรมการ ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัท โดยจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานหลักได้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ดำเนินการเก็บบัตรลงคะแนนในห้องประชุม และนำผลคะแนนมารวมกับคะแนนเสียงที่ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ แจ้งมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย แต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ และบันทึกในรายงานการประชุม

<u>หลังการประชุมผู้ถือหุ้น</u>

1. เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนแต่ละวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดจากวันประชุม

2. จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ประกอบด้วย รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม สัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนนแต่ละวาระ บันทึกประเด็นคำถามคำตอบ ชื่อผู้ถามผู้ตอบ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจัดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยดำเนินการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้า เผยแพร่อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ โดยหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติกรรมการ ต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อ และส่งมอบใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่อบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต่อไป

3. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ตามมาตรา 105 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

4. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ Nominee หรือที่ปรึกษาวิชาชีพ ปฏิบัติตามนโยบายและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ โดยไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปผ่านตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งเตือน กรรมการและผู้บริหาร ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทตามรอบระยะเวลา และก่อนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เมื่อเข้ารับตำแหน่งภายใน 30 วันทำการ และต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทดูแลการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำรายการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินงาน หลักการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะมีการชี้แจงรายละเอียดเหตุผลของการทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติก่อนการทำรายการ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียต่อเลขานุการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น และบันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ เว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระนั้น

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีจริยธรรม (Ethic) และคุณธรรม บริษัทมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ต่อกลุ่มทั้งภายนอกและภายในบริษัท ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทอย่างยั่งยืน

กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทเน้นความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแจ้งข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ การแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท การประกาศทางหนังสือพิมพ์ การจัดทำ Press Release หรือการจัดส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทเน้นให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า มุ่งพัฒนาบริการและสร้างสรรค์บริการใหม่ๆ เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ควบคู่กับการรักษาจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติต่อลูกค้า และใส่ใจต่อการแก้ไขปัญหาในทุกเรื่องที่ลูกค้าร้องเรียนหรือให้ข้อแนะนำ

พนักงาน

บริษัทเน้นการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และสอดคล้องกับสายอาชีพและอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการดูแลด้านสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน มีการปฐมนิเทศให้พนักงานทราบถึงคู่มือพนักงาน ซึ่งระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน รวมถึงนโยบาย และจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานพึงได้รับมากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ และประกันชีวิตแบบกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเสริมสร้างประสบการณ์ของพนักงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรม สัมมนา ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมต่างๆ ข้อกำหนดและกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม เช่น การสัมมนาหรืออบรมเกี่ยวกับประกาศข้อกำหนด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. การสัมมนามาตรฐานการบัญชีของสถาบันต่างๆ การสัมมนาความรู้เกี่ยวกับระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

เจ้าหนี้

บริษัทถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขต่างๆที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการบริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้ การชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด มีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ หากกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้หรือกรณีเกิดการผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

คู่ค้า

บริษัทเน้นการปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค และเหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อคู่สัญญาที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับคู่ค้า และมีการกำหนดขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง มีการคัดเลือกและเปรียบเทียบตามหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้กติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี ประพฤติตามกรอบกติกาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือโจมตีคู่แข่งโดยใช้ข้อมูลที่บิดเบือน ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือทางการค้ากับคู่แข่งที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภคหรือความร่วมมือในอันที่จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศให้ยั่งยืน

องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น รวมทั้งให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานเอกชนอื่นๆ

ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหนึ่งในพันธกิจ ในอันที่จะส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกแก่พนักงาน จัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างสังคมที่ดี อนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งถือปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร ติดตาม วัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จของโครงการในระยะยาว รวมถึงบริษัทให้ความช่วยเหลือ บริจาคทรัพย์สินให้แก่มูลนิธิและองค์กรต่างๆ ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมตามโอกาส เช่น บริจาคเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงานให้แก่โรงเรียน วัด มูลนิธิหรือหน่วยงานอื่น โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน (Disclosure , Transparency and Financial Integrity)

บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็ว ความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม ดังนี้

<u>การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มิใช่ทางการเงินของบริษัท</u>

1. ดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน การเปิดเผยงบการเงิน ต้องผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) และข้อมูลสำคัญทางการเงินต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้นักลงทุนทราบถึงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละรอบระยะเวลาการดำเนินงาน
2. เปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินโดยพิจารณาถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชี ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล รวมถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท
3. เปิดเผยข้อมูลที่มิใช่ทางการเงิน อันประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน การบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการสื่อสารให้พนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว
4. ดูแลกรรมการแต่ละรายให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. สนับสนุนให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กรณีมีข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายที่มีผลต่อโครงสร้างการถือหุ้น ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น หรืออำนาจในการควบคุมบริหารกิจการ ให้พิจารณาว่าไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์
7. เปิดเผยข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มิใช่ทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
8. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อข้อมูลทาง Email ของกรรมการอิสระ หรือเลขานุการบริษัท สำหรับข้อมูลเรื่องต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมของกรรมการ การกำกับดูแลกิจการ และการตรวจสอบ เป็นต้น

การจัดการสถานะทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตาม ประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุการณ์หรือสัญญาณที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้ ให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเจ้าหนี้ ทั้งนี้ การตัดสินใจใช้วิธีการใดๆ ต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และให้รายงานสถานะการติดตามแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3. การเสนอความเห็นหรือรายการใดๆ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ดูแลให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อไม่ให้กระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินกิจการ สภาพคล่องหรือความสามารถในการชำระหนี้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแบบแผน และมาตรฐานความประพฤติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นแนวปฏิบัติเพื่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้กรอบคุณธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความเสมอภาคและเท่าเทียม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานให้บริษัท และบริษัทย่อยเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
3. การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
4. หลักสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
9. ความรับผิดชอบต่อบริษัทและบริษัทย่อย และทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท มีการทบทวนนโยบายด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/ โดยมีการสื่อสารทั้งภายนอกและภายใน ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตาม และสร้างความเข้าใจให้เกิดเป็นค่านิยมหลัก และวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากรในเรื่องดังกล่าว

การดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นนี้ ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างจริงจัง และทางบริษัทมีมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับดำเนินการกับพนักงานที่ละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย

นโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกรอบปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีการควบคุมการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อช่วยตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจสูงสุด และอำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร รวมทั้งมีการควบคุมจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการสอบยันการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีที่มีคนหนึ่งคนใดรับผิดชอบการปฏิบัติงานตลอดกระบวนการ ในลักษณะที่อาจเป็นความเสี่ยงให้เกิดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระบบงานสารสนเทศโดยมิชอบ
2. มีการควบคุมการเข้าออกและการป้องกันความเสียหายศูนย์คอมพิวเตอร์ จำกัดเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น จึงจะสามารถเข้าออกและแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ และให้มีการป้องกันอุบัติภัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ที่สามารถเป็นเหตุทำให้ระบบคอมพิวเตอร์หยุดทำงาน
3. มีการรักษาความปลอดภัยข้อมูล ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ โดยให้มีการควบคุมสิทธิ์การเข้าใช้งานของพนักงานแต่ละคนอย่างถูกต้องเหมาะสม มีการรักษาความปลอดภัยบัญชีรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบ มีการรักษาความปลอดภัยทางระบบเครือข่ายที่สามารถป้องกันการถูกคุมคามจากภายนอก
4. มีการควบคุมการพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงถูกดำเนินการเป็นไปตามความต้องของผู้ใช้งานถูกต้องและครบถ้วน
5. มีการสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
6. มีการควบคุมการปฏิบัติงานประจำทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้มีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลที่ถูกนำเข้าออกจากระบบคอมพิวเตอร์
7. มีการควบคุมการใช้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการภายนอก ตั้งแต่การคัดเลือก การทำสัญญาการรักษาความลับข้อมูล การควบคุมบัญชีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์
8. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีมาตรการควบคุมป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ไม่ให้เกิดขึ้น หรือทำให้ลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมทั้งรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะมีขึ้น

9. พนักงานจะต้องใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำผิดกฎหมาย ไม่กระทำผิดตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
10. พนักงานของบริษัทต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม และการดำเนินการใด ๆ เพื่อความปลอดภัยในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานโดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเองและบุคคลอื่น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. ให้ความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นทั้งทางวาจาและการกระทำ อันเนื่องจากความแตกต่างทางสถานภาพ เช่น สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา ถิ่นกำเนิด ภาษา วัฒนธรรม การศึกษา ลักษณะทางกายภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็น และความเชื่อ ฯลฯ
3. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง รวมถึงการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวปฏิบัติ
4. รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่กระทำการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัว หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูล การเก็บข้อมูล การเปิดเผยหรือการนำข้อมูลไปใช้ต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบบริษัท
5. มีกระบวนการติดตามกำกับดูแล การดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ผลงานและลิขสิทธิ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท หรืองานที่ใช้สำหรับบริษัท ผลงานและลิขสิทธิ์เหล่านั้นถือเป็นของบริษัท ต้องส่งมอบให้กับบริษัท ไม่ว่าข้อมูล ผลงานหรือลิขสิทธิ์ที่เก็บไว้จะอยู่ในรูปแบบใดๆ
2. ดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น

3. ใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตาม “ระเบียบการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) ซึ่งควบคุมดูแลการใช้งานโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท อาทิเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หากบริษัทตรวจพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยบริษัท
4. ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
5. การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการปี 2566

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน
- ในปี 2566 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน
- บริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 - 30 กันยายน 2568

6.3.1 การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายด้านอื่นๆ เป็นประจำทุกปี โดยปี 2566 พิจารณาทบทวนอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 และนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นประจำทุกปี และปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุม ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566
2. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 25 เมษายน 2566 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่มีระบบลงทะเบียนหน้างาน และมีการแจ้งมติต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบ (ดังที่ปรากฏอยู่ในนโยบาย) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน โดยไปรษณีย์ลงทะเบียนในวันที่ 3 เมษายน 2566 และนำเสนอไว้บนเว็บไซต์บริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่ในวันที่ 24 มีนาคม 2566 โดยมีกรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุม และผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
3. บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ และนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง โดยในวาระปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4. บริษัทได้รายงานสถานะผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน และส่งรายงานภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. บริษัทดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th โดยมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลทางการเงิน ในหมวด “นักลงทุนสัมพันธ์” และบริษัทมีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ทาง E-mail : ir@mono.co.th
6. นโยบายเรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน สามารถดูรายละเอียดได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน และทางบริษัทส่งจดหมายแจ้งเตือนไม่ให้กรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหุ้นของบริษัทในทุกรอบก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์
7. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต. และมีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ตามที่บริษัทกำหนด

ในปี 2566 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่สิบติดต่อกัน

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในแง่การดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทมีหน่วยงานบริการลูกค้า Customer Service ซึ่งเป็นตัวกลางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารสินค้าบริการของบริษัท รับข้อร้องเรียน และช่วยประสานงานในการแก้ไขปัญหาต่างๆของลูกค้า ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการบริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัทผ่าน “CG Hotline” ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียนใดๆผ่านช่องทางดังกล่าว

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มิใช่ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน ตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น และมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารกับนักวิเคราะห์ และสื่อมวลชนในการเผยแพร่ผลประกอบการ และทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน กรรมการอิสระ 4 ท่าน ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริษัทแยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติ แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ปัจจุบัน ประธานกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการอิสระ
3. บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
4. บริษัทมีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และเป็นความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีการสื่อสาร เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ภายใน (Intranet) กรรมการต้องพิจารณาทบทวนทุกปี ผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านการปฐมนิเทศ และผ่านการอบรมออนไลน์

5. บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2566 จำนวน 8 ครั้ง เพื่อพิจารณาวาระประจำของแต่ละไตรมาส และมีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เพื่ออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน รับทราบผลการดำเนินงานและการบริหารงาน รวมถึงมีการกระจายและแบ่งอำนาจหน้าที่ให้กับคณะอนุกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เพื่อพิจารณาวาระตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบ กลั่นกรองข้อมูล ติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา
6. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินตนเองของกรรมการ การประเมินคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปีละ 1 ครั้ง ตามแบบประเมินที่ปรับปรุงจากศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ ในส่วนของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทางคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้ในนโยบาย เนื่องมาจากเล็งเห็นว่ากรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และได้อุทิศเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในการกำกับดูแลการบริหารงาน และผลการดำเนินงานเป็นอย่างดี

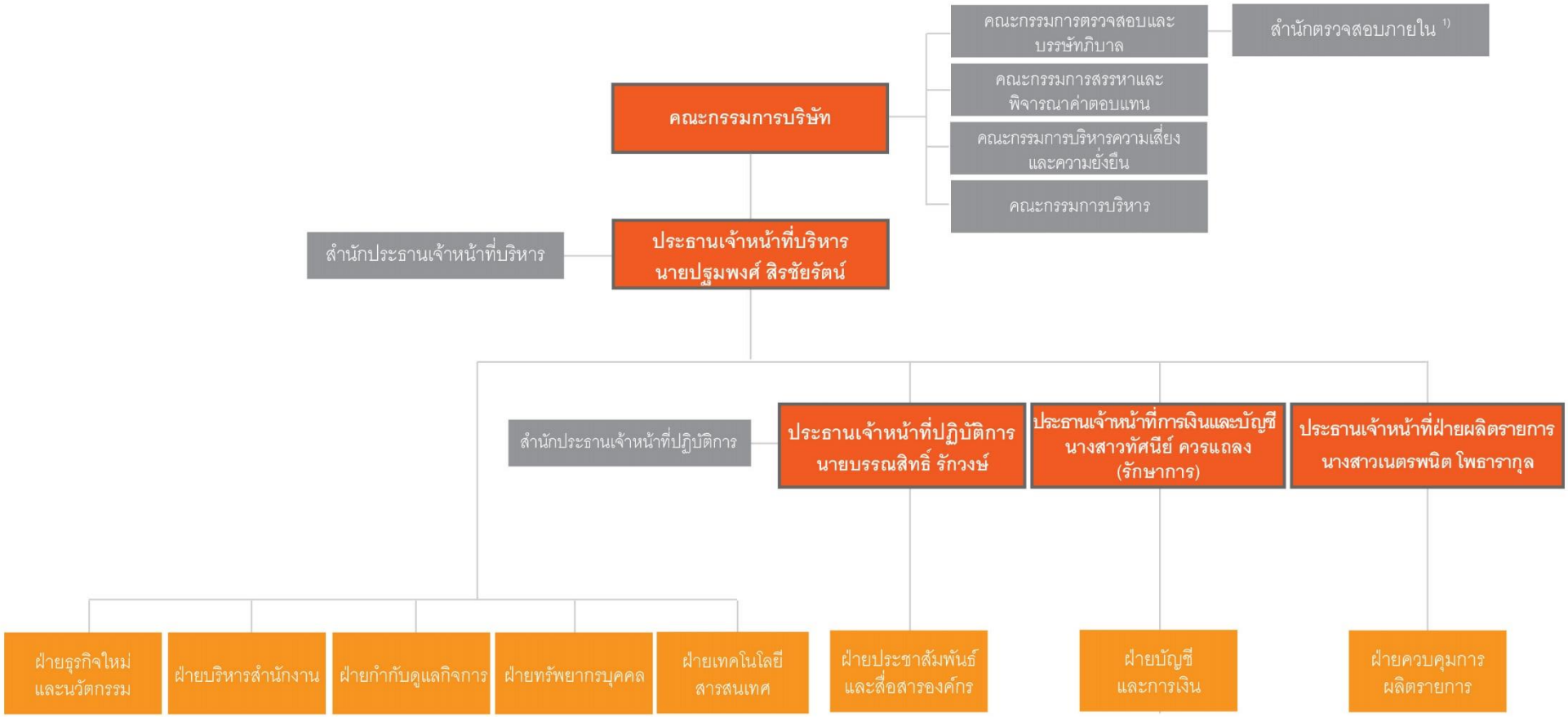
6.3.3 ข้อมูลปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของปี 2566 เพื่อรองรับการประเมิน

- บริษัทไม่ได้มีการกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
- บริษัทกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยใช้วิธีผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ (แบบ One Share One Vote) และได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด เช่น การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า
- บริษัทไม่มีรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายสินทรัพย์
- บริษัทไม่มีกรณีส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- บริษัทไม่มีกรณีคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณธุรกิจ และไม่มีกรณีคณะกรรมการบริษัทของบริษัทการกระทำผิดด้านทุจริต (Fraud)
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



หมายเหตุ: 1) บริษัทว่าจ้างบริษัท เอส.ซี. การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ รวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็น

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 3 ท่าน	(ร้อยละ 37.5 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 1 ท่าน	(ร้อยละ 12.5 ของกรรมการทั้งหมด)
กรรมการอิสระ	จำนวน 4 ท่าน	(ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด)

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มิได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่มิได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. ดร. คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
6. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	กรรมการ, ประธานคณะกรรมการบริหาร, กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
7. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
8. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงและ ความยั่งยืน และประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

โดยมีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท

<u>ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ปี 2566</u>

1. กรรมการที่แต่งตั้งใหม่

   ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566

   - ดร. คาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล
   - นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการ แทนนายศิริ เหลืองสวัสดิ์

   ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566

   - นายพลพัฒน์ อัศวะประภา ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนนางพรรณี วรวุฒิจงสถิต

2. กรรมการที่ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง
   - นายนวมินทร์ ประสพเนตร เป็นประธานกรรมการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 แทนนางพรรณี วรวุฒิจงสถิต

3. กรรมการที่ลาออก
   - นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการอิสระ ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566
   - นายศิริ เหลืองสวัสดิ์ กรรมการ ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566
   - นางพรรณี วรวุฒิจงสถิต ประธานกรรมการ ลาออกมีผลวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายนวมินทร์ ประสพเนตร นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

7.2.3 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น กลาง ยาว และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่

คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะรายงานผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์เป็นรายไตรมาส
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัท
6. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้ จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
9. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง
10. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
12. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
13. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าวตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ
14. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

15. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งมีกรรมการมีส่วนได้เสีย ที่เข้าข่ายตามกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก้ไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท, การเลิกบริษัท, การออกหุ้นกู้ของบริษัท และการควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบเป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัท ตัดสินใจเรื่องเกี่ยวกับนโยบายบริษัท เป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการอันเป็นผลจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
3. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาประชุมอย่างเพียงพอในการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท

4. พิจารณากำหนดวาระการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ และให้เรื่องสำคัญได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุม ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการมีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะอนุกรรมการ

7.3.1 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะอนุกรรมการ 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

- กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยคณะกรรมการในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ และสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่กำหนดในระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ตลอดจนกฎและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหาผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี รวมทั้งเพื่อพิจารณาผลตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง สัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม ส่วนค่าตอบแทนกรรมการนั้น คณะกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดนโยบายและตัดสินใจการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ รวมทั้งตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

  ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยเป็นผู้นำของคณะกรรมการ และมีหน้าที่ในฐานะเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนประธานกรรมการบริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้

- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อพิจารณาความเสี่ยงและการพัฒนาด้านความยั่งยืนในการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ โดยในแต่ละคณะอนุกรรมการจะมีการประชุมประเมินผลการดำเนินงานหรือทบทวนนโยบายต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
2. ดร. คาล จามรมาน[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
4. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ

<u>หมายเหตุ</u> [1)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล มีผลวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล (แต่งตั้งเพิ่ม) มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[2)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลที่ลาออก มีดังนี้

- นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566

กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ คือ นายปรีชา ลีละศิธร และมีนางสาวสวนศรี สวนกูล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

<u>ด้านการตรวจสอบ</u>

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. สอบทานการวางนโยบายและขั้นตอนการจัดการการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับบัญชีการเงิน การตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทได้รับจากพนักงาน หรือบุคคลอื่นๆ เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลแล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการ โดยต้องทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม
6. พิจารณาและทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ
7. สอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องดังต่อไปนี้
   - พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรว่า เหมาะสมสอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
   - พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
   - พิจารณาการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน
   - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. สอบทานความถูกต้องของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
9. มีอำนาจในการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง พิจารณาค่าตอบแทน และดูแลการทำงานของ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงสอบทานนโยบายการกำหนดการบริการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี (รวมทั้งกรอบโครงร่างการบริการเพื่อส่งอนุมัติล่วงหน้า ถ้าจำเป็นต้องมี) รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
11. สอบทานรายงานที่จัดทำโดยผู้สอบบัญชีเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
12. พิจารณาความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน

13. รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามมาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบและดำเนินการตรวจสอบต่อไป โดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชี ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
14. รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
    - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแต่ละท่าน
    - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
    - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
15. รายงานสิ่งที่ตรวจพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่าง มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นสมควร
    - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - เรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
    - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

    หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
16. ดำเนินการทุกข้อข้างต้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับการมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

<u>ด้านบรรษัทภิบาล</u>

1. พิจารณาทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
2. ทบทวนและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ
4. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานต่างๆ ในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริต และให้คำแนะนำตามความจำเป็น
5. ส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
6. ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท การขอให้พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้ว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

บริษัทและบริษัทย่อยยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงว่าจ้างบริษัท เอส.ซี การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์[2)]	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

<u>หมายเหตุ</u> [1)] นายนวมินทร์ ประสพเนตร ประธานกรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

[2)] นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร แทนนายนวมินทร์ ประสพเนตร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดย ในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือเช่า หรือเช่าซื้อที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและงานสนับสนุน ได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และอนุมัติการกู้ หรือการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท

5. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานในเรื่องและภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ

   5.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์

   5.2 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์

   5.3 รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร

6. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนที่กำหนดในคำสั่งนี้ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมดเข้าร่วมประชุม จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุมในอันที่จะสามารถดำเนินการใดๆ ดังกล่าวได้

7. ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ท่านละ 1 (หนึ่ง) เสียง ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดอีก 1 (หนึ่ง) เสียง

8. การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จำต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดขององค์ประชุมในคราวการประชุมเพื่อลงมตินั้น

9. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าววาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาวาระการประชุมนั้น

10. คณะกรรมการบริหาร จะแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือบุคคลใด ๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินงานใดๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใดๆ แทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารก็ได้

11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท

7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. ดร. คาล จามรมาน[1)]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา[1)]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

<u>หมายเหตุ</u> [1)] กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล มีผลวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (แต่งตั้งเพิ่ม) มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[2)] กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566

โดยมีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ก่อนจะมีการสรรหากรรมการตามวาระ
2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี
3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ [2]	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

<u>หมายเหตุ</u> [1] นายนวมินทร์ ประสพเนตร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ลาออกมีผลวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

[2] นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนายนวมินทร์ ประสพเนตร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

โดยมีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

<u>ด้านบริหารความเสี่ยง</u>

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ของบริษัทอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
3. ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

<u>ด้านพัฒนาความยั่งยืน</u>

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร และจัดให้มีระบบการบริหารความยั่งยืนของบริษัทอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
3. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
4. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ปี 2566 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3. นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ
4. นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง [1)]	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
5. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน
6. นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร

<u>หมายเหตุ</u> [1)] นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ลาออกมีผลวันที่ 28 ธันวาคม 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัท ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ รายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ในอันที่จะสนับสนุนการดำเนินงานทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. บริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล การคัดเลือกบุคลากร บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
6. บริหารจัดการด้านการเงิน การใช้ทรัพยากร และงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสบการณ์ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ยังไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริหาร เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ท่าน โดยมี 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารด้วย

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 25.56 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างประเทศ และประกันสังคม

โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง คิดเป็นร้อยละ 6.37 ของค่าตอบแทนรวมทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีความเห็นว่าโครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2549 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ซึ่งนโยบายของกองทุนเป็นเงินสะสมของพนักงานในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 3 ของเงินเดือน หรือสามารถเลือกอัตราเงินสะสมเพิ่มได้แต่ต้องไม่เกินอัตราเงินสมทบที่บริษัทสมทบให้ อีกส่วนหนึ่งเป็นเงินสมทบจากบริษัทโดยอ้างอิงอายุการเข้าเป็นสมาชิกกองทุนของพนักงานเป็นเกณฑ์

ทั้งนี้บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมเท่ากับ 0.78 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมทั้งสิ้น 742 คน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 375.76 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

	2566	2565
จำนวนพนักงานรวม (คน)	742	`647
จำนวนค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	375.76	307.21

โดยในปี 2566 มีจำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย จำนวน 204.04 ล้านบาท และค่าตอบแทนพนักงานหญิง จำนวน 171.71 ล้านบาท และสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชายคิดเป็น 0.84 เท่า

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน ปี 2566 (คน)
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)	154
บริษัทในเครือ	588
รวม	742

จำนวนพนักงานของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
หน่วยธุรกิจ	
กลุ่มธุรกิจใหม่	20
กลุ่มธุรกิจผลิตรายการ	31
หน่วยงานสนับสนุน	
สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	16
สำนักประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	3
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	31
ฝ่ายบริหารสำนักงาน	19
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	16
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	11
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	7
รวม	154

สัดส่วนของพนักงานทั้งหมด

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ) เทียบกับพนักงานทั้งหมด
เพศชาย	406	54.72
เพศหญิง	336	45.28
พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	446	60.10

ทั้งนี้ นโยบายด้านการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ นโยบายด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย และนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏใน หัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ข้อมูลผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง ดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2555 ได้มีมติแต่งตั้ง**นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์** เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่ปี 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมี**นางสาวสวนศรี สวนกูล** เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มี**นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์** เป็นผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร และเลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ ดอล์ย จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

1. บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและการพัฒนางานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างชัดเจน กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ปี 2566 บริษัทมีกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลประกอบการของบริษัท และทิศทางในอนาคตแก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ลงทุน และสื่อมวลชน ดังนี้
  - : การประชุมพูดคุยกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ของบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ รวม 3 ครั้ง
  - : การประชุมพูดคุยกับผู้ลงทุนรายย่อยแบบ Group Meeting 1 ครั้ง
  - : การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการดำเนินงานและแผนทางธุรกิจ รวมถึงการแสดงวิสัยทัศน์ในงาน The ATF Leaders Dialogue 2023 (AFT : Asia TV Forum) เกี่ยวกับทิศทางธุรกิจ มุมมองธุรกิจทีวีในประเทศไทย การปรับตัวและแผนการผลิตคอนเทนต์ของกลุ่มบริษัท ณ ประเทศสิงคโปร์
- จดหมายข่าวที่นำเสนอทิศทางและฐานะทางการเงินของบริษัท
- เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท www.mono.co.th
- หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-100-8100 ต่อ 7787
- Email : ir@mono.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ค่าตอบแทน (บาท)
ค่าสอบบัญชี	3,420,000
ค่าบริการอื่น	-
รวม	**3,420,000**

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปี 2566

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานด้วย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

การสรรหากรรมการใหม่จะดำเนินการสรรหาจากแหล่งข้อมูลหลายแหล่ง รวมถึงฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันและหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ กรณียังไม่สามารถสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ให้ใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอกได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

ความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 8 คน เป็นกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งต้องมีความเป็นอิสระตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 1 คน (ร้อยละ 12.5 ของกรรมการ) ตามนโยบายความหลากหลายของโครงสร้างกรรมการ บริษัทได้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ด้านธุรกิจสื่อและธุรกิจบันเทิง ด้านบริหารธุรกิจและองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิตอล ด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เป็นต้น ซึ่งควรเป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์ในสายธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 3 คน สายเทคโนโลยีและดิจิตอล อย่างน้อย 1 คน ด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 คน กรรมการเพศหญิงอย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีความหลากหลายของกรรมการที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

<u>สรุปตารางความรู้ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix)</u> ได้ดังนี้

	ธุรกิจสื่อ/ คอนเทนต์	ธุรกิจ ออนไลน์	บริหารธุรกิจ & กลยุทธ์	การตลาด	บัญชี/ การเงิน	เทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิตอล	กฎหมาย	บริหาร ความเสี่ยง	การพัฒนา องค์กรอย่าง ยั่งยืน	การกำกับ ดูแล กิจการ
1. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	★	★	★	★	★	★	★	★	★	★
2. นายปรีชา ลีละศิธร			★	★	★		★			★
3. ดร.คาล จามรมาน	★	★	★	★	★	★		★	★	★
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร		★	★	★		★				★
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	★		★	★				★		★
6. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	★	★	★	★	★	★	★	★	★	★
7. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	★	★	★					★	★	
8. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	★	★	★	★		★		★	★	

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และวันประชุมไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปีก่อน มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีมีการเรียกประชุมเร่งด่วน คณะกรรมการมีการพิจารณาให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุม และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเพื่อเข้าสู่วาระการประชุม ตลอดจนคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้จากฝ่ายบริหาร

โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุม ทั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมรูปแบบไฮบริดทุกครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่าน รวมถึงกรรมการอิสระ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คิดเป็น 100% และมีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ มีการกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ซึ่งต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรณีที่มีกรรมการ ที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่ออกเสียงในการพิจารณาวาระนั้นๆ

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ปี 2566

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม [1]	ร้อยละ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม	ร้อยละ
1. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	8/8	100	1/1	100
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	8/8	100	1/1	100
3. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ	6/6	100	1/1	100
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ	8/8	100	1/1	100
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการอิสระ	3/3	100	-	-
6. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	กรรมการ	8/8	100	1/1	100
7. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	8/8	100	1/1	100
8. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ	6/6	100	1/1	100
<u>กรรมการที่ลาออกระหว่างปี</u>					
9. นางพรรณี วรวุฒิจงสถิต	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	4/4	100	1/1	100
10. นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล	กรรมการอิสระ	1/1	100	-	-
11. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์[3]	กรรมการ	1/1	100	-	-

<u>หมายเหตุ</u> 1) การประชุมคณะกรรมการบริษัททั้ง 8 ครั้ง เป็นการประชุมในรูปแบบไฮบริด (Hybrid) ผสมระหว่างการประชุมแบบ Physical และ e-meeting

2) ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกรรมการปี 2566 แสดงไว้ในหัวข้อ 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสบการณ์ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่แต่ละคณะในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

1. **<u>ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</u>**

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท และกำหนดค่าบำเหน็จกรรมการในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (เท่ากับปี 2565) สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	70,000	บาท
ผู้ช่วยประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	30,000	บาท
กรรมการ/กรรมการอิสระ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
กรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	10,000	บาท
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	20,000	บาท
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	10,000	บาท

โดยมีรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) [2]				
		ค่าตอบแทนรายปี		เบี้ยประชุม [1]	บำเหน็จกรรมการ	รวม
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบฯ	คณะกรรมการสรรหาฯ		
1. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ (มิ.ย.-ธ.ค) ผู้ช่วยประธานกรรมการ (ม.ค.-พ.ค)	640,000	-	-	-	640,000
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบฯ ประธานกรรมการสรรหาฯ	240,000	240,000	80,000	-	560,000
3. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ (มี.ค.-ธ.ค.) กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	190,000	95,000	20,000	-	305,000
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	240,000	120,000	40,000	-	400,000
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการอิสระ (มิ.ย.-ธ.ค) กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	140,000	70,000	10,000	-	220,000
6. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
7. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
8. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ (มี.ค.-ธ.ค.)	190,000	-	-	-	190,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) [2]				
		ค่าตอบแทนรายปี		เบี้ยประชุม[1]	บำเหน็จกรรมการ	รวม
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบฯ	คณะกรรมการสรรหาฯ		
<u>กรรมการที่ลาออกระหว่างปี</u>						
9. นางพรรณี วรวุฒิจงสถิต	ประธานกรรมการ (ม.ค.-พ.ค)	350,000	-	-	-	350,000
10. นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล	กรรมการอิสระ (ม.ค.–มี.ค.) กรรมการตรวจสอบฯ และกรรมการสรรหาฯ	50,000	25,000	10,000	-	85,000
11. นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	กรรมการ (ม.ค.–มี.ค.)	50,000	-	-	-	50,000
รวม		2,570,000	550,000	160,000	-	3,280,000

<u>หมายเหตุ</u> 1) ค่าตอบแทนรายครั้งที่เข้าประชุม

2) ทางบริษัทไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และไม่มีการกำหนดให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ

2. **<u>ค่าตอบแทนอื่น</u>**

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ : ไม่มี

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมีประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ แบ่งการประเมิน เป็นดังนี้

1. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ** โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

   - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
   - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
   - การประชุมคณะกรรมการ
   - การทำหน้าที่ของกรรมการ
   - ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
   - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

   โดยในปี 2566 คะแนนประเมินคณะกรรมการทั้งคณะเฉลี่ย เท่ากับ 98.14%

2. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล** โดยให้กรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยกำหนดหัวข้อประเมินให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกรรมการ เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีหัวข้อในการประเมินดังต่อไปนี้

   - คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
   - การกำหนดกลยุทธ์ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงาน
   - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
   - การพัฒนาตนเองของกรรมการ

   โดยในปี 2566 ประเมินตนเองของกรรมการโดยเฉลี่ย เท่ากับ 96.67%

3. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย** คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดมีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2566 มีผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังนี้

   - คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีผลประเมินแบบสอบทานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงาน กลต. รวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.51% และผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯทั้งคณะ รวมเฉลี่ยเท่ากับ 97.92%
   - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.39%
   - คณะกรรมการบริหาร มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.85%
   - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 97.69%

4. **การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

   ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายและบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นทุกสิ้นปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินตนเอง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหัวข้อการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

   - ความเป็นผู้นำ
   - การกำหนดกลยุทธ์
   - การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
   - ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
   - ความสัมพันธ์กับภายนอก
   - การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
   - การสืบทอดตำแหน่ง
   - ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
   - คุณลักษณะส่วนตัว
   - การพัฒนาตนเอง

   ในปี 2566 คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยเฉลี่ย เท่ากับ 96.41%

การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

สรุปการอบรมหลักสูตรของกรรมการ

กรรมการทั้ง 8 คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับกรรมการที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ครบทั้ง 8 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปการอบรมของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ปี 2566

>> กรรมการ (หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย)

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท
นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 53/2566	อบรมภายนอก
ดร.คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 207/2566	อบรมภายนอก
นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการอิสระ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 211/2566	อบรมภายนอก
นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 207/2566	อบรมภายนอก

>> กรรมการ (หลักสูตรจากหน่วยงานอื่น)

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท
นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	Striking the Balance : Enhancing Productivity and Well-being	อบรมภายใน

>> ผู้บริหาร

ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท	จำนวนชั่วโมง
นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง[1)]	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	1. กรณีตัวอย่างข้อผิดพลาดและรายการผิดปกติในงบการเงิน รุ่นที่ 4/2566	อบรมภายนอก	6
		2. Corporate Finance รุ่นที่ 3/2566	อบรมภายนอก	6
		3. Tax and Accounting Due Diligence for M&A	อบรมภายนอก	6
		4. Case Study for Pack 5 & Fair Value	อบรมภายนอก	6

หมายเหตุ 1) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบฯมีความเห็นว่า หลักสูตรอบรมภายในข้างต้นมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท จำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (Succession plan)

เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญว่างลง หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ และความความรู้ด้านธุรกิจที่เหมาะสมกับบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ทั้งนี้บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่เข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานสำคัญอย่างเหมาะสม และยังมีการสร้างความพร้อมของกำลังคน ผ่านแผนพัฒนาและฝึกอบรม การหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหาร กำหนดและคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย และในปี 2566 คณะกรรมการได้ติดตามการปฏิบัติ โดยสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในประเด็นดังต่อไปนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีการติดตามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร ใช้โอกาสในตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย
2. กรณีจำเป็นต้องทำรายการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ทำรายการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. กรณีเข้าข่ายเป็นรายการเกี่ยวโยงกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลในครอบครัวเข้ามีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจบริษัทและบริษัทย่อย หรือกิจการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทและบริษัทย่อย

<u>ในปี 2566</u>

กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองเป็นประจำทุกปี กรณีมีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน ต้องผ่านการพิจารณาสอบทานและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่มีความเป็นอิสระและคณะกรรมการบริษัท กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และปีนี้ยังไม่มีการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และบริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงให้ลงนามรับทราบว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย

โดยปี 2566 ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน/การซื้อขายสินทรัพย์

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1. บริษัทกำหนดแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. บริษัทห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์บริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชน เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำไปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันทำการภายหลังเข้ารับตำแหน่ง นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง โดยแจ้งอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ จัดทำและนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสีย มายังเลขานุการบริษัท
6. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสียให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี

7. บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้ผลประโยชน์ของบริษัทลดลง หรือก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
8. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด
9. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
10. กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต.
11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือ กฎหมายแล้วแต่กรณี

<u>ในปี 2566</u>

เลขานุการบริษัทมีการดำเนินการแจ้งอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง บุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงช่วงเวลา Blackout Period ล่วงหน้า 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และที่ประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งมีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทอย่างถูกต้อง และไม่พบว่ามีท่านใดมีการซื้อขายในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และบริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงให้ลงนามรับทราบว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย

โดยปี 2566 ไม่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน และไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ การซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย และให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในอันที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยวางพื้นฐานระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น สร้างจิตสำนึก ค่านิยมแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต เคารพกฎระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายต่างๆของบริษัท
2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง และป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการติดตามโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. พัฒนาระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และกระบวนการอื่นๆ ฯลฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบภายใน การติดตามและการประเมินผล เพื่อรายงานให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ แก่พนักงาน และบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย ผ่านอินทราเน็ตภายใน บอร์ดกิจกรรม และมีการจัดหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต ให้กับผู้บริหารและหัวหน้างาน รวมถึงการบรรจุเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริตในหลักสูตรอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่อีกด้วย
5. ไม่สนับสนุนการเสนอหรือให้ค่าอำนวยความสะดวกหรือสินบนใดๆแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ
6. ไม่เรียกรับ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่น ที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจให้ปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ในเทศกาลซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งควรเป็นสิ่งที่ไม่ใช่ตัวเงินและมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
7. จัดช่องทางรับแจ้งเบาะแส การกระทำที่สงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดกับบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบฯ หรือเลขานุการบริษัท หรือ antifraud@mono.co.th และกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล รักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ โดยไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส มีกระบวนการในการสืบสวน กำหนดบทลงโทษผู้กระทำความผิดตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยใน การต่อต้านการทุจริต มาตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2559 ทั้งนี้ บริษัทได้ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2568

ตลอดปี 2566 บริษัทบริหารงานอย่างโปร่งใส ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทมีการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตตามแนวทางของแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 และมีการสื่อสารข้อมูลให้กับผู้บริหารและพนักงาน ผ่านเว็บไซต์อินทราเน็ตภายใน และให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย 100% จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน และการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทสื่อสารนโยบายการให้และรับของขวัญไปยังคู่ค้า และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” บริษัทยังสนับสนุนพันธมิตร/คู่ค้าที่มีเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตเช่นเดียวกัน

สำหรับการดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ทั้งกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ทำหน้าที่ดูแลติดตามให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส มีการประเมินความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับเหมาะสม ติดตามการปฏิบัติงาน ทั้งการขายและการตลาด การจัดซื้อ การทำสัญญา และการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการทางบัญชี โดยมีการสอบทาน และการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในอยู่เป็นประจำ

บริษัทมีกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำทุจริต ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ซึ่งในปี 2566 ไม่พบรายงาน หรือการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชันเรื่องใดๆ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การรับและพิจารณาข้อร้องเรียน

บริษัทจัดช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท (CG Hotline) ไว้สำหรับเปิดรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร (Whistle Blowing) ทั้งจากพนักงานเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อให้เป็นไปตามการปฏิบัติตามการดูแลกิจการที่ดี โดยช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท “CG Hotline” มี 5 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์
2. โทรสาร
3. เว็บไซต์ของบริษัท หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ cghotline@mono.co.th
4. ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท หรือทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ของบริษัท
5. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยตรงถึงกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบฯของบริษัท

และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส บริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียนเป็นความลับ และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และสำหรับผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน จะได้รับความคุ้มครอง มิให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันและลดการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท อันจะทำให้สูญเสียทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์ เลขานุการบริษัท จะร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาข้อร้องเรียนหรือคำถามเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท หรือเรื่องที่เป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีข้อพิจารณา ดังต่อไปนี้

(ก) ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการสืบค้น เกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือปฏิบัติไม่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท อันจะทำให้บริษัทเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่พึงจะได้รับ

(ข) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ ที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม

(ค) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานและนโยบายบัญชีและการเงินของบริษัทที่กำหนดไว้แล้ว

(ง) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หรือรายการที่เกี่ยวโยง (Connected Transaction) กับบริษัท ที่เข้าข่ายตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือตลาดหลักทรัพย์

(จ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงบการเงินและข้อมูลทางการเงินของบริษัท

(ฉ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท

(ช) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

(ซ) ข้อร้องเรียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดเพิ่มเติม

ในปี 2566 ไม่พบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นข้างต้นแต่อย่างใด ทั้งนี้เพื่อไม่ให้บริษัทเกิดเหตุการณ์การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน บริษัทจึงติดตามการปฏิบัติงานผ่านหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลทุกไตรมาส

5. การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำสรุปข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในคราวถัดไป รวมถึง การถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2566 แสดงไว้ในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

หุ้นสามัญ

ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค.[1]		การเปลี่ยนแปลง	สัดส่วนการถือหุ้น
	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่ม / (ลด)	ณ 31 ธ.ค. 2566 (%)
กรรมการ				
1. นายนวมินทร์ ประสพเนตร	12,900,000	12,900,000	-	0.37
2. นายปรีชา ลีละศิธร	-	-	-	-
3. ดร. คาล จามรมาน	-	-	-	-
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-	-	-	-
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	-	-	-	-
6. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	6,600,000	6,600,000	-	0.19
7. น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์	1,602,900	1,602,900	-	0.05
8. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	2,000,000	2,000,000	-	0.06
ผู้บริหาร				
1. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล	-	-	-	-
2. น.ส.ปิติฤดี ศิริสัมพันธ์	2,050,000	2,050,000	-	0.06
3. นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง	-	-	-	-

หมายเหตุ [1] จำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 3,471,054,038 หุ้น

[2] กรรมการที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[3] ในปี 2566 ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 11 ท่าน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ปี 2566

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
2. ดร.คาล จามรมาน[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	4/4	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	3/3	100

<u>หมายเหตุ</u> [1)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล มีผลวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล (แต่งตั้งเพิ่ม) มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[2)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลที่ลาออก มีดังนี้

- นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 1/1 ครั้ง (100%)

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกูล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายใน เป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี** 2566 ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. **สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน** ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

4. **สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย** รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริต คอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. **พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี** 2567 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7792 หรือ นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพ็ชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2567 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนใน

การสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,420,000 บาท

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน** (Compliance) บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์อินทราเน็ตในกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน กลต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2566 โดยในปี 2566 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ปี 2566

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นโดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ [2]	ประธานกรรมการบริหาร	12/12	100
2. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	12/12	100
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	12/12	100

<u>หมายเหตุ</u> [1] นายนวมินทร์ ประสพเนตร ประธานกรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 6/6 ครั้ง (100%)

[2] นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร แทนนายนวมินทร์ ประสพเนตร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

คณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
2. อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว
3. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่องบการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
4. การกำกับดูแลการบริหารจัดการ และการควบคุมดูแลการบริหารงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตลอดจนควบคุมดูแลการบริหารจัดการงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และรับทราบปัญหา อุปสรรค พร้อมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
5. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์
6. กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การคำนึงถึงความรับผิดชอบ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการบริหาร

(นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปี 2566

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4	100
2. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	4/4	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	100

<u>หมายเหตุ</u> [1)] กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล มีผลวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา เริ่มดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (แต่งตั้งเพิ่ม) มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[2)] กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 1/1 ครั้ง (100%)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ทุกปี และปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตร โดยพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและเสนอความเห็นในการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร แทนตำแหน่งที่ลาออก เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาและเสนอความเห็นในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

   ทั้งนี้ ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อมายังบริษัท
3. พิจารณาและเสนอความเห็นในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
4. พิจารณาการจ่ายบำเหน็จกรรมการ และการจ่ายเงินโบนัสสำหรับผู้บริหาร สำหรับปี 2566
5. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปี 2566

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์[2)]	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
2. นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
3. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100

<u>หมายเหตุ</u> [1)] นายนวมินทร์ ประสพเนตร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ลาออกมีผลวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง (100%)

[2)] นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนายนวมินทร์ ประสพเนตร มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท
2. กำกับดูแลการจัดการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงานการเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
3. วางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. ตรวจติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากฝ่ายบริหารของบริษัท และมีการรายผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
5. ให้ความเห็นประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงขององค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน) และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก
6. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนประจำปี ซึ่งครอบคลุมทั้งสามมิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล
2. จัดตั้งคณะทำงาน ESG และกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบดูแลในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงให้คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงาน ในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
4. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
5. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และติดตามอย่างใกล้ชิด รวมทั้งได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร ทั้ง 3 มิติ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

(นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนให้โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และระดับสากล

บริษัทได้นำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ของสำนักงาน กลต. ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินบริษัท และบริษัทย่อย คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลจะพิจารณาแบบประเมินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร และมีการซักถามข้อมูลจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ที่มีกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเข้าร่วมประชุมครบถ้วน ได้ทำการประเมินโดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผนงานและงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมาย มีการจัดการโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และกำหนดอำนาจความรับผิดชอบ และการวางแผนด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรณยาบรรณต่างๆ เพื่อให้องค์กรมีการควบคุมภายในที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากภายในกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ติดตามและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- พิจารณาอนุมัติและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเมินโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ โอกาสการเกิดทุจริต เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง ตระหนักถึงสัญญาณหรือรายการผิดปกติต่างๆ เพื่อหามาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

- เป็นสมาชิกโครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมีแผนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติ
- ติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลบริษัทย่อย ให้อยู่ภายใต้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐาน

ส่วนที่ 3 มาตรการการควบคุม

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติออกจากการบันทึกรายการบัญชีและข้อมูล และหน้าที่การดูแลจัดเก็บทรัพย์สินเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน มีการพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ตรวจสอบได้ง่าย บริษัทมีมาตรการควบคุมการทำธุรกรรมต่างๆ ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ และป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง เหมาะสม อย่างเพียงพอ และนำมาใช้ได้ทันต่อเวลา บริษัทมีการกำหนดช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลทั้งภายใน และภายนอกบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนและทันเวลา

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

บริษัทกำหนดให้มีระบบการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ให้เหมาะสมและทันต่อเวลา รวมถึงกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

<u>คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า</u> บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม กับการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบุคลากรอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ดูแลการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า นางสวนศรี สวนกูล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 20 ปี ได้รับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นจึงมีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

9.2 รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2566

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
1. **บริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)** (“JAS”)	• JAS กับบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 57.73 และถือหุ้นใน JAS ร้อยละ 53.21
• **บจก.ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต** (“TTTI”)	• TTTI ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร • TTTI กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • TTTI ถือหุ้นโดย TTTBB ร้อยละ 99.99 โดย TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
• **บจก. จัสเทล เน็ทเวิร์ค** (“JasTel”)	• JASTEL ประกอบธุรกิจให้บริการวงจรเช่า และบริการรับ-ส่งข้อมูลภายในประเทศและระหว่างประเทศ • JASTEL กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • JASTEL ถือหุ้นโดย บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (“JSTC”) ร้อยละ 100 โดยที่ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
• **บจก. พรีเมียม แอสเซท** (“PA”)	• PA ประกอบธุรกิจให้เช่าพื้นที่สำนักงานในอาคาร จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ และให้บริการที่เกี่ยวเนื่อง • PA และบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • PA ถือหุ้นโดย ACU และ JSTC ร้อยละ 53.85 และร้อยละ 46.15 ตามลำดับ โดย ACU และ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ100
• **บมจ. ทริปเปิลที บรอดแบนด์** (“TTTBB”)	• TTTBB ประกอบธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม • TTTBB ถือหุ้นโดย ACU ร้อยละ 99.87 โดย ACU ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
• **บจก. ทรี บีบี ทีวี** (“3BB TV”)	• 3BB TV ประกอบธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบโครงข่ายเสมือน IPTV • 3BB TV กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • 3BB TV ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100
• **บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด** (“JSTC”)	• JSTC ประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาคอนเทนต์ เพื่อการให้บริการโทรทัศน์ผ่านอินเทอร์เน็ต (อินเทอร์เน็ตทีวี) • JSTC กับบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
• **บริษัท จัสมิน อินเตอร์เน็ต จำกัด** (“Ji-NET”)	• Ji-NET ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร • Ji-NET และบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก • Ji-NET ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 98.33
2. **บริษัท พินเวสเมนท์ จำกัด** (“PINVEST”)	• PINVEST ประกอบกิจการ ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ • PINVEST และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน PINVEST โดยถือหุ้นร้อยละ 100
3. **บริษัท เอนเตอเทนเมนท์29 จำกัด** (“E29”)	• E29 ประกอบกิจการ ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ตัดต่อ ภาพ ปรับสี บันทึกเสียงพากย์ลงในภาพยนตร์ ซีรีส์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง • E29 และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน E29 โดยถือหุ้นร้อยละ 100
4. **บริษัท อินฟินิท คิทเช่น จำกัด** (“IK”)	• IK ประกอบกิจการ บริการด้านอาหารในภัตตาคาร ร้านอาหาร • IK และบริษัทมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน IK โดยถือหุ้นร้อยละ 100
5. **บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด** (“DE”)	• DE ประกอบกิจการให้บริการผลิตรายการโทรทัศน์ทุกประเภท ซื้อขายให้เช่า ซึ่งรายการโทรทัศน์และสื่อโฆษณาทุกประเภท • DE และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน DE โดยถือหุ้นร้อยละ 50
6. **บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด** (“ACT-ART”)	• ACT-ART ประกอบกิจการ การกระจายเสียง แพร่ภาพวิทยุและโทรทัศน์ • ACT-ART และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน ACT-ART โดยถือหุ้นร้อยละ 100

<u>หมายเหตุ</u>

ท่านสามารถติดตามรายละเอียดรายการระหว่างกันย้อนหลัง 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และรายงานประจำปี 2563 – 2565 ที่เว็บไซต์ของบริษัท https://www.mono.co.th/th/นักลงทุนสัมพันธ์/รายงานประจำปี/

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกัน โดยเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. **บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด**		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location)	0.09	การเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTI เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบและอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) ให้บริการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รวมทั้งมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่เป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่กลุ่มบริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวโยงกันให้แก่ TTTI ดังนี้ 1) ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี, ธุรกิจโมบายอินเทอร์เน็ต 2) ค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในสำนักงาน	0.40	การใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTIเป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ(Infrastructure) และอัตราค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาบริการของผู้ประกอบการรายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานให้แก่ TTTI เพื่อดำเนินธุรกิจโดยบริษัทใช้เลขหมายเพื่องาน Call center และบริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการเลขหมายเพื่องานสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงาน	0.18	การใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐานดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ และอัตราการค่าบริการเป็นอัตราตลาดและเทียบเคียงได้กับการใช้บริการของผู้ประกอบการภายนอกอื่นๆ จึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. **บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด**		
<u>รายได้จากการขายและให้บริการ</u>		
● บริษัทย่อยให้บริการสื่อโฆษณาบนทีวีดิจิตอลแก่ TTTBB โดยเรียกเก็บค่าโฆษณาตามใบราคา(Price List)	26.25	การให้บริการสื่อโฆษณาดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ TTTBB โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<u>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</u>		
● บริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ TTTBB โดยเป็นค่าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและ Internet Corporate leased line เพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี โดยเป็นระบบสัญญาณที่ส่งผ่านอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	0.42	การใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในธุรกิจสื่อทีวี เป็นรายการธุรกิจปกติ โดย TTTBB เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และอัตราค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาบริการของผู้ประกอบการรายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
● บริษัทย่อยจ่ายค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานให้แก่ TTTBB เพื่อดำเนินธุรกิจ โดยใช้บริการเลขหมายเพื่องานสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงาน	0.16	การใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐานดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติ และอัตราการค่าบริการเป็นอัตราตลาดและเทียบเคียงได้กับการใช้บริการของผู้ประกอบการภายนอกอื่นๆ จึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
● บริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location)	0.57	ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติโดย TTTBB เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร มีระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่บริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. **บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด**		
<u>รายได้จากการขายและให้บริการ</u>		
● บริษัทย่อยให้บริการพัฒนาระบบ แก่ 3BBTV	0.31	การให้บริการพัฒนาระบบดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมีราคาเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
4. **บริษัท จัสเทล เน็ทเวิร์ค จำกัด**		
<u>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</u>		
● บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) และค่าบริการ Internet ให้แก่ JASTEL	1.91	ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร มีระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่บริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม การให้บริการ Internet ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
5. **บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด**		
<u>รายได้จากการขายและให้บริการ</u>		
● บริษัทย่อยให้บริการลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ JSTC	421.51	การให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. **บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (ต่อ)**		
● บริษัทให้บริการให้ใช้สิทธิ์แก่ JSTC	162.00	การให้บริการให้ใช้สิทธิ์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
6. **บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด**		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
● บริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายอาคาร เช่น ค่าป้ายโฆษณา	0.01	การให้บริการของกลุ่มบริษัทดังกล่าวเป็นรายการปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่และให้บริการเช่าพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกและเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
7. **บริษัท จัสมิน อินเตอร์เน็ต จำกัด**		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
● บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าบริการ Internet ให้แก่ Ji-NET	0.64	การให้บริการ Internet Corporate leased line ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย Ji-NET เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
8. **กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ TTTI**		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
● บริษัทตั้งวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่าบริการพื้นที่อบรมและสัมมนา	0.03	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
9. บริษัท เอนเตอเทนเมนท์29 จำกัด		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทย่อยจ่ายค่าต้นทุนผลิตรายการทีวี เพื่อใช้ในธุรกิจ 3BB GIGATV	18.68	ต้นทุนผลิตรายการทีวีและค่าพากย์แปลภาพยนตร์ดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
• บริษัทย่อยจ่ายค่าพากย์แปลภาพยนตร์ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	10.52	
• บริษัทจ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนาดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท	0.57	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
10. กลุ่มบริษัท PINVEST ได้แก่ IK		
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		
• บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่ารับรอง	0.92	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด		
เช่าพื้นที่		
• บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่าพื้นที่เพื่อเป็นที่เก็บสินค้าของกลุ่มบริษัท	0.05	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัสมินอินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่ อัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด		
<u>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</u>		
● บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และ ละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท	31.24	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
3. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด		
<u>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</u>		
● บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และ ละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท	33.38	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท พินเวสเมนท์ จำกัด		
<u>เช่าสินทรัพย์</u>		
● บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่ากล้องให้แก่ PINVEST เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	10.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมีอัตราค่าบริการเช่า ซึ่งเป็นราคาที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<u>ซื้อสินทรัพย์</u>		
● บริษัทย่อยซื้อกล้องและเลนส์พร้อมอุปกรณ์จาก PINVEST เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	17.57	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมีอัตรามูลค่าซื้อสินทรัพย์ ซึ่งเป็นราคาที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม ซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผล รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง และครบถ้วน และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน เป็นผู้ทำหน้าที่ สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(นายนวมินทร์ ประสพเนตร)

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักทั้งในธุรกิจสื่อและให้บริการข้อมูล ทำให้กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการที่หลากหลายและเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ รายได้ของกลุ่มบริษัทมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้และขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายสินค้าและบริการตลอดรอบระยะเวลารายงาน รวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่จำนวนรวม 2,261 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 54 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 11 และข้อ 12 และบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 2,136 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 92 ของสินทรัพย์รวมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 9 ซึ่งฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพบว่ามีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน และการประเมินแผนงานในอนาคตในการจัดการสินทรัพย์ รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและสมมติฐานที่สำคัญ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เหล่านั้น

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผนและคาดการณ์กระแสเงินสดในอนาคตโดยการ

- ทำความเข้าใจในกระบวนการที่ทำให้ได้มาซึ่งตัวเลขดังกล่าว
- เปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท
- เปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว
- พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม
- ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ตามแบบจำลองทางการเงิน
- พิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 126 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4 และข้อ 23 ตามลำดับ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต โดยเฉพาะอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2567

งบการเงินรวม

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		498,352,491	117,831,614	42,933,389	10,731,541
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	156,191,602	706,462,917	76,251,013	263,983,179
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	8	179,611,245	263,789,268	1,232,521	57,348,449
สินค้าคงเหลือ - สินค้าสำเร็จรูป		11,878,345	94,839	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		75,886,713	47,217,755	15,857,504	5,320,374
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		11,816,924	6,539,458	1,243,703	1,276,641
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		35,909,877	56,785,392	6,428,797	16,123,813
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		969,647,197	1,198,721,243	143,946,927	354,783,997
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	27.2	65,353,124	81,140,654	8,500	8,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	2,136,316,698	3,976,316,698
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	-	122,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	569,440,420	560,330,438	6,499,236	6,807,970
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	1,923,042,043	1,753,734,628	4,762,607	6,101,998
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	12	338,026,048	401,689,364	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	238,181,276	430,338,787	10,476,228	16,209,074
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		113,160,375	145,592,346	13,628,886	23,550,150
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,247,203,286	3,372,826,217	2,171,692,155	4,150,994,390
รวมสินทรัพย์		4,216,850,483	4,571,547,460	2,315,639,082	4,505,778,387

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	13	135,000,000	183,613,041	15,000,000	32,135,897
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	972,706,723	1,019,308,837	168,172,173	283,883,789
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า		67,512,010	60,729,406	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15	-	10,000,000	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	16	1,301,235,614	386,217,162	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.2	4,233,595	4,009,158	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตรา					
ต่างประเทศล่วงหน้า	28.1	11,221,210	24,000,212	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,824,862	65,125,922	3,754,072	16,724,987
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,510,734,014	1,753,003,738	186,926,245	332,744,673
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		119,711,943	127,357,312	-	-
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	16	260,000,000	1,125,685,421	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.2	8,147,225	1,227,576	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18	90,936,038	81,814,258	29,367,301	28,031,532
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		478,795,206	1,336,084,567	29,367,301	28,031,532
รวมหนี้สิน		2,989,529,220	3,089,088,305	216,293,546	360,776,205
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	19				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		381,805,404	381,805,404	381,805,404	381,805,404
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		347,105,404	347,105,404	347,105,404	347,105,404
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(91,746,540)	(91,746,540)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20	51,970,000	51,970,000	51,970,000	51,970,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(2,713,015,564)	(2,457,877,672)	(1,932,737,831)	112,918,815
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,227,321,263	1,482,459,155	2,099,345,536	4,145,002,182
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,216,850,483	4,571,547,460	2,315,639,082	4,505,778,387

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	26	1,883,648,476	2,080,543,053	172,239,529	177,030,302
รายได้อื่น	6	11,732,596	10,695,528	124,406,099	116,154,250
รวมรายได้		1,895,381,072	2,091,238,581	296,645,628	293,184,552
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,332,859,746	1,493,385,240	167,513,780	168,359,762
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ		186,994,021	154,065,271	1,104,154	1,912,325
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		308,840,152	268,799,637	133,256,874	125,465,059
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)		4,401,299	(135,387)	-	(2,400,000)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	2,040,000,000	-
รวมค่าใช้จ่าย		1,833,095,218	1,916,114,761	2,341,874,808	293,337,146
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		62,285,854	175,123,820	(2,045,229,180)	(152,594)
รายได้ทางการเงิน	6	878,757	269,500	7,080,475	7,536,719
ต้นทุนทางการเงิน	21	(125,530,934)	(94,081,202)	(1,764,836)	(1,019,502)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(62,366,323)	81,312,118	(2,039,913,541)	6,364,623
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(192,771,569)	(11,984,421)	(5,743,105)	(2,150,172)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(255,137,892)	69,327,697	(2,045,656,646)	4,214,451
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	18	-	15,305,206	-	9,922,812
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	15,305,206	-	9,922,812
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(255,137,892)	84,632,903	(2,045,656,646)	14,137,263
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	24				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.074)	0.020	(0.589)	0.001

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(62,366,323)	81,312,118	(2,039,913,541)	6,364,623
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	52,712,630	56,098,792	2,359,527	2,194,548
ค่าตัดจำหน่าย	786,590,551	992,177,820	2,140,891	2,237,712
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตัดจำหน่าย	63,663,317	63,663,317	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	4,401,299	(135,387)	-	(2,400,000)
กลับรายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	(1,963,126)	-	-
ขาดทุนจากการชำระบัญชีเสร็จสิ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	2,209,330
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	2,040,000,000	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	18,410	268,967	(21,280)	6,560
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12,856,361	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,121,780	11,551,607	1,335,769	6,815,483
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(18,297,851)	(11,089,209)	(9,549)	32,525
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(12,779,001)	(5,212,654)	-	-
รายได้ทางการเงิน	(878,757)	(269,500)	(7,080,475)	(7,536,719)
ต้นทุนทางการเงิน	125,530,934	94,081,202	1,764,836	1,019,502
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	960,573,350	1,280,483,947	576,178	10,943,564
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	630,056,674	(287,257,981)	228,586,395	(123,836,862)
สินค้าคงเหลือ	(11,783,506)	3,841,730	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(2,061,129)	2,598,416	54,153	675,894
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	20,875,514	(11,307,276)	9,695,016	(5,705,959)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	756,775	(490,730)	-	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(22,490,325)	83,551,423	(115,319,542)	35,369,269
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(39,518,456)	5,458,181	(12,970,914)	5,185,702
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,536,408,897	1,076,877,710	110,621,286	(77,368,392)
จ่ายภาษีเงินได้	(75,886,713)	(47,283,261)	(15,857,504)	(5,320,374)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	78,278,892	2,272,739	15,231,379	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(2,381,654)	-	(197,760)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,538,801,076	1,029,485,534	109,995,161	(82,886,526)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	40,472,640	47,564,062	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(24,685,110)	(28,942,848)	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยลดลง	-	-	122,000,000	4,200,000
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(50,057,032)	(12,982,928)	(2,444,452)	(3,220,545)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(981,286,648)	(748,809,526)	(801,500)	(469,750)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	291,665	46,542	32,561	34,377
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	(200,000,000)	-
เงินสดรับคืนทุนจากบริษัทย่อย	-	-	-	56,672,546
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	878,757	269,500	22,342,173	1,098,702
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(1,014,385,728)	(742,855,198)	(58,871,218)	58,315,330
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(48,613,041)	41,759,906	(17,135,897)	22,135,897
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง	(10,000,000)	(80,000,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	360,000,000	-	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(312,410,191)	(193,375,293)	-	-
จ่ายชำระเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,383,714)	(7,718,628)	-	(299,493)
จ่ายดอกเบี้ย	(127,487,377)	(92,124,495)	(1,786,050)	(1,035,671)
จ่ายเงินปันผล	(148)	(1,620)	(148)	(1,620)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(143,894,471)	(331,460,130)	(18,922,095)	20,799,113
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	380,520,877	(44,829,794)	32,201,848	(3,772,083)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	117,831,614	162,661,408	10,731,541	14,503,624
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	498,352,491	117,831,614	42,933,389	10,731,541
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มิใช่เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,179,029	1,631,172	77,843	460,220
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	492,847,163	505,379,485	-	-
สินทรัพย์ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	12,527,800	1,617,000	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	(152,365,167)	51,970,000	(2,481,891,948)	(61,261)	(61,261)	1,397,764,991
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	69,327,697	-	-	69,327,697
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	15,305,206	-	-	15,305,206
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	84,632,903	-	-	84,632,903
การชำระบัญชีเสร็จสิ้นของบริษัทย่อย	-	-	60,618,627	-	(60,618,627)	61,261	61,261	61,261
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,457,877,672)	-	-	1,482,459,155
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,457,877,672)	-	-	1,482,459,155
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(255,137,892)	-	-	(255,137,892)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(255,137,892)	-	-	(255,137,892)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,713,015,564)	-	-	1,227,321,263

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
			กำไรสะสม		
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	98,781,552	4,130,864,919
กำไรสำหรับปี	-	-	-	4,214,451	4,214,451
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	9,922,812	9,922,812
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	14,137,263	14,137,263
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	112,918,815	4,145,002,182
					-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	112,918,815	4,145,002,182
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(2,045,656,646)	(2,045,656,646)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(2,045,656,646)	(2,045,656,646)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	(1,932,737,831)	2,099,345,536

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

ก) ธุรกิจสื่อ ประกอบด้วย ทีวี ออนไลน์ และวีดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

ข) ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง ประกอบด้วย ภาพยนตร์ บันเทิง การพาณิชย์ และการจัดสรรข้อมูล

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 29/9 หมู่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยมีรายละเอียดของบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด	ผลิต จำหน่าย และบริการข้อมูลสาระบันเทิง และหนังสือทั่วไป รวมทั้งให้บริการออกแบบและจัดทำธุรกิจออนไลน์	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ช้อปปิ้ง จำกัด	เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบบครบวงจร ในรูปแบบออนไลน์และทีวี รวมถึงผลิตและให้บริการข้อมูล	ไทย	100	100
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	ให้บริการพื้นที่ ผลิต รับจ้างผลิตรายการ สื่อโทรทัศน์และสื่ออื่น ๆ รวมทั้งให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	100	100
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด				
บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด				
บริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์	ไทย	100	100

ข) กลุ่มบริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) กลุ่มบริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ค่าบริการ

ก) รายได้ค่าโฆษณาและค่าบริการรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบการให้บริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับงานบริการทั้งหมดตามสัญญา

ข) รายได้จากการให้ใช้สิทธิที่คิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ซึ่งผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนได้ และผู้ให้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้ใช้สิทธิถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระ โดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินคือรายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือวิธีเฉพาะเจาะจง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
อาคาร	40 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตามราคาทุน ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่นั้นเริ่มตัดจำหน่ายเป็นค่าตัดจำหน่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อพร้อมที่จะให้บริการในเชิงพาณิชย์

ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงหรือวิธีผลรวมจำนวนปีตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	ตามอายุสัญญา
ต้นทุนเว็บไซต์	5, 10 ปี
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลงและวิดีโอ	5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
ลิขสิทธิ์อื่น ๆ	3, 5, 10 ปี หรือตามอายุสัญญา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5, 10, 20 ปี หรือตามอายุสัญญา

4.7 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สินทรัพย์ที่เช่าพร้อมใช้งาน (วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

พื้นที่ในอาคาร	ตามอายุสัญญาเช่า
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่า สินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ยกเว้นลูกหนี้การค้าที่กลุ่มบริษัทรับรู้ด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้ และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน กลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือเมื่อกลุ่มบริษัทได้มีการโอนสิทธิที่จะ

ได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นรวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมด หรือการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อมีการปฏิบัติตามภาระผูกพัน การยกเลิก หรือการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์พร้อมชำระหนี้สิน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาจากการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาและพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น และรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินโดยคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือน และยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่น เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่าย เพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น ซึ่งกิจการจะปันส่วนรายได้จากสัญญาให้กับสินค้าหรือบริการแต่ละรายการโดยอ้างอิงกับราคาขายแบบเอกเทศ

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้การประเมินว่า ภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาจะพิจารณาจากการได้รับและใช้ประโยชน์ของลูกค้า ลักษณะของสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานรวมถึงสิทธิของกิจการในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น และในกรณีที่กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้าง และสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของอาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของสินทรัพย์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัท ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุด ซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพัน สำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันซึ่งผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ โดยได้เข้าทำรายการในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน หรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น

ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด โดยการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้า และไม่

รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพัน หรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว กระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ และอัตราการเติบโตที่ใช้ในการคำนวณนี้ มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 9

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทในกลุ่มและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ดอกเบี้ย (รวมอยู่ในรายได้ทางการเงิน)	-	-	7	8	อัตราร้อยละ 6 ต่อปี
รายได้อื่น - ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	123	116	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการจ่าย	-	-	158	159	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	-	-	2	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	616	493	162	162	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	2	-	-	-	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและให้บริการ	23	31	1	1	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	2	3	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	2	3	1	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้ออุปกรณ์	17	-	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	82	74	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	67	603	29	217
รายได้ค้างรับ – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	-	15
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	36	133	-	41
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	36	133	-	56
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	46	46
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	9	4	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	4	46	46
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	94	244
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	13	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	13	94	244
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	54	24
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	2	3	1	1
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	3	55	25
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1	62	-	1
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	36	14	-	-
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	1	-	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างและการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	122	-	(122)	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสในอัตราร้อยละ 6 (2565: ร้อยละ 6) ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	33	35	24	26
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	16	18	11	13
รวม	49	53	35	39

ภาระค้ำประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 27.2 ก)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

อายุหนี้ค้างชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	67	136	29	43
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	7	-	-
3 - 6 เดือน	-	156	-	44
6 - 12 เดือน	-	198	-	87
มากกว่า 12 เดือน	-	106	-	43
รวมลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	67	603	29	217
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	32	65	1	1
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	25	27	-	-
3 - 6 เดือน	13	4	-	-
6 - 12 เดือน	3	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	2	-	-	-
รวม	75	96	1	1
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2)	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	73	96	1	1
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	140	699	30	218
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	9	4	46	46
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	9	3	-	-
รวม	18	7	46	46
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2)	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	16	7	46	46
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	156	706	76	264

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะเรียกชำระยอดคงเหลือของรายได้ค้างรับภายในหนึ่งปี

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2566	2565	2566	2565
บริษัท โมโน ไซเบ้อร์ จำกัด	1,277	1,227	1,147	1,147
บริษัท โมโน ช้อปปิ้ง จำกัด	20	20	9	9
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	3,020	2,820	3,020	2,820
รวม			4,176	3,976
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(2,040)	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			2,136	3,976

9.1 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนในบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด (“โมโน โปรดักชั่น”) จำนวน 200 ล้านบาท ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของโมโน โปรดักชั่น เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ดังนั้น ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของโมโน โปรดักชั่นเพิ่มขึ้นจาก 2,820 ล้านบาท เป็น 3,020 ล้านบาท โมโน โปรดักชั่น ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันเดียวกัน และการเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

9.2 ในระหว่างปี 2566 โมโน โปรดักชั่น ชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนในบริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด (“โมโน บรอดคาซท์”) จำนวนรวม 300 ล้านบาท ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของโมโน บรอดคาซท์ เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566 และ 14 ธันวาคม 2566 โมโน บรอดคาซท์ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากเดิม 2,190 ล้านบาทเป็น 2,490 ล้านบาท กับกระทรวงพาณิชย์แล้วในระหว่างปี การเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

9.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 371 ล้านบาท (2565: 326 ล้านบาท) บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ด้วยวิธีประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับ ซึ่งอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร โดยมีข้อสมมติที่สำคัญเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตราคิดลด แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า และพบว่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่าราคาทุนจำนวนรวม 2,040 ล้านบาท บริษัทฯ จึงบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวนดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ในการนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเชื่อว่า ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประกอบด้วยอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ โดยฝ่ายบริหารกำหนดอยู่ที่ร้อยละ 8.14 ถึงร้อยละ 10.53 และลบร้อยละ 55 ถึงร้อยละ 82 (2565: ร้อยละ 12.67 ถึงร้อยละ 13.70 และร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 24) ตามลำดับ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	556	552	6	7
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	13	8	-	-
รวม	569	560	6	7

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับปีสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2565	259	375	219	210	12	-	1,075
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	-	-	23	3	8	-	34
ซื้อเพิ่ม	-	-	5	8	-	1	14
จำหน่าย	-	-	(1)	(1)	-	-	(2)
31 ธันวาคม 2565	259	375	246	220	20	1	1,121
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	-	3	3	1	-	-	7
ซื้อเพิ่ม	-	-	34	16	-	-	50
จำหน่าย	-	-	(1)	-	-	-	(1)
โอน	-	1	-	-	-	(1)	-
31 ธันวาคม 2566	259	379	282	237	20	-	1,177

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2565	9	105	190	187	4	-	495
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	-	-	18	2	6	-	26
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2	24	12	10	1	-	49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(1)	-	-	(1)
31 ธันวาคม 2565	11	129	220	198	11	-	569
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17.1)	-	1	2	1	-	-	4
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1	24	14	9	1	-	49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(1)	-	-	-	(1)
31 ธันวาคม 2566	12	154	235	208	12	-	621
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2565	248	246	26	22	9	1	552
31 ธันวาคม 2566	247	225	47	29	8	-	556
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2565 (จำนวน 45 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							49
2566 (จำนวน 42 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							49

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2565	15	60	-	75
ซื้อเพิ่ม	-	2	2	4
31 ธันวาคม 2565	15	62	2	79
ซื้อเพิ่ม	1	1	-	2
31 ธันวาคม 2566	16	63	2	81
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
1 มกราคม 2565	13	57	-	70
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2	-	2
31 ธันวาคม 2565	13	59	-	72
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1	2	-	3
31 ธันวาคม 2566	14	61	-	75
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2565	2	3	2	7
31 ธันวาคม 2566	2	2	2	6
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
2565 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				2
2566 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 291 ล้านบาท (2565: 255 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 68 ล้านบาท (2565: 67 ล้านบาท))

บริษัทย่อยได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 478 ล้านบาท (2565: 499 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร โดยมีวงเงินค้ำประกันจำนวน 360 ล้านบาท

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวีดีโอ	ลิขสิทธิ์อื่น	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2565	83	2,651	659	71	118	3,582
ซื้อเพิ่ม	-	2	-	1	946	949
จำหน่าย	-	(1,233)	-	(16)	-	(1,249)
โอน	-	783	75	-	(858)	-
31 ธันวาคม 2565	83	2,203	734	56	206	3,282
ซื้อเพิ่ม	-	4	-	1	964	969
จำหน่าย	-	(835)	-	(10)	-	(845)
โอน	-	658	287	-	(945)	-
31 ธันวาคม 2566	83	2,030	1,021	47	225	3,406
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
1 มกราคม 2565	57	1,300	345	53	-	1,755
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	927	60	5	-	992
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,232)	-	(16)	-	(1,248)
31 ธันวาคม 2565	57	995	405	42	-	1,499
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1	699	82	5	-	787
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(825)	-	(7)	-	(832)
31 ธันวาคม 2566	58	869	487	40	-	1,454
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2565	24	-	4	1	-	29
31 ธันวาคม 2565	24	-	4	1	-	29
31 ธันวาคม 2566	24	-	4	1	-	29
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2565	2	1,208	325	13	206	1,754
31 ธันวาคม 2566	1	1,161	530	6	225	1,923

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	
2565 (จำนวน 990 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	992
2566 (จำนวน 784 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	787

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2566	2565
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือต้นปี	20	20
ซื้อเพิ่ม	1	-
ยอดคงเหลือปลายปี	21	20
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดคงเหลือต้นปี	14	12
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน)	2	2
ยอดคงเหลือปลายปี	16	14
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5	6

12. ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัท โมโน บรอดคาซท์ จำกัด (“โมโน บรอดคาซท์”) เป็นผู้ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (“ใบอนุญาต”) จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ใบอนุญาตดังกล่าวมีอายุ 15 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาต (วันที่ 25 เมษายน 2557)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีต้นทุนการได้รับใบอนุญาตสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	402	465
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(64)	(63)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	338	402

มูลค่าตามบัญชีของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ราคาทุน	1,278	1,278
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(940)	(876)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	338	402

โมโน บรอดคาซท์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมอื่น และนำส่งเงินรายปีเข้ากองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะตามประกาศ กสทช.

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามเงื่อนไขก่อนรับใบอนุญาต เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 โมโน บรอดคาซท์ ได้เข้าทำสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลกับสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก (“ททบ.”) เพื่อส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิตอลผ่านบริการโครงข่ายของ ททบ. ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 โดยโมโน บรอดคาซท์ต้องจ่ายค่าใช้บริการโครงข่ายเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีขั้นต่ำและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ ตามลำดับ และค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัท

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u> (หมายเหตุ 6)				
เจ้าหนี้การค้า	-	13	94	244
เจ้าหนี้อื่น	2	3	55	25
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1	62	-	1
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	36	14	-	-
<u>กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เจ้าหนี้การค้า	20	28	-	1
เจ้าหนี้อื่น	93	63	9	5
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	97	67	10	8
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	724	769	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	973	1,019	168	284

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อยเป็นเงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน และคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวนแล้ว

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2566	2565
1	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2568	-	97
2	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 35 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2568	-	156
3	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569	1,075	1,075
4	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 9 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567	127	187
5	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนตามเงื่อนไขที่ได้ระบุในสัญญา เริ่มชำระตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2568	360	-
รวม			1,562	1,515
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงินรอการตัดจำหน่าย			(1)	(3)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร – สุทธิ			1,561	1,512
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(1,301)	(386)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			260	1,126

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	1,512	1,703
บวก: กู้เพิ่มระหว่างงวด	360	-
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(312)	(193)
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	1	2
ยอดคงเหลือปลายปี	1,561	1,512

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยและการโอนสิทธิการรับเงินรายได้ค่าบริการพื้นที่ รายได้การให้เช่าเวลาออกอากาศ และรายได้จากการให้อนุญาตให้ใช้สิทธิเผยแพร่ช่องรายการโทรทัศน์ตามที่ระบุในสัญญา และค้ำประกันโดยบริษัทฯ

สัญญาเงินกู้ดังกล่าวได้ระบุข้อปฏิบัติและข้อกำหนดบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญากู้ยืมเงิน ทำให้ผู้ให้กู้อาจใช้สิทธิบางประการตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้คืนทั้งจำนวน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน บริษัทย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 505 ล้านบาทเป็นหนี้สินหมุนเวียน โดยแสดงอยู่ในส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี อย่างไรก็ตามจากประสบการณ์ในอดีตฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทคาดว่าธนาคารผู้ให้กู้จะไม่เรียกชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวภายในหนึ่งปี ถึงแม้ว่าบริษัทย่อยจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวได้ และเชื่อมั่นว่ายังไม่ถือเป็นเหตุให้เกิดการผิดนัดในมูลหนี้อื่น ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่าง ขอผ่อนปรนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากผู้ให้กู้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าผลของเหตุการณ์ดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 4 ปี

17.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	พื้นที่ในอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2565	2	11	6	3	22
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 10)	-	(5)	(1)	(2)	(8)
เพิ่มขึ้น	-	1	-	-	1
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5)	(1)	(1)	(7)
31 ธันวาคม 2565	2	2	4	-	8
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 10)	(2)	(1)	-	-	(3)
เพิ่มขึ้น	4	1	6	-	11
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1)	-	(2)	-	(3)
31 ธันวาคม 2566	3	2	8	-	13

17.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	13	6
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1)	(1)
รวม	12	5
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4)	(4)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8	1

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	5	12
เพิ่มขึ้น	13	2
หัก: จ่ายค่าเช่า	(6)	(9)
ยอดคงเหลือปลายปี	12	5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทประมาณร้อยละ 6 (2565: ร้อยละ 6) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 6 (2565: ร้อยละ 6)) ต่อปี

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 28.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

17.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7	7	-	1
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	-	-	-	1

17.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปี 2566 จำนวน 6 ล้านบาท (2565: 9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี (2565: 1 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	82	88	28	31
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8	9	2	2
ต้นทุนดอกเบี้ย	3	2	1	1
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	2	-	-
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(2)	-	(2)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(22)	-	(7)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	6	-	(3)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(3)	-	-
โอนย้ายพนักงานระหว่างบริษัทในกลุ่ม	-	-	-	4
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	91	82	29	28

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12 ปี (2565: 13 ปี)

กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาและดำเนินการปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทในปี 2567 ซึ่งยังคงมีความไม่แน่นอน

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	3.60	3.60
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.25	5.25

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้น 50 เบซิสพอยท์	(6)	(5)	(2)	(2)
ลดลง 50 เบซิสพอยท์	6	6	2	2
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้น 100 เบซิสพอยท์	14	12	4	4
ลดลง 100 เบซิสพอยท์	(12)	(11)	(4)	(3)

19. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้เพื่อรองรับ การเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยผู้ลงทุนจะต้องไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนและเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 และวันที่ 9 มิถุนายน 2566 ตามลำดับ

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	126	94	2	1

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	437	390	78	64
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	903	1,112	4	4
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	185	142	1	2
ค่าสาธารณูปโภค	94	93	1	2

23. ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย	1	1	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	192	11	6	2
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	193	12	6	2

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(62)	81	(2,040)	6
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(12)	16	(408)	1
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย	1	1	-	-
ผลกระทบทางภาษีจากการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว และขาดทุนทางภาษีที่รับรู้ในอดีต	175	16	6	9
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(2)	-	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการทำงบการเงินรวม	20	(14)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกบัญชี	4	-	408	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1	-	-	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	-	(53)	-	(53)
ขาดทุนทางภาษี	6	46	-	45
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	193	12	6	2

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4	7	(3)	(3)
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	92	109	(17)	(17)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	15	1	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	126	299	(173)	9
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			(192)	(11)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	238	430		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	งบแสดงฐานะการเงิน		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6	6	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	4	10	(6)	(2)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			(6)	(2)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10	16		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 385 ล้านบาท (2565: 329 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 275 ล้านบาท (2565: 237 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 372 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

24. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	(255)	69	(2,046)	4
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471	3,471	3,471	3,471
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.074)	0.020	(0.589)	0.001

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 11 ล้านบาท (2565: 4 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัท ฯ: 3 ล้านบาท (2565: 1 ล้านบาท))

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจสื่อ		ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า								
รายได้จากลูกค้าภายนอก								
บริการโฆษณา	1,141	1,451	-	-	-	-	1,141	1,451
บริการสมัครสมาชิกรับข้อมูลข่าวสารและบันเทิง	545	417	-	-	-	-	545	417
บริการข้อมูล	-	-	198	213	-	-	198	213
รวมรายได้จากลูกค้าภายนอก	1,686	1,868	198	213	-	-	1,884	2,081
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	392	259	(392)	(259)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	1,686	1,868	590	472	(392)	(259)	1,884	2,081
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	670	758	(119)	(171)			551	587
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน - สุทธิ							(806)	(518)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้							(255)	69

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย (2565: 3 ราย) ซึ่งมาจากธุรกิจสื่อและธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 103 ล้านบาท (2565: 105 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

27.2 การค้ำประกัน

ก) กลุ่มบริษัทค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย (ไม่รวมการค้ำประกันวงเงินหนังสือค้ำประกันตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 27.2 ค) เป็นจำนวนรวม 2,160 ล้านบาท (2565: 2,255 ล้านบาท)

ข) บริษัทย่อยค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทฯ ในวงเงิน 35 ล้านบาท (2565: 35 ล้านบาท)

ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อย เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเหลืออยู่เป็นจำนวน 7 ล้านบาท และ 12 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2565: 7 ล้านบาท และ 14 ล้านเหรียญสหรัฐฯ) หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกลุ่มบริษัทและเงินฝากออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

27.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 39 ล้านบาท (2565: 143 ล้านบาท) อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 8 ปี

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีหนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 11 ล้านบาท (2565: 24 ล้านบาท) ตราสารอนุพันธ์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือน ถึง 12 เดือน

28.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย และอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

การที่อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดเพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 0.25 โดยใช้สมมติฐานว่า จำนวนเงินต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของกลุ่มบริษัท และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอดหนึ่งปี มีผลทำให้กำไรก่อนภาษีสำหรับปีของกลุ่มบริษัทลดลงหรือเพิ่มขึ้น 4 ล้านบาท (2565: 4 ล้านบาท) ตามลำดับ ทั้งนี้ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและบริการ เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นครั้งคราว ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2566	2565	2566	2565
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	28	29	34.2233	34.5624

การที่อัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ เพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 5 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ มีผลต่อมูลค่าของหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทำให้กำไรก่อนภาษีของบริษัทย่อยลดลงหรือเพิ่มขึ้น 28 ล้านบาท (2565: 29 ล้านบาท) ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น และข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม และสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสด ตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	973	119	1,092
เงินกู้ยืมระยะสั้น	135	-	135
เงินกู้ยืมระยะยาว	1,301	261	1,562
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	9	13
รวม	2,413	389	2,802

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,019	128	1,147
เงินกู้ยืมระยะสั้น	140	-	140
เงินกู้ยืมระยะยาว	388	1,127	1,515
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	1	6
รวม	1,552	1,256	2,808

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทไม่มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม (2565: 54 ล้านบาท) และหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ จำนวน 183 ล้านบาท (2565: 316 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี

28.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.44:1 (2565: 2.08:1) และเฉพาะบริษัทฯ เท่ากับ 0.10:1 (2565: 0.09:1)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 19

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 14 มีนาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อ การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายนวมินทร์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	
นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1.นายนวมินทร์ ประสพเนตร	-ประธานกรรมการ -กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้งกรรมการ 9 มีนาคม 2555 วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ 1 มิถุนายน 2566	51	- ปริญญาตรี สาขาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Bentley University, Massachusetts, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 53/2566 หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551	0.37%	ไม่มี	<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u> 2562 – ปัจจุบัน มิ.ย. 2566 – ปัจจุบัน 2560 – พ.ค. 2566 2560 – พ.ค. 2566 2555 – พ.ค. 2566 2555 - 2559 2555 - 2564	 กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร ผู้ช่วยประธานกรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด	 บมจ. วิลล่า คุณาลัย / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น</u> 2550 – ปัจจุบัน 2549 – ปัจจุบัน 2546 – ปัจจุบัน	 กรรมการ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ กรรมการ	 บจก. กรีนสตาร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ / ธุรกิจรับซื้อและแปรสภาพวัสดุใช้แล้ว บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บจก. นาเวสโก้ / ธุรกิจลงทุนในประเภทต่างๆ นำเข้าและส่งออกสินค้า
2.นายปรีชา ลีละศิธร	-กรรมการอิสระ -ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล -ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	60	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 25/2552	ไม่มี	ไม่มี	<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u> 2563 – ปัจจุบัน 2555 – 2563 2555 – ปัจจุบัน	 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	 บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2.นายปรีชา ลีละศิธร (ต่อ)						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ (ต่อ)		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ซีแพนเนล / ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตก่อสร้าง
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						มิ.ย. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เพิ่มพูนสินการเคหะ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						มิ.ย. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.วอลล์ สตรีท วิลล่า / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นวมิตร โฮลดิ้ง / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เรืองมานะกิจ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไทยร่วมเจริญเคหะ (1988) / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุริวงศ์คอนโดมิเนียม / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2555 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร	บจก. วอลล์ สตรีท ทาวเวอร์ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. หลักทรัพย์ ไอร่า / ธุรกิจหลักทรัพย์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอ็ลไลแอนซ์ / ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
						2543 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อันดามัน ลันตา พร็อพเพอร์ตี้ / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						2527 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มานะกิจเจริญ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
3.ดร.คาล จามรมาน	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล -กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 มีนาคม 2566	62	- ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ภาคภาษาอังกฤษ สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						มี.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บมจ. จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
						ก.พ. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
3.ดร.คาล จามรมาน (ต่อ)			- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 207/2566			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท/องค์กรอื่น		
						2560 - 2564	กรรมการ	บจก. โชว์ ดีซี คอร์ป / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2557 - 2564	อาจารย์ (บัณฑิตวิทยาลัย)	วิทยาลัยดุสิตธานี
						2557 – 2559	อาจารย์ (บัณฑิตวิทยาลัย)	มหาวิทยาลัยแสตมฟอร์ด
						2555 – พ.ค.2566	กรรมการ	บจก. ทรี แมงโก้ บางแค / ธุรกิจร้านอาหาร
						2554 – 2557	กรรมการ	บจก. ทรี แมงโก้ บางนา / ธุรกิจร้านอาหาร
						2549 - 2552	ผู้จัดการฝ่ายขาย	บจก. ดิอาจิโอ โมเอ็ท เฮนเนสซี่ (ประเทศไทย)
						2533 - 2549	กรรมการ	หจก. เค.เจ. เทคโนโลยี่ส์ / ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
4.นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล -กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 3 กุมภาพันธ์ 2563	51	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 292/2563	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บมจ. จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น / ธุรกิจเทคโนโลยี
						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2536 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อมาเดอุส เปียโน / ธุรกิจขายเครื่องดนตรี
5.นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล -กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	52	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, Peter F. Drucker School of Management, Claremont Graduate University, USA - ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						มิ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
5.นายพลพัฒน์ อัศวะประภา (ต่อ)	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2566		- วุฒิบัตรด้านออกแบบแฟชั่น School of Fashion, Parsons School of Design, New York, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 211/2566			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทำไปรวยไป / ธุรกิจร้านอาหาร
						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โครุ่งเรือง / ธุรกิจร้านอาหาร
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อาชาว่า / ธุรกิจผลิตจำหน่ายเสื้อผ้า
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โตโยต้า พีเอส เอนเตอร์ไพรซ์ / ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์
6.นายปฐมพงศ์ สิรชัยรัตน์	-กรรมการ -ประธานคณะกรรมการบริหาร -กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน -ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร -กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 21 กุมภาพันธ์ 2560	43	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Young Executive) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์และระบบ, University of Technology, Sydney, Australia - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 237/2560	0.19%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						มิ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2562 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	
						2557 – พ.ค. 2566	กรรมการบริหาร	
						2557 – 2562	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	
						2548 – 2558	ผู้อำนวยการ กลุ่มธุรกิจอินเทอร์เน็ต	
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
7.นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน - ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 พฤศจิกายน 2564	52	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Oxford Brookes University, UK - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 189/2565	0.05%	เป็นพี่สาวนายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ กรรมการและผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						ธ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
						มิ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2565 – พ.ค. 2566	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
						2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
7.นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ (ต่อ)						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
						2551 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน	
						<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น</u>		
						2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน และสื่อสารองค์กร	บจก. กอซซิปสตาร์ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2546 – 2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและบริหารสำนักงาน	บจก. โมโน เจนเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนาเนื้อหาคอนเทนท์ด้านบันเทิง ประเภทสิ่งพิมพ์
8.นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	-กรรมการ -กรรมการบริหาร -กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน -ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ -กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง - 15 มีนาคม 2566	48	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 207/2566	ไม่มี	เป็นน้องชาย น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์ กรรมการและผู้บริหาร	<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u>		
						มี.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2565 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	
						2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	
						<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น</u>		
						2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ และผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29	บจก. โมโน บรอดคาซท์ / ธุรกิจสื่อทีวี
						มี.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลักชัวรี่29 / จำหน่ายสินค้าแบรนด์
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แวมไพร์ สปอร์ตส์ / ธุรกิจกีฬา
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอนเตอเทนเมนท์29 / ธุรกิจเพลง
						2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อินฟินิท คิทเช่น / ธุรกิจร้านอาหาร
						2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พินเวสเมนท์ / ธุรกิจผลิตภาพยนตร์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9.นางพรรณี วรวุฒิจงสถิต	-ประธานกรรมการ -กรรมการอิสระ วันที่ได้รับแต่งตั้งกรรมการ 9 มีนาคม 2555 วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 6 พฤศจิกายน 2562 วันที่ลาออก 31 พฤษภาคม 2566	71	- ปริญญาโท การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 2960 ประเทศไทย - วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในสหรัฐอเมริกา - วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CPIA,QIA) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - กรรมการอาชีพ (Chartered Directors) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 7/2565 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 22/2564 (Online) หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) 4/2560 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 2/2558 หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) 10/2557 หลักสูตร Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG) 10/2557 หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 25/2554 หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee รุ่น 1/2554 หลักสูตร DCP Refresher Course รุ่น 2/2552 หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management รุ่น 1/2552 หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่น 7/2551 หลักสูตร Chartered Director Class รุ่น 3/2551	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2559 - 2562 <u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u> 2562 – พ.ค. 2566 2555 – พ.ค. 2566 2560 – 2562 2555 – 2562 2559 – ปัจจุบัน 2559 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ที่ปรึกษาคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีบริหาร กรรมการในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีภาษีอากร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ กรรมการตรวจสอบ อาจารย์พิเศษ อนุกรรมการตรวจสอบ <u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u> ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย มหาวิทยาลัยรัฐ และเอกชนหลายแห่ง และสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บมจ.ดับบลิวเอชเอ ยูทิลิตี้ แอนด์ พาวเวอร์ / ธุรกิจให้บริการสาธารณูปโภคครบวงจร บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง / ธุรกิจลงทุนในบริษัทต่างๆ พัฒนาอสังหาฯ บมจ. ไทยวาโก้ / ธุรกิจผลิต ค้าส่ง ส่งออกชุดชั้นในสตรี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9.นางพรรณี วรวุฒิจงสถิต (ต่อ)			- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) – ต่อ หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management รุ่น 2/2551 หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Report รุ่น 5/2550 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function รุ่น 1/2550 หลักสูตร Improving the Quality of Financial Report รุ่น 1/2549 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 2/2547 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 38/2546 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2546			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ (ต่อ)		
						2565 – ปัจจุบัน	กรรมการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ. บรุ๊คเคอร์ กรุ๊ป / ธุรกิจรับเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับการพาณิชยกรรม
						2547 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ,ประธานคณะกรรมการสรรหา และประธานคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน	
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พี ดับบลิว คอนซัลแท้นท์ / ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านบัญชีและภาษี
10.นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล	-กรรมการอิสระ -กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล -กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555 วันที่ลาออก 10 มีนาคม 2566	58	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ ปี 2562 - 2563 TEPCoT รุ่น12 - หลักสูตรวิทยาการผู้นำไทย-จีน รุ่นที่ 1/2560 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (ปริญญาบัตร วปอ.) รุ่น58 ปีการศึกษา 2558 – 2559 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง จากสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 7/2551	0.04%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	บมจ. จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น / ธุรกิจเทคโนโลยี
						2555 – มี.ค.2566	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล, กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา เซอร์วิส แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง กรุ๊ป / ธุรกิจขายปลีกทางอินเทอร์เน็ต
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา อินโนเวชั่น กรุ๊ป / ธุรกิจโฮลดิ้ง
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วาวา แลนด์ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โฟร์ สตรอง วินด์ส / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
10.นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล (ต่อ)						<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น (ต่อ)</u>		
						2542 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีดีซี วัน / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
						2541 – ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจก. บานาน่า แอนด์ ซันส์ / ธุรกิจขายปลีกร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด
						2535 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เพรสทิจ กิฟท์ แอนด์ พรีเมี่ยม / ธุรกิจขายปลีกอุปกรณ์สำนักงาน
						2532 – ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจก. นิวไวเต็ก / ธุรกิจขายปลีกสิ่งพิมพ์, กระดาษ
11.นายศิริ เหลืองสวัสดิ์	-กรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555 วันที่ลาออก 10 มีนาคม 2566	68	- มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมัธยมด่านสำโรง - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 105/2551	ไม่มี	ไม่มี	<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ</u>		
						2555 – มี.ค.2566	กรรมการ	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น</u>		
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2546 – 2565	กรรมการ	บจก. แองเจิล เทรดดิ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง
						2546 – 2551	บรรณาธิการบริหาร	บจก. กอซซิปสตาร์ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
12.นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล	- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 กุมภาพันธ์ 2564	62	- ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	2564 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นาคี บิวตี้ / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์[1/] (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
13.นางสาวทัศนีย์ ควรแถลง	- รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี - ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 30 เมษายน 2563 วันที่ลาออก 28 ธันวาคม 2566	47	- ปริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากตลาดหลักทรัพย์ฯ CFO's Orientation for New IPOs - หลักสูตรอบรมภายในด้านบัญชี ปี 2566 แสดงในหัวข้อ 8 รายงานด้านการกำกับดูแลกิจการ	ไม่มี	ไม่มี	2565 – ธ.ค.2566 2563 – 2565 2559 – 2563	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
14.นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์	-เลขานุการบริษัท [2/] -ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 มีนาคม 2555	54	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555 หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555 หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551	0.06%	ไม่มี	2565 – ปัจจุบัน 2555 – ปัจจุบัน 2555 – 2565 2551 – 2555 2547 – 2550	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร เลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ บจก. โมโน เจนเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนาเนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง

หมายเหตุ : 1/ - สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร (นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น
- ปี 2566 ยังไม่มีการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 14 ท่าน

2/ - **หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท** เลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ณ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อ		MONO NEXT	บริษัทย่อย (ประเทศไทย)				
			MONO CYBER	MONO SHOPPING	MONO STREAMING	MONO PRODUCTION	MONO BROADCAST
1. นายนวมินทร์	ประสพเนตร	✳	D,EXC	D	D	D,EXC	D,EXC
2. นายปรีชา	ลีละศิธร	D					
3. นายคาล	จามรมาน	D					
4. นายเจริญ	แสงวิชัยภัทร	D					
5. นายพลพัฒน์	อัศวะประภา	D					
6. นายปฐมพงศ์	สิรชัยรัตน์	D,ED, EXC	D,ED	D,ED, EXC	D,ED, EXC	ED	ED
7. น.ส.เบญจวรรณ	รักวงษ์	ED,EXC	ED	ED	ED	ED	ED
8. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	EXC	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED
9. น.ส.เนตรพนิต	โพธารากุล	EXC					
10. น.ส.ทัศนีย์	ควรแถลง	EXC					
11. น.ส.ปิติฤดี	ศิริสัมพันธ์	EXC					

1. MONO NEXT = บมจ. โมโน เน็กซ์
2. MONO CYBER = บจก. โมโน ไซเบ้อร์
3. MONO SHOPPING = บจก. โมโน ช้อปปิ้ง
4. MONO STREAMING = บจก. โมโน สตรีมมิ่ง
5. MONO PRODUCTION = บจก. โมโน โปรดักชั่น
6. MONO BROADCAST = บจก. โมโน บรอดคาซท์

<u>หมายเหตุ</u> : ✳ = ประธานกรรมการ D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
	TTTI	3BB TV	JASTEL	JSTC	JINET	PA	TTTBB	PINVEST	E29	IK
1. นายพิชญ์ โพธารามิก	C	C	C	C	C	C	C	C,D	C,D	C,D
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์								D	D	D

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	DE	ACT-ART
3. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล	C,D	C,D

1. TTTI	=	บจก. ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต
2. 3BB TV	=	บจก. ทรี บีบี ทีวี
3. JASTEL	=	บจก. จัสเทล เน็ทเวิร์ค
4. JSTC	=	บจก. จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์
5. JINET	=	บจก. จัสมิน อินเตอร์เนต
6. PA	=	บจก. พรีเมียม แอสเซท
7. TTTBB	=	บมจ. ทริปเปิลที บรอดแบนด์
8. PINVEST	=	บจก. พินเวสท์ คอร์ปอเรชั่น
9. E29	=	บจก. เอนเตอเทนเมนท์29
10. IK	=	บจก. อินฟินิท คิทเช่น
11. DE	=	บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเม้นท์
12. ACT-ART	=	บจก. แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น

หมายเหตุ : C = ผู้มีอำนาจควบคุม : บุคคลที่ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

D = กรรมการ

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อยมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวม (ณ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อ		บริษัทย่อย[1]	
		MONO BROADCAST	MONO STREAMING
1. นายนวมินทร์	ประสพเนตร	D, EXC	D
2. นายปฐมพงศ์	สิรชัยรัตน์	D,ED	D,ED,EXC
3. นางสาวเบญจวรรณ	รักวงษ์	ED	ED
4. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	D,ED,EXC	D,ED
5. นายศิริ	เหลืองสวัสดิ์	-	D
6. นางสาวกัญญภัทร	สุขสมาน	D	-

MONO BROADCAST = บจก. โมโน บรอดคาซท์

MONO STREAMING = บจก. โมโน สตรีมมิ่ง

หมายเหตุ : D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

[1] บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปี 2566

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่ปี 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมี นางสาวสวนศรี สวนกูล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวสวนศรี สวนกูล (อายุ 63 ปี)	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	- ปริญญาโท บัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรบัณฑิต การสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 – ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
			2539 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารด้านบัญชีและตรวจสอบบัญชี	บจก. เอส.ซี. การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995)
	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%) MONO - ไม่มี -[1/]	ประวัติอบรม/สัมมนา : ความรู้ในด้านต่างๆที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหรือวิชาชีพ - หลักสูตร วิเคราะห์งบการเงินเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านบัญชีและภาษีอากร (15 ธันวาคม 2566) - ภาษีที่ SMEs ต้องรู้ (8 กรกฎาคม 2566) - ก้าวทัน TFRS for NPAEs ปรับปรุง 2565 (7 กรกฎาคม 2566) - ก้าวทันมาตรฐานรายงานทางการเงิน PAEs/NPAEs และภาษีอากร (1-2 กรกฎาคม 2566) - Update ภาษีอากร ปี 2566 (4 มิถุนายน 2566) - การสอบบัญชีและมาตรฐานการบัญชี TFRS for NPAEs ปรับปรุงใหม่ (3 มิถุนายน 2566)			
	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -				

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ ดอล์ย จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ (อายุ 54 ปี)	- เลขานุการบริษัท - ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%) MONO : 0.06[1/] ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	บมจ. โมโน เน็กซ์
			2555 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	
			2555 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	
			2551 – 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	
			2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. โมโน เจนเนอเรชั่น
		<u>ประวัติอบรม</u> - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG)รุ่น 24/2558 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555 หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555 หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551			

1/ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร (นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. **สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	246.99	เป็นเจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร วงเงิน 360 ล้านบาท
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์เช่า	227.68	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 3.04 ล้านบาท
3. อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	47.84	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 2.60 ล้านบาท
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	38.21	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่าซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 10.24 ล้านบาท
5. ยานพาหนะ	8.50	เป็นเจ้าของ	
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	0.22	เป็นเจ้าของ	
รวม	**569.44**		

2. **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์เว็บไซต์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ รายละเอียดมีดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	รายละเอียดการตัดจำหน่าย
ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	1.46	ตัดจำหน่ายตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	1,161.10	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์อื่น	406.11	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5.25	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	349.12	
รวม	**1,923.04**	

3. **สัญญาที่สำคัญของบริษัท**

3.1 **สัญญาเช่า**

บริษัทและบริษัทย่อยทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้าของกลุ่มบริษัท โดยทำสัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่
			จำนวนปีที่เช่า	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	(ตร.ม.)
1.	บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด	ชั้น 4 ห้อง 3	3 ปี	1-ก.ค.-65	30-มิ.ย.-68	11

3.2 **สัญญาให้บริการกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่**

1) **สัญญากับบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ต่อมาบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โอนสิทธิรับเงินให้แก่ บริษัท ไมโม่เทค จำกัด)**

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการเสริมประเภท SMS WAP MMS และ VOICE	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2553 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 เมษายน 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 6 เดือน

2) **สัญญากับบริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด**

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูล (Content Provider Access Agreement)	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 มิถุนายน 2550 โดยสัญญามีระยะเวลา 2 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTACโดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 1 มิถุนายน 2548 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True โดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2555 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

3.3 สัญญาอื่น ๆ

1) **สัญญาออกอากาศทีวีดิจิตอล**

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาใช้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บมจ. ไทยคม	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่านดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ KU-Band	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2566 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2567 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน
สัญญาใช้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บจก. ทีซี บรอดคาสติ้ง	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่านดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ C-Band ตลอดจนให้บริการรวมสัญญาณและส่งสัญญาณ	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2566 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2567 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลประเภทมาตรฐานความคมชัดปกติ	บริการแปลงรหัสสัญญาณ การบีบอัดรวมสัญญาณ และผสมสัญญาณโทรทัศน์ ตลอดจนแปลงความถี่ และส่งสัญญาณโทรทัศน์ที่บีบอัดแล้วไปยังสถานีเครือข่าย เพื่อให้สัญญาณโทรทัศน์สามารถออกอากาศไปยังพื้นที่ต่างๆ ของประเทศไทย	เริ่มวันที่ 17 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

2) **ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์**

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์	เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ หมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ ช่องรายการ 29 โมโน ทีวี	เริ่มวันที่ 25 เมษายน 2557 และสิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน ทเวนตี้ไนน์ พลัส กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน ทเวนตี้ไนน์ พลัส (MONO29 Plus)	เริ่มวันที่ 25 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 24 มีนาคม 2574
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องโมโน 29 มิวสิค สเตชั่นกับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน 29 มิวสิค สเตชั่น (MONO29 Music Station)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรัช สตอรี่ส์ กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการรัช สตอรี่ส์ (Rush Stories)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องอลัวร์ ชาแนล กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการอลัวร์ ชาแนล (A'lure Channel)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571

3) **สัญญากรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน**

ประเภทกรมธรรม์	บริษัทประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาประกันภัย	ผู้เอาประกันภัย
กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	บมจ.ทิพยประกันภัย	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร Studio (ไม่รวมรากฐาน), ส่วนปรับปรุงอาคาร, สนามกีฬา, อาคารสตูดิโอ และระบบสาธารณูปโภคต่างๆ 2. เฟอร์นิเจอร์ ส่วนต่อเติมต่างๆ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (SERVER) คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัยที่ใช้สำหรับประกอบกิจการ	281.42	31 มี.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567	บมจ.โมโน เน็กซ์ จำกัด และ/หรือ บริษัทในเครือ
	บมจ. เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย)	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง Studio (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุง ต่อเติมอาคาร รวมถึงกระจกติดตั้งถาวรซึ่งเป็นส่วนประกอบกับตัวอาคาร ที่จอดรถ สิ่งต่อเติมต่างๆ ฝ้า เพดาน ผนังกั้นระหว่างห้อง	140.00	17 เม.ย. 2566 - 16 เม.ย. 2567	บมจ.โมโน เน็กซ์ จำกัด และ/หรือ บริษัทในเครือ

4. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวเนื่องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัทย่อยแต่ละแห่ง เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย ไตรมาสละครั้ง และการประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง

5. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปีบัญชี 2566 บริษัทไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินของบริษัท

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ธุรกิจมีธรรมาภิบาลที่ดี มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ นโยบายต่างๆของบริษัท ได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท และบนอินทราเน็ตภายในบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าถึงได้สะดวก

รายละเอียดที่เกี่ยวกับนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับบริษัท แสดงไว้ใน https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แสดงไว้ในหัวข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
2. ดร.คาล จามรมาน[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	4/4	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	6/6	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา[1)]	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	3/3	100

หมายเหตุ [1)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่แต่งตั้ง ปี 2566 มีดังนี้

- ดร. คาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล แทนนายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล มีผลวันที่ 15 มีนาคม 2566
- นายพลพัฒน์ อัศวะประภา ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล (แต่งตั้งเพิ่ม) มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2566

[2)] กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลที่ลาออก มีดังนี้

- นายเกรียงศักดิ์ เธียรนุกุล กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ลาออกมีผลวันที่ 10 มีนาคม 2566 เข้าร่วมประชุม 1/1 ครั้ง (100%)

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกูล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 6 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566** ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. **สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน** ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

4. **สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย** รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. **พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567** เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7792 หรือ นายวัชรินทร์ ภัสรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพ็ชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2567 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนใน

การสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,420,000 บาท

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)** บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์อินทราเน็ตในกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน กลต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2566 โดยในปี 2566 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 9 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน และบริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

(นายปรีชา ลีละศิธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

บริษัท โมโน เน็ทซ์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
โทรศัพท์ : 0 2100 8100 โทรสาร : 0 2100 8101 www.mono.co.th